



## LYNGENFJORD BRANN OG REDNING

Side | 1

### SKJEMA FOR SØKNAD OM OVERNATTING

Ved overnatting i bygg som normalt ikke er beregnet for overnatting, som f.eks. skoler, barnehager, idrettshaller, m.m skal dette skjemaet fylles ut og sendes LYNGENFJORD BRANN OG REDNING. Når vi har behandlet søknaden vil du få et vedtak i retur. **Søknaden må være hos oss seinest fem virkedager før dato for planlagt overnatting.**

Bygg for overnatting:		Kommune:		
Adresse:		Postnr.:	Sted:	
Formål:				
Dato for overnattingen:		Ant.pers:	Voksne:	Barn:
Ansvarlig leder for overnattingen:		Telefon:	E-post:	
Eier av bygning:				
Eiers organisasjonsnummer:				
Navn på representant som har godkjent overnattingen:				
Relevant info:				

<b>Nattevakt:</b>	<b>Telefon:</b>

**Så lenge det sover folk i bygningen, skal det være våken nattevakt til stede.**

**Underskrift:**

**Dato og sted:**

Leder forebyggende / Varabranssjef: Odd Harald Grøtterud  
Telefon: (+47) 954 58 048  
E-post: [odd.grotterud@storfjord.kommune.no](mailto:odd.grotterud@storfjord.kommune.no)  
Oldersletta 1 9046 Oteren



## LYNGENFJORD BRANN OG REDNING

Side | 2

### ANSVARLIG LEDER

Ansvarlig leder skal :

- Forsikre seg om at det er montert varslingsanlegg(brannalarmanlegg/røykvarslere) i bygget der overnattingen skal foregå, samt fått tilstrekkelig opplæring i bruken av varslingsanlegget. Det må vertefiseres med eier at varslingsanlegget fungerer.
- Gjøre seg kjent med alle rømningsveiene, at det er lett tilgjengelighet og uten hindringer.
- Gjøre seg kjent med alle slukkemidler, og sørge for tilstrekkelig informasjon til at vedkommende kan bruke slukkemidlene.
- Forholde seg til maksimalt personantall oppgitt fra bygningseier.
- Sørge for at røyking og åpen ild ikke foregår inne i bygningen.
- Være kjent med relevante instruksjer/rutiner for bygget mhp brannvern.
- Sørge for å organisere våken nattevakt(er) og gi dem nødvendig opplæring og informasjon om punktene over. Ansvarlig leder bekrefter herved at han/hun har lest og forstått punktene over, og at eier/eierrepresentatn har godkjent at det gjennomføres overnatting i bygget.

Sted/Dato

Ansvarlig leder

### SVARSLIPP

Søknad innvilget dato:

Søknad innvilget av:

Signatur:

Stempel:

Leder forebyggende / Varabranssjef: Odd Harald Grøtterud  
Telefon: (+47) 954 58 048  
E-post: [odd.grotterud@storfjord.kommune.no](mailto:odd.grotterud@storfjord.kommune.no)  
Oldersletta 1 9046 Oteren