

[mars 2019]

OPPVEKST  
OG  
KULTUR

## RETNINGSLINJER ELEVPERMISJONER

Gjelder fra 1.8.2019.  
Behandlet og godkjent i Levekårsutvalget  
12.mars 2019

Storfjord kommune

**Emne:** Undervisningsplikt

**Utarbeidet:** 2019

**Godkjent av:**

**Utarbeidet av:**  
skoleledergruppe

**Fagansvarlig:** mtl

**Dokumenttype:**  
retningslinjer

Levekårsutvalget  
**Planlagt revisjon:**  
ved behov

Endringskontroll:

### **Lovgrunnlag:**

Regelverket er forankret i opplæringsloven § 2-1 *Rett og plikt til opplæring*, første, andre og tredje ledd, og opplæringsloven § 2-11 *Permisjon frå den pliktige opplæringa*.

### **Retningslinjene gjelder ikke for:**

- *helserelatert fravær som for eksempel legebesøk eller lignende*
- *permisjon i henhold til opplæringslovens § 2-11 andre ledd om helligdager i trossamfunn utenfor Den norske kirke.*

### **Permisjon i inntil 10 skoledager kan bare gis dersom det vurderes som forsvarlig for elevens opplæring. I vurderingen skal det blant annet legges vekt på:**

- elevens permisjonshistorikk
- skolens undervisningsopplegg i perioden sett opp mot elevens læringsutbytte
- hvorvidt det foreligger tilstrekkelig vurderingsgrunnlag
- hvorvidt det i perioden skal gjennomføres eksamen, andre viktige vurderingsordninger, nasjonale prøver eller obligatoriske kartlegginger
- barnets beste, jfr Barnevernkonvensjonen artikkel nr. 3

### **Ut fra forsvarlighetsvurderingen kan rektor i tillegg til 10 skoledager innvilge permisjon:**

- for å sikre elevers rett til jevnlig samvær med sine foreldre
- ved sykdom, død og begravelse i nær familie

### **Saksbehandling:**

- foresatte skal søke om permisjon i god tid før ønsket permisjonstidspunkt, om mulig 14 dager i forkant.
- søknad sendes til den enkelte skole, som fatter enkeltvedtak
- avslag på søknad skal begrunnes av rektor
- eventuell klage på skolens enkeltvedtak sendes til skolen
- dersom skolen opprettholder enkeltvedtaket, sender skolen klagen videre til Fylkesmannen, med kopi til Oppvekst- og kulturetaten Storfjord kommune