

Møteinnkalling

Utvalg: **Storfjord plan- og driftsstyre**
Møtested: Otertind 3, Rådhuset
Dato: 07.02.2020
Tidspunkt: 09:00

Eventuelt forfall må meldes snarest til Leder Øistein Nilsen for godkjenning på e-post til oistein.nilsen@politiker.storfjord.no

Vararepresentanter møter kun etter nærmere beskjed.

Hatteng, 31.01.20

Øistein Nilsen
Leder

Charlotte Heimland
Utvalgssekretær

Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 1/20	Referatsaker Miljø,- plan og driftsstyret		2020/43
PS 2/20	Fastsetting av Planprogram - Oteren Sentrumsplan		2017/256
PS 3/20	Dispensasjon fra lov om motorferdsel i utmark og islagte vassdrag ved skadefellingsoppdrag på rovvilt - Nord-Troms interkommunale skadefellingslag		2020/7
PS 4/20	Dispensasjon - kjøring til hytte		2020/7
PS 5/20	Forslag til lokal forskrift om tiltak for å motvirke fare for forurensning fra nedgravde oljetanker, Storfjord kommune		2020/21
PS 6/20	Forslag til lokal forskrift om gebyr for kontroll som gjennomføres for å sikre at bestemmelsene i forskrift om forbud mot bruk av mineralolje til oppvarming av bygninger blir fulgt i Storfjord kommune.		2020/21
PS 7/20	Søknad om kommunal overtagelse av privat vei - Åsheimveien		2016/399
PS 8/20	Revidert utgave av Helhetlig ROS og overordnet beredskapsplan		2015/1
PS 9/20	Dispensasjon - transport av forflytningshemmede		2020/7



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
1/20	Storfjord plan- og driftsstyre	07.02.2020

Referatsaker Miljø-, plan- og driftsstyret

Referatsaker:

1. Samfunnsplanen – utkast så langt (Høgtun plankontor/Joakim)
2. Sentrumsplan Hatteng – status (Joakim)
3. Skibotn kai – status (Høgtun plankontor)
4. Investeringsprosjekter 2020
5. Brannteknisk samarbeid mot Nord -Troms brannvesen - orientering om avholdt møte

Rådmannens innstilling

Sakene blir referert.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
2/20	Storfjord plan- og driftsstyre	07.02.2020

Fastsetting av Planprogram - Oteren Sentrumsplan

Henvising til lovverk:

Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven)

Andre del: Plandel

1 Fastsetting av Planprogram - Oteren Sentrumsplan

1 Fastsetting av Planprogram - Oteren Sentrumsplan

Saksopplysninger

Bakgrunn

Vedtatt reguleringsplan for ny E6, Balsfjord grense-Hatteng, påvirker hele tettstedet Oteren. Det er besluttet at det skal utarbeides reguleringsplan som omfatter hele tettstedet med vurdering av framtidige kjøre- og gangvegnett, byggeområder og grøntområder. Utarbeidelse av planprogram er første steg i planarbeidet.

Planprogrammet

Planprogrammet skal fortelle hva planleggingen skal handle om og hvordan det skal gjennomføres. Sentralt i dette er å beskrive bakgrunn og hensikt med arbeidet, nødvendige utredninger og hvordan planen utarbeides i samspill med alle som berøres. Planprogrammet følger dette saksframlegget som vedlegg.

Offentlig ettersyn

Planprogrammet har vært ute til offentlig høring fra 25.10.19 til 06.12.19. Innkomne merknader ble behandlet i MPD den 14.12.18.

Fastsetting av planprogram

Med bakgrunn i merknadsbehandlingen, er vedtakene til Miljø-, plan- og driftsstyret innarbeidet i plandokumentet. Endringer av dokumentet etter forrige behandling i plan- og driftsstyret er vist med **rød** skrift i vedlegget «Fastsetting av planprogram»

Det fastsatte planprogrammet danner da grunnlaget for utarbeidelse av reguleringskart, planbeskrivelse og reguleringsbestemmelser.

Vurdering

Planprogrammet har vært til høring og offentlig ettersyn fra 25.10.19 til 06.12.19. Innkomne merknader ble behandlet i MPD den 14.12.18. MPDs vedtak med justeringer av planprogram er innarbeidet i vedlegget "Planprogram for reguleringsplan for Oteren".

Endringene ansees ikke å være av slik betydning at ny høringsrunde er påkrevd. MPD vil derfor kunne fastsette planprogrammet slik det foreligger.

Rådmannens innstilling

Storfjord plan- og driftsstyre fastsetter vedlagte «Planprogram for reguleringsplan for Oteren», datert den 30. januar 2020.

Dette dokumentet omhandler fastsetting av planprogram og danner dermed grunnlaget for utarbeidelse av reguleringsplan for Oteren. området.

PLANPROGRAM Reguleringsplan for Oteren, Storfjord kommune

Fastsetting av planprogram –
Januar 2020

HØGTUNS PLANKONTOR AS

Innhold

1.	INNLEDNING.....	2
1.1	Lokalisering.....	2
1.2	Bakgrunn for planarbeidet.....	2
1.3	Hovedmål med planarbeidet	2
1.4	Planprogram	3
1.5	Plantype.....	3
2.	PLANOMRÅDET	3
2.1	Naturgitte forhold.....	3
2.2	Planavgrensning og hovedtrekk	3
3.	BESKRIVELSE AV DAGENS SITUASJON.....	4
3.1	Landskap og bebyggelse	4
3.2	Naturmiljø og kulturminner	5
3.3	Naturressurser.....	6
3.4	Eierforhold	7
4.	OVERORDNEDE RAMMER OG FØRINGER.....	8
4.1	Nasjonale føringer.....	8
4.2	Regionale føringer.....	8
4.3	Kommunale føringer	8
4.4	Foreløpige føringer for arealbruk.....	11
5.	BESKRIVELSE AV ALTERNATIVER.....	12
5.1	Hovedalternativ (alt. I).....	12
5.2	Beskrivelser av øvrige alternativer.....	12
6.	KONSEKVENsutREDNINGER	13
6.1	Konsekvensutredning - metode.....	13
6.2	Temaer som skal konsekvensutredning.....	14
6.3	Temaer som skal beskrives	15
7.	RISIKO- OG SÅRBARHETSANALYSER.....	18
7.1	Metode.....	18
7.2	Risiko- og sårbarhetsanalyse – naturgitte farer	19
7.3	Risiko- og sårbarhetsanalyse – menneskeskapte/virksomhetsbaserte farer	20
8.	ORGANISERING, MEDVIRKNING OG FRAMDRIFT	21
8.1	Organisering	21
8.2	Medvirkning/rådgivning – innbyggerne.....	22
8.3	Framdriftsplan	22

1. INNLEDNING

Dette dokumentet omhandler revisjon av planprogram for reguleringsplan for Oteren. Planprogrammet har vært ute til offentlig høring fra 25.10.19 til 06.12.19. Innkomne merknader ble behandlet i plan- og driftsstyret den 14.12.18.

Innkomne merknader er nedfelt i planprogrammet og legges fram for politisk sluttbehandling (betegnes som fastsetting av planprogram). Det fastsatte planprogrammet vil danne grunnlag for utarbeidelse av planforslag.

Endringer av dokumentet etter forrige behandling i plan- og driftsstyret er vist med **rød** skrift.

1.1 Lokalisering

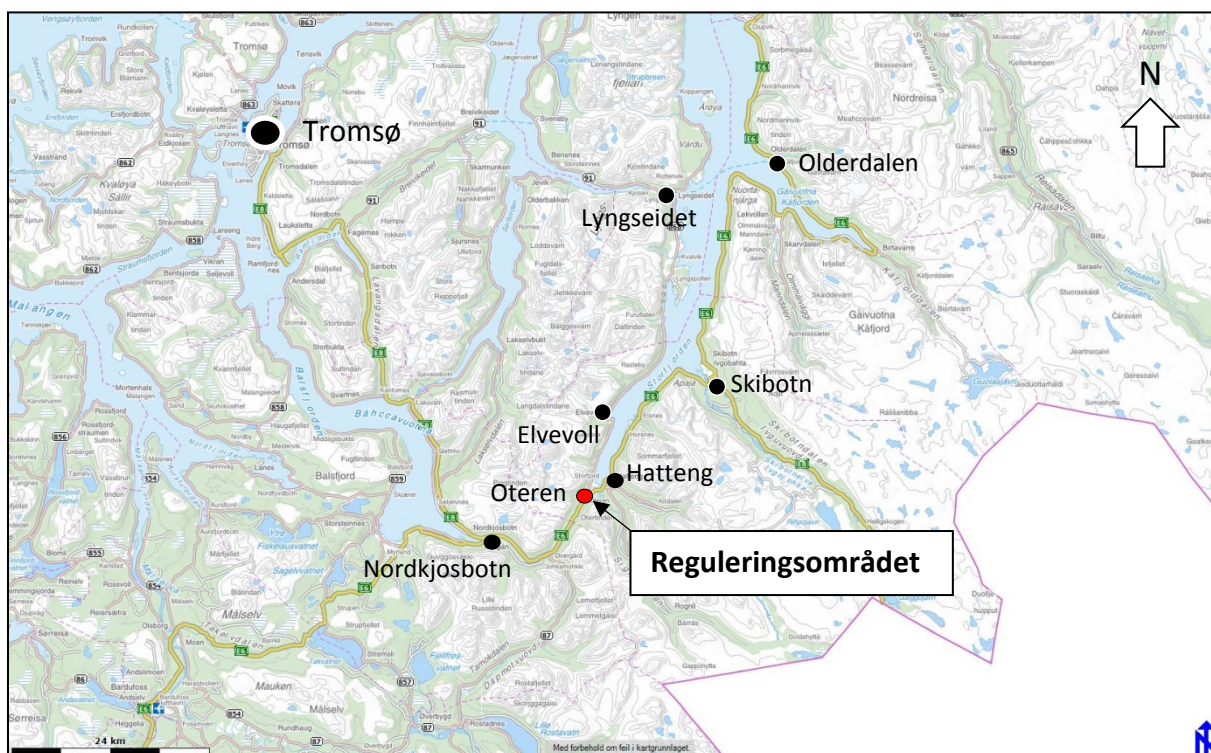


Fig. 1 – Oversiktskart

Reguleringsområdet omfatter tettstedet Oteren i Storfjord kommune. Oteren ligger i botn av Lyngenfjorden og ca. 9 mil fra Tromsø. E6 og fylkesveg 868 går gjennom området.

1.2 Bakgrunn for planarbeidet

Reguleringsplan for omlegging av E6 gjennom Oteren ble vedtatt i Storfjord kommunestyre den 25.06.15. Fastlegging av den nye vegtraseen medfører at framtidig arealbruk må vurderes på nytt for mesteparten av tettstedet.

1.3 Hovedmål med planarbeidet

Hovedmålet er å vurdere stedets framtidige arealbruk, herunder framtidig kjøre- og gangvegnett, fortetting av boliger, grønnsstruktur og lokalisering av ulike servicetjenester.

1.4 Planprogram

For alle reguleringsplaner som kan ha vesentlige virkninger for miljø og samfunn, skal det som ledd i varsling av planoppstart utarbeides et planprogram (pbl. § 4-1) som grunnlag for planarbeidet. Planprogrammet skal gjøre rede for formålet med planarbeidet, planprosessen med frister og deltakere, opplegget for medvirkning, hvilke alternativer som vil bli vurdert og behovet for utredninger.

1.5 Plantype

Storfjord kommune ønsker å fremme reguleringsplanen som områdeplan, men medvirkningsprosessen kan bidra til at deler av området vil fremmes som detaljeringsplaner.

2. PLANOMRÅDET

2.1 Naturgitte forhold



Fig. 2 – Hovedtrekkene i landskapet (planområdet markert med rød farge).

Storfjorden danner siste del av Lyngenfjorden med landskap preget av høye fjell. Fra fjordbotn videreføres lavlandssoner i 3 hovedretninger: Kitdalen mot sørøst, Signaldalen mot sør og Balsfjordeidet mot sørvest. Oteren ligger ved nordlig inngang til Balsfjordeidet.

2.2 Planavgrensning og hovedtrekk

Planområdet er avgrenset mot Signaldalselva i nord, mot Sommarsetelva i vest, mot samfunnshus i sør og mot fjellskråning i øst.

Servicefunksjonene/næringsbebyggelse er konsentrert rundt vegkryss E6/FV.868. I nordlige del av planområdet ligger Oterbakken boligfelt, mens øvrig boligbebyggelse er spredt langs nåværende E6.

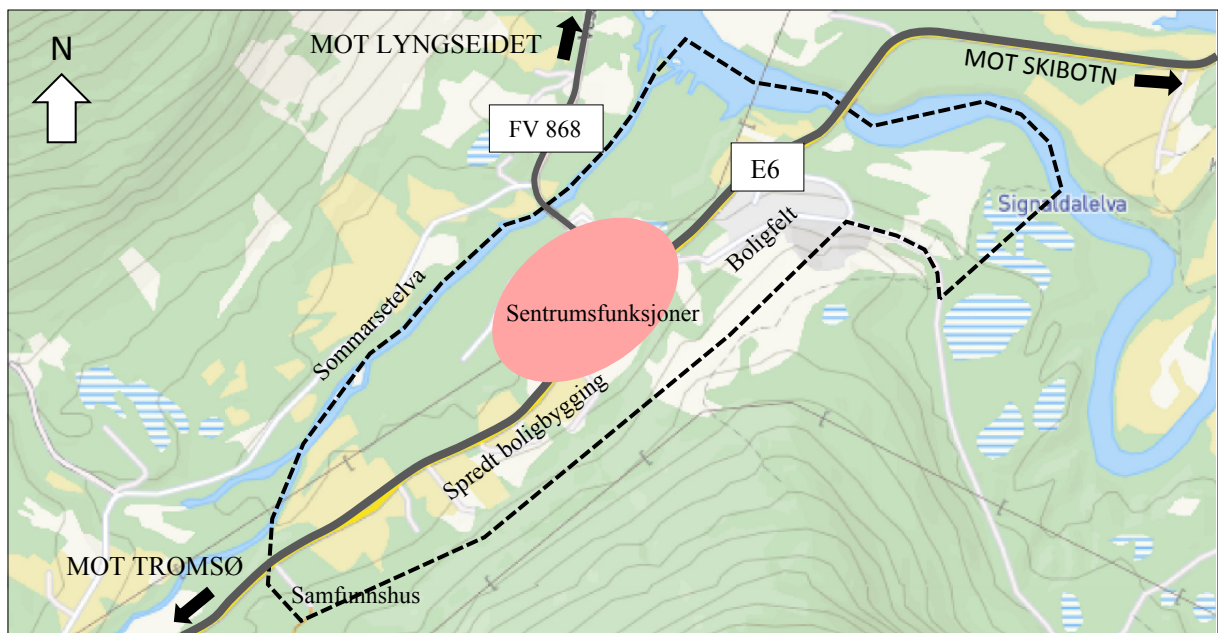


Fig. 3 – Planavgrensing, sentrumsfunksjoner og hovedveger

3. BESKRIVELSE AV DAGENS SITUASJON

3.1 Landskap og bebyggelse

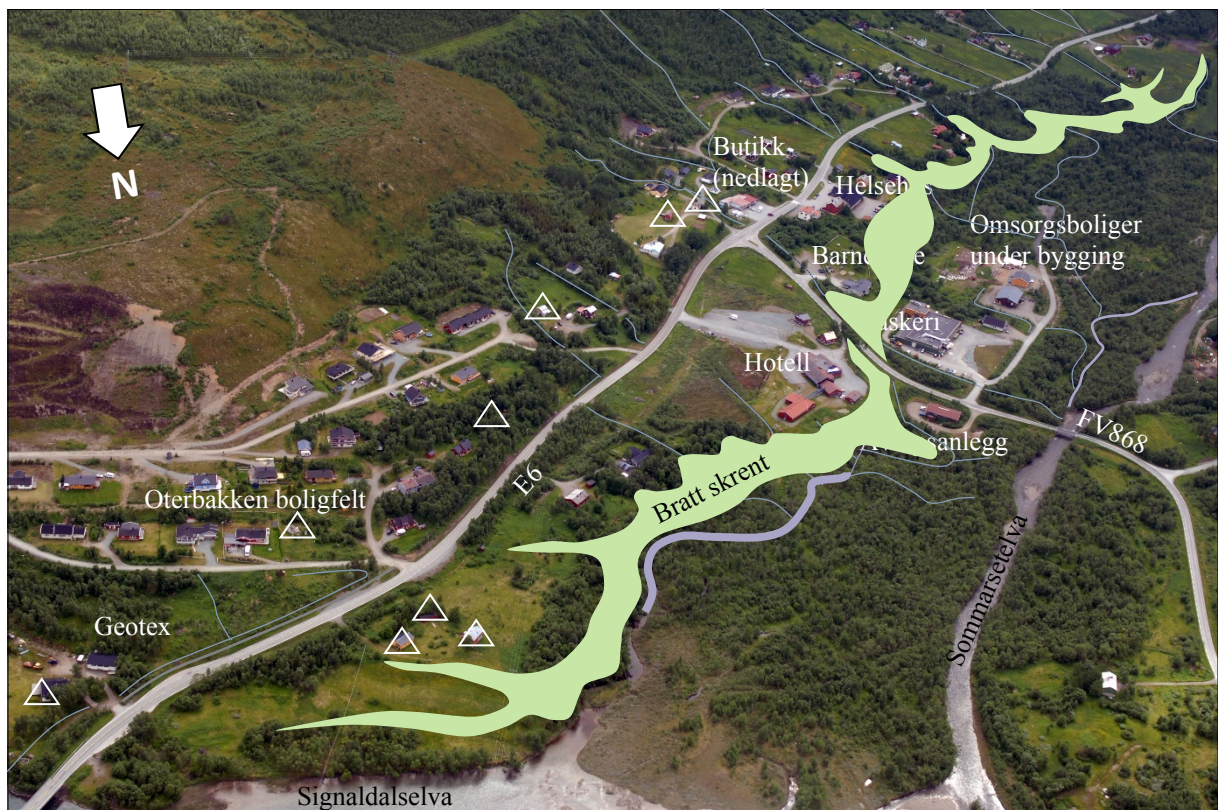


Fig. 4 – Sentrumsfunksjoner, nærings- og boligbebyggelse

Landskap

Overordnet landskapstrekk er de store fjellene på begge sider av tettstedet som vist i fig. 2. Oteren ligger ved foten av fjellpartiet i sørøst og mesteparten av planområdet ligger i skrånende terreng vendt mot nord-vest som avsluttes med en bratt skrent (lysegrønn markering midt på bildet). Skrenten har en uregelmessig form, preget av mange tverrgående bekker. Skrenten er høyest i nord (10-15 m) og lavere i sør (5-10 m).

Nedenfor skrenten er terrenget tilnærmet flatt til Sommarsetelva i vest. I nord er Signaldalselva et synlig landskapselement.

Bebyggelse

Helsehus, barnehage og hotell er lokalisert i nærheten av vegkryss E6/FV.868. Næringsbebyggelse er i særlig grad lokalisert mot Sommarsetelva med atkomst mot fylkesveg 868. Boligbebyggelsen ligger i hovedsak øst for nåværende E6.

I sørlige del av planavgrensningen ligger Ottertun samfunnshus.

Det er registrert 9 SEFRAK-bygninger (eldre enn 100 år) innenfor planavgrensningen. Disse er markert med hvit trekant i fig. 4.

3.2 Naturmiljø og kulturminner

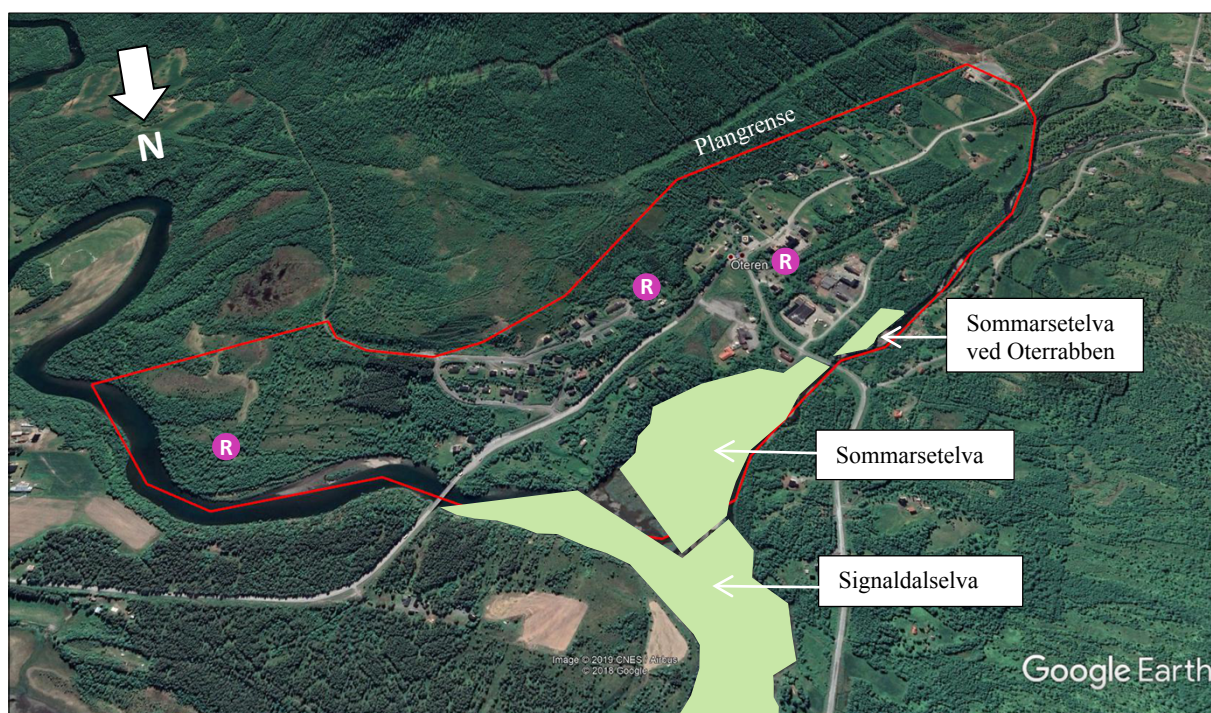


Fig. 5 – Naturmiljø og kulturminner

Naturmiljø

Statens vegvesen har i forbindelse med reguleringsplan for E6 foretatt en vurdering av naturmiljø og registrert 3 verdifulle naturområder innenfor nåværende planområde (markert med lys grønn skravur).

- Sommarsetelva ved Oterrabben (Naturtypeverdi C)
- Sommarsetelva (Naturtypeverdi A)
- Signaldalselva (Naturtypeverdi A)

Ifølge databaser er det ikke registrert forekomst av en utvalgt eller truet naturtype, verdifull naturtype, truet eller prioritert art utover dette innenfor planavgrensningen. Det gjøres oppmerksom på at betegnelsen «Sommarsetelva» er beskrevet som «Balsfjordelva» i tidligere rapporter.

Kulturminner

Det er registrert 3 kulturminner innenfor planavgrensningen. 1 gammetuft som er fjernet (lokalitet 18849 v helsehuset) og 1 løsfunn (spisshakket trinnøks av skifer, lokalitet 28881 øst for E6 og gammetufter, lokalitet 74717-1 v/Signaldalselva). Kulturminnene er markert med lilla sirkel i fig. 5.

Øvrige samiske kulturminner

Det er gjort arkeologiske undersøkelser i forbindelse med omlegging av E6 i 2015. Det er tidligere registrert hvileplass for reindrift i området (Walkeapää 2010) som ikke har vært mulig å identifisere. Hvileplassen som er registrert ligger trolig under dagens E6, alternativt i bakken øst for E6 (Kilde: Ingvild Larsen/Camilla Olofsson 2012). Eventuelle supplerende undersøkelser rådføres med Sametinget.

3.3 Naturressurser

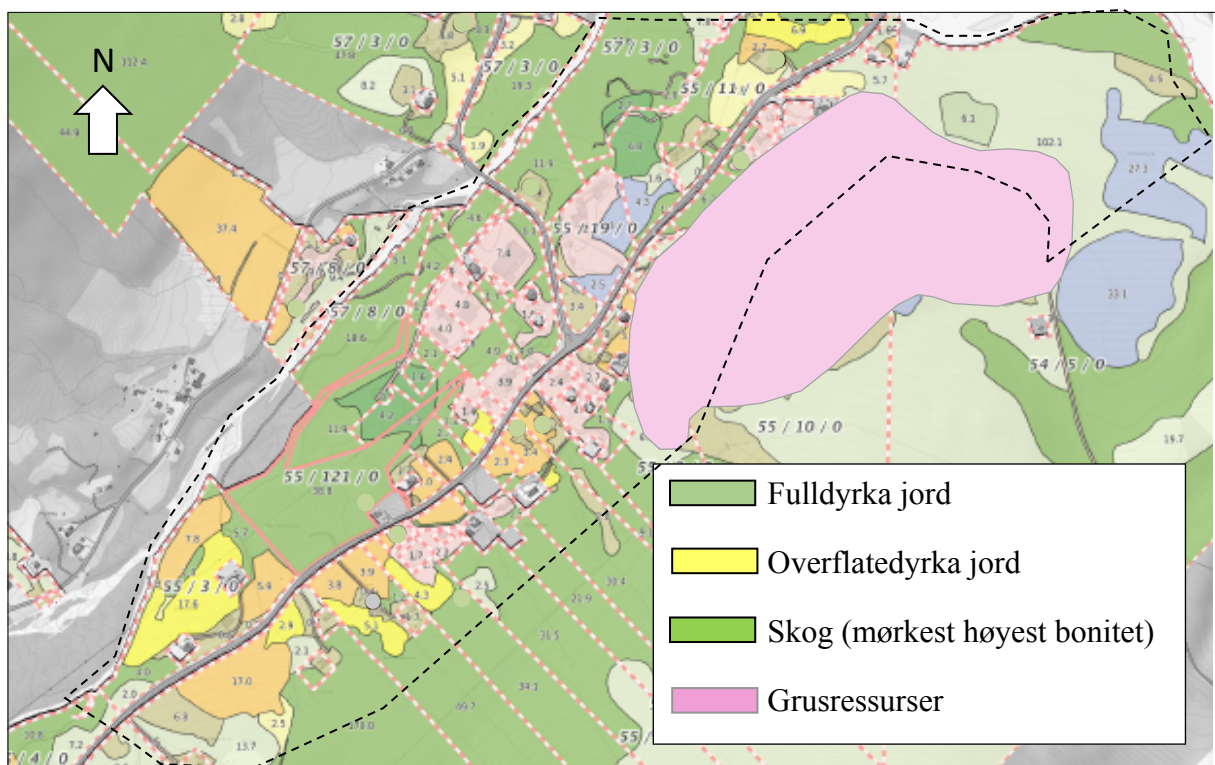


Fig. 6 – Naturressurser

Jordressurser (kilde: skog og landskap)

Dyrka mark er lokalisert på begge sider av E6, særlig i områdets sørlige del. Mesteparten av den tradisjonelle bosettingen var tilknyttet jordbruk og det finnes 13 fjøsbygninger innenfor planområdet. Ingen av fjøsbygningene er i bruk i dag.

Skogressurser (kilde: skog og landskap)

Mesteparten av løvskogen ligger på det flate partiet langs Sommarsetelva, hvor det finnes 2 mindre områder med høy bonitet. Øvrig skog i området vest for E6 er av middels bonitet. Øst for E6 og

ovenfor bebyggelsen er løvskogen stort sett av middels bonitet, og i nord og sør er skogen av lav bonitet. Det finnes felter av planta bartrær spredt innenfor planområdet.

Grusressurser (kilde: NGU)

I nordlige del av planområdet er et område med breelavsetning hvor det tidligere er tatt ut grusmasser. Området er ikke i drift i dag.

Naturområder som nyttes til friluftsliv (kilde: naturbase.no)

Innenfor planområdet er det særlig elvebreddene langs Sommarsetelv og Signaldalselva som nyttes til friluftsliv. Også området øst for Oterbakken boligfelt (Stornesveien) og områdene sør for Otertun samfunnshus, benyttes til friluftsliv.

3.4 Eierforhold

Følgende eiendommer berøres av planforslaget: 54/5, -129, 55/2, -3, -4, -5, -6, -6,2, -9, -10, -11, -12, -13, -16, -17, -18, -20, -21, -22, -24, -25, -26, -27, -28, -29, -31, -32, -34, -35, -36, -37, -39, -40, -41, -42, -43, -44, -45, -46, -48, -49,1,-54, -56, -57, -58, -60, -62, -63, -64, -66, -68, -71, -72, -73, -75, -77, -79, -80, -81, -83, -84, -85, -87, -90, -91, -92, -93, -94, -95, -96, -99, -100, -101, -102, -103, -104, -105, -107, -110, -113, -111, -114, -116, -117, -118, -120, -121, 57/4, -6, -8.

3.5 Naturgitte farer (NVE-Atlas)

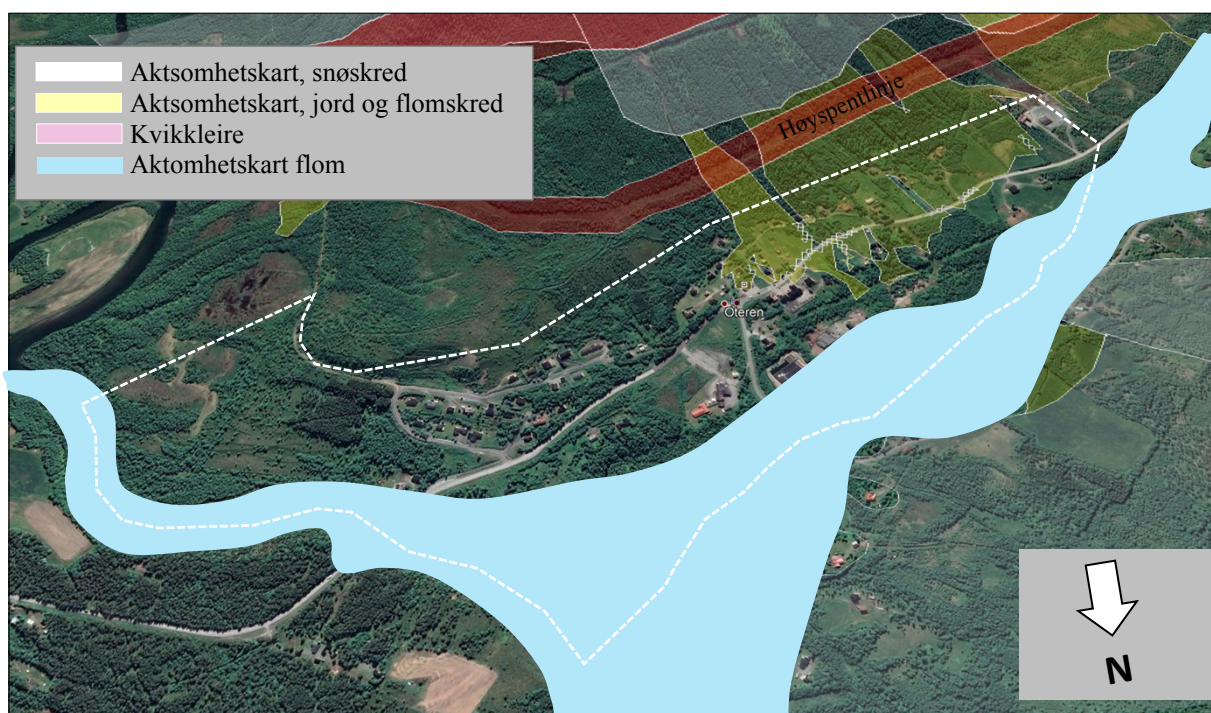


Fig. 7 - Naturgitte farer (NVE-Atlas)

Snøskred

Aktsomhetskartet viser at potensielle utløpsområder for snøskred ikke berører planområdet.

Jord- og flomskred

Aktsomhetskartet viser mulige utløpsområder for jord- og snøskred og berører mesteparten av bebyggelsen sør for vegkryss E6/FV868. Aktsomhetskartet danner grunnlag for videre vurdering.

Flom

Aktsomhetskartet viser potensielle områder for maksimal vannstandstigning ved flom. Det er bare bebyggelsen langs Vaskerivegen (på det flate partiet ved Sommersetelva) som vil bli berørt. Når ny E6 realiseres, vil ingen deler av bebyggelse berøres.

Kvikkleire

Det er til nå kartlagt 2 områder hvor det er funnet kvikkleire. Begge defineres som risikoklasse 4 (0 = ingen risiko – 5 = høy risiko). Begge områdene ligger utenfor eksisterende bebyggelse.

4. OVERORDNEDE RAMMER OG FØRINGER

4.1 Nasjonale føringer

Kommunal planlegging må forholde seg til lover, forskrifter, bestemmelser og retningslinjer. Av de mest sentrale for reguleringsområdet nevnes følgende:

- Plan og bygningsloven, Naturmangfoldloven og Kulturminneloven.
- Statlige planretningslinjer for klima- og energiplanlegging og klimatilpasning 2018
- Statlige planretningslinjer for samordnet bolig-, areal- og transportplanlegging
- Retningslinje 2/2011 NVE, Flaum og skredfare i arealplanar, revidert 2014.
- Retningslinje T-1442/2016 Miljøverndepartementet, retningslinjer for behandling av støy i arealplanleggingen.
- Rundskriv T.2/08 Miljøverndepartementet, om barn og planlegging.
- Regjeringens handlingsplan for universell utforming og økt tilgjengelighet 2009-2013.

4.2 Regionale føringer

- Fylkesplanen for Troms 2014 -2025, kap. 5 - arealpolitiske retningslinjer
- Regionale transportplan for Troms 2017-2029
- Regional plan for landbruk i Troms 2014-2025
- Regional forvaltningsplan vannregion Troms 2016-2025
- Regional plan for friluftsliv, vilt og innlandsfisk 2016-2027
- Kulturarvplan for Troms 2011-2014 (under revisjon)
- Regional klima- og energistrategi for Troms 2015-2025
- Klimaprofil Troms

4.3 Kommunale føringer

4.3.1 Kommuneplanens arealdel

Kommuneplanens arealdel legger føringer for reguleringsarbeidet og hovedtrekkene i foreslått arealbruk vil følges opp i videre reguleringsarbeid.

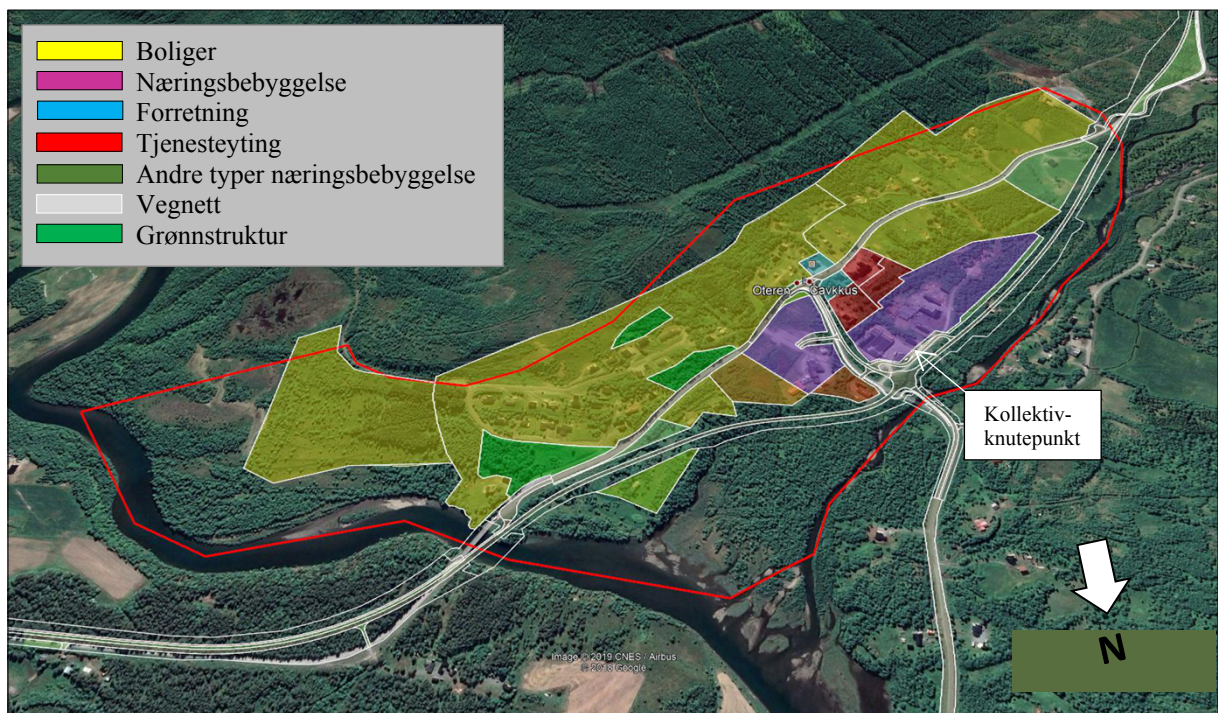


Fig. 8 - Utsnitt av kommuneplanens arealdel

4.3.2 Reguleringsplaner

Innenfor planavgrensningen er det i dag flere gjeldende reguleringsplaner. To av planene forutsettes ikke endret:

- Reguleringsplan for E6 – Balsfjord grense - Hatteng
- Reguleringsplan for Oterbakken boligfelt (19392010001)

Begge disse planene framgår av fig. 9, side 10. Øvrige eldre planer antas opphevet når ny plan for hele området foreligger.

4.3.3 Innspill fra tidligere arbeidsgruppe (2017)

Det gis kommentarer til de ulike punktene med bakgrunn i møte i miljø-, plan- og driftsstyret den 14/12 og avklaringer som er gjort gjennom utredninger.

I 2017 ble det opprett en arbeidsgruppe for planarbeidet, som ble definert som et forprosjekt til reguleringsplanarbeidet. Arbeidsgruppa besto av 1 politiker, 1 fra administrasjonen og 3 personer fra Oteren bygdeutvalg. Arbeidsgruppa foreslo planavgrensning og ga følgende innspill for videre arbeid:

- a) Det bør vurderes spredt boligbyggingen på strekningen langs nåværende E6.
Det har vært tvil om utbygging i dette området pga. fare for flom- og jordskred. Det er gjort en utredning som viser at området kan utbygges med bygg innenfor sikkerhetsklasse 1 og 2 (dvs. at oppføring av boliger er akseptable).
- b) Oterbakken boligfelt tilrås forlenget i østlig retning.
Troms fylkeskommune har signalisert at området kan inneha kulturminner og vil gjennomføre en feltbefaring når snøen er borte våren 2020..
- c) Kommunen må vurdere hva de kan bidra med for å få byggeklare tomter i Hansenskogen.

Troms fylkeskommune har signalisert at området kan inneha kulturminner og vil gjennomføre en feltbefaring når snøen er borte.

- d) Tomta som ligger nord for Lyngskroa og som er vist som allmennyttig formål i kommuneplanens arealdel (fig. 8), må vurderes nærmere i nåværende planprosess.
- e) Området mellom helsehuset og Valmuen/LAV må ordnes til park/rekreasjonsområde.
- f) Kloakksystem for hele Oteren må prioriteres og oppgraderes.
- g) Planlegging av helikopterlandingsplass er nødvendig. **Planlegging gjennomført.**
- h) Det ønskes oppslagstavle og bedre busskilt ved helsehuset.

4.3.4 Innspill fra styringsgruppe (2019)

1 2019 ble det opprettet en styringsgruppe for reguleringsplanarbeidet bestående av 1 politiker og 2 personer fra Oteren bygdeutvalg. I møte 17.06.19 innkam følgende innspill som supplerte tidligere innspill:

- a) Storfjord kommune har kjøpt området i «Hansenskogen» og skal nyttes til boligbebyggelse.
Som bokstav c i forrige punkt.
- b) Fortetting må skje i nær dialog med grunneierne (gjørne flere som grenser inntil hverandre).
- c) Innspill at næringsareal også kan reguleres inn i områder som tenkes fortettet med boliger.
- d) Områdene rundt Ottertun bør sikres til næringsareal, noe til turisme (campingplass).
Se nærmere vurdering under pkt. 5.2.
- e) Avløpsnett må planlegges slik at pumpestasjoner unngås.
- f) Storfjord kommune er i dialog med Statens vegvesen med tanke på lokalisering av helikopterplass ved Lyngskroa. **Planlegging gjennomført.**
- g) Et av medlemmene mente det er svært viktig at det etableres avkjørsel til E6 ved Ottertun.
Nytt vegkryss v/Ottertun utgår (Vedtak i Miljø-, plan- og driftsstyret 14.12.19)
- h) Oteren bygdeutvalg har i ettertid (26.06.19) sendt krav om etablering av kryss ved Ottertun til plan- og driftsstyret. Forslaget er støttet av Indre Storfjord Arbeiderlag (brev datert 27.06.19). **Se forrige punkt.**
- i) Det er en gammel trekklei forbi Oteren som ikke har vært i bruk på mange år. Det er viktig å få avklart om denne fortsatt har aktualitet, og hvordan den påvirker framtidig utvikling av Oteren.
Reinbeitedistriktet opplyser at det går trekk- og drivingslei langs kraftledningen sørøst for Oteren, men at denne ikke kommer i direkte berøring med planområdet.

4.4 Foreløpige føringer for arealbruk

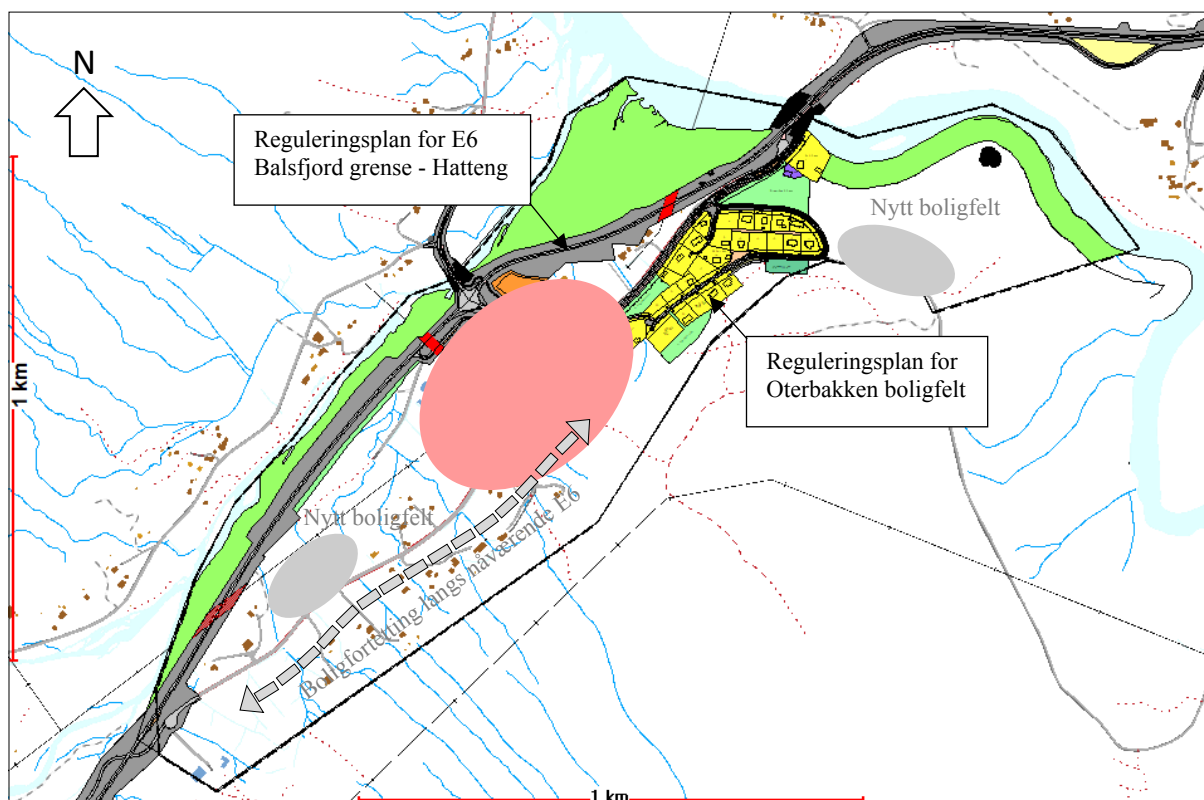


Fig. 9 – Planutkast (alternativ I)

- Reguleringsplanene som fortsatt skal gjelde (ny E6 Balsfjord grense og Oterbakken boligfelt) er inntegnet med farger og vil inngå i endelig planforslag. Eventuelle innspill som berører disse områdene, må i særlig grad rådføres med henholdsvis statens vegvesen (E6) og innbyggere/grunneiere (Oterbakken boligfelt).
- Områdene langs vassdragene er vist som grønnstruktur. Med bakgrunn i overordnede planer er deler av områdene viktige friluft- og naturområder, samtidig som deler av disse er flomutsatt. Bebyggelse i disse områdene er ikke aktuelt.
- Grunnlagskartet vise offentlig bygg og næringsbebyggelse (blå farge) konsentrert rundt nåværende kryss E6/FV868 og tilstøtende områder nedenfor (mot vest). Disse danner sentrumsfunksjoner i dag og det tilrås at nye fellesfunksjoner forsterker nåværende sentrumsdannelse (illustrert med rød sirkel).
- Nåværende E6 antas å bli stedets hovedveg/gate i framtiden.

5. BESKRIVELSE AV ALTERNATIVER

5.1 Hovedalternativ (alt. I)

Fig. 9 på forrige side danner hovedalternativ (alternativ I). Planlagt E6, eksisterende vegnett og eksisterende bebyggelse gir relativt klare føringer på framtidig sentrumsplan. Et relevant spørsmål som kom fram under høringsrunden, var hvor langt planområdet skal strekke seg i forhold til dagens sentrumsdannelse. Vi viser 4 alternative avgrensninger i tillegg til alternativ I, som alle gir ulike virkninger for miljø og samfunn

5.2 Beskrivelser av øvrige alternativer

5.2.1 Alternative avgrensninger mot sør - vurderinger

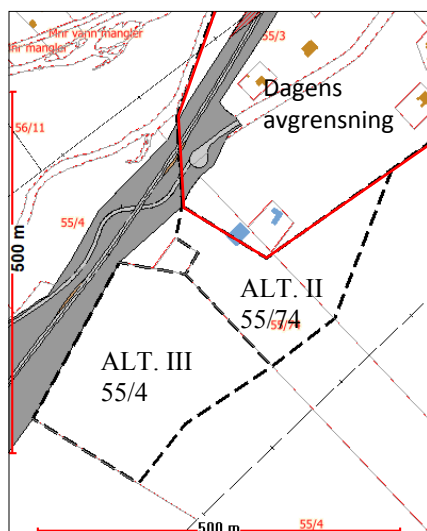


Fig. 10 – Alternative avgrensninger

Alt. II – Eiendommen 55/74

+ Ottertun har over lang tid vært et viktig møtested for sosialt liv og arrangementer. Det tilrås at hele eiendommen inngår i planforslaget og videreutvikles for fritidsbruk.

Alt. III – Eiendommen 55/4

+ Området har fin beliggenhet med gode utsikts- og solforhold og er egnet både til boliger og reiseliv.

- Statlige og regionale myndigheter frarår utbygging (vil at området opprettholdes som LNFR-område).

Det tilrås at eiendommen ikke tas med i planforslaget, før det foreligger en konkret plan som har stor lokal samfunnsmessig betydning. Området bør i tilfelle vurderes til utbyggingsformål ved revisjon av arealdelen.

5.2.2 Alternative avgrensninger mot nord - vurderinger

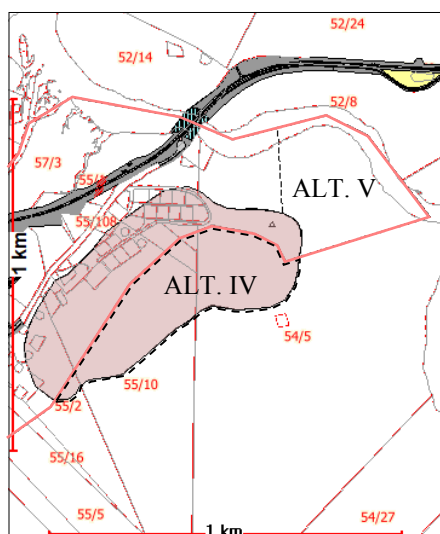


Fig. 11 – Alternative avgrensninger

Alt. IV – Grusuttaket tas med i planforslaget

+ Grusforekomsten er betegnet som «viktig» lokal ressurs.
- Videre uttak vil være sjenerende for tilgrensende boligfelt. Det tilrås grusuttaket inngår i planarbeidet og avklarer om mere av grusuttaket skal utvinnes eller ikke.

Alt. V – Del av eiendommen 55/4 utgår av planforslaget

+ I planprosessen er det så langt ikke kommet innspill om ønsket bruk (hverken fritids- eller utbyggingsinteresser). I kommuneplanens arealdel er området vist som LNFR-område og et kulturminne (bosettingsplass). Det tilrås at eiendommen ikke tas med i planforslaget, dersom ikke planstatus fra arealdelen ønskes endret.

Tilrådning: I sørlig del tilrås det at alt. II inngår – og at alternativ III foreløpig ikke tas med i planforslaget. I nordlig del tilrås det at alternativ V utgår – og alternativ IV tas med i planområdet.

6. KONSEKVENsutREDNINGER

6.1 Konsekvensutredning - metode

Reguleringsplanen omfattes av forskrift om konsekvensutredninger. Det vil si at nye områder avsatt til utbyggingsformål, skal konsekvens utredes. Det skal gjøres rede for hvilke miljø- og samfunnsverdier som finnes i de aktuelle områdene, virkninger av foreslåtte tiltak og tiltak for å avbøte eventuelle negative virkninger av utbyggingsforslagene.

For å få frem virkningene av planen, må de måles eller beskrives ut fra en referanse. Dagens situasjon er en slik referanse og benevnes som 0 – alternativet. I konsekvensutredningen gjøres en sammenligning av forventet tilstand etter tiltaket, mot forventet tilstand uten tiltak. To parameterer – tiltakets omfang og verdien på tema som berøres – påvirker grad av konsekvens.

Vurdering av omfang

Vurdering av omfang er et uttrykk for tiltakets påvirkning på den enkelte delområde. Omfanget vurderes etter en skala fra stort negativt til stort positivt.

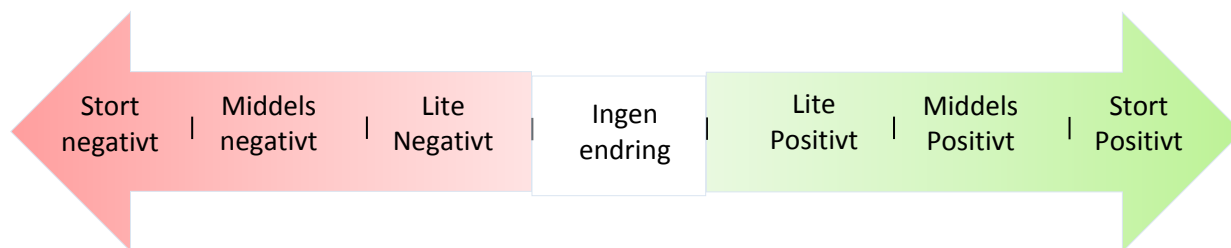


Fig. 12 – Skala for vurdering av omfang (Håndbok V712, Statens vegvesen)

Vurdering av verdi

På bakgrunn av tilgjengelig data gjøres en vurdering av en lokalitet eller område. Verdien på området angis på en skala inndelt i liten – middels – og stor verdi.



Fig. 13 – Skala for verdi for utredningsområdet

Konsekvens

Med konsekvens menes de fordeler og ulemper et tiltak vil medføre i forhold til 0-alternativet. Konsekvensen for hvert delområde framkommer med å sammenholde verdi-vurderingen med omfangsverdien. Stort positivt er markert med «+++», middels positivt med «++» og liten positivt med «+». Negativt er markert med «-» på tilsvarende måte.

6.2 Temaer som skal konsekvensutredning

Tema
Landskapsbildet Det er gjennomført konsekvensutredning for landskap i forbindelse med omlegging av ny E6. Deler berører tettstedet Oteren. Supplerende utredninger gjennomføres. <i>Metode:</i> Landskapsanalyse <i>Kunnskapsgrunnlag:</i> Gjennomført konsekvensutredning av landskapsbilde i forbindelse med ny E6 (Statens vegvesen jan. -14), registrering av terrengform, vegetasjon, vann og bebyggelsestyper.
Friluftsliv På arealer der det legges opp til inngrep i friluftsområder som er definert som svært viktig, vil det gis en utredning om konsekvensene. <i>Metode:</i> Intervju av lokalbefolkningen og foreninger. <i>Kunnskapsgrunnlag:</i> Kartlagte friluftsområder (Ishavskysten friluftsråd) og lokal kunnskap, samt databaser.
Grønnstruktur og turveger Det skal vurderes hvordan grønnstruktur og turveger er hensyntatt i planforslaget. Inngrep i disse områdene skal konsekvensutredes <i>Metode:</i> Kartlegging/dialog med innbyggerne. <i>Kunnskapsgrunnlag:</i> Planlegging av grønnstruktur byer og tettsteder».
Naturmangfold Statens vegvesen har i forbindelse med reguleringsplan for E6 foretatt en vurdering av naturmiljø og registrert 3 verdifulle områder innenfor nåværende planområde. Ingen av disse berører tenkte bygg-/anleggsområder utenom E6. Det vil gjøres supplerende undersøkelser på områdene som ligger utenfor tidligere undersøkelser. <i>Metode:</i> Redegjørelse for i hvilken grad planforslaget påvirker regionale- og nasjonalt viktige naturtyper og artsforekomster. Vurderingene tar utgangspunkt i prinsippene i naturmangfoldloven. <i>Kunnskapsgrunnlag:</i> Gjennomført konsekvensutredning av naturverdier og naturmiljø i forbindelse med ny E6 (henholdsvis av Asplan viak og Statens vegvesen i nov. 2011 og mai 2014), naturmangfoldloven. Lokal kunnskap/kjøp av tjenester.
Kulturarv Kulturarv kan sies å være hele den historiske plattformen lokalsamfunnet står på. Eksempler på kulturarv kan være nye og gamle kulturminner, tradisjoner, bruksgjenstander og levemåte mat, musikk, kunst, håndverk, mm. Inngrep/forringelse av disse forholdene skal konsekvensutredes. <i>Metode:</i> Redegjørelse for i hvilken grad ulike forhold har vært identitetsskapende for stedet. <i>Kunnskapsgrunnlag:</i> Litteratur og lokal kunnskap.

Fig. 14 – temaer som skal konsekvensutredes

6.3 Temaer som skal beskrives

Temaer som skal beskrives belyser virkninger av tiltak som gjøres, men ikke med samme metodikk som konsekvensutredning.

Tema
Stedsutvikling Planleggingen skal medvirke til gode møtesteder og tilby et lokalt tilbud av kultur, service og handel. Planene skal ha søkelys på trivsel, bokvalitet, estetikk og universell utforming. <i>Metode:</i> «Natur- og miljøvennlig tettstedsutvikling» Vurdere identitetsskapende aktivitet gjennom å kartlegge stedets særegenhet og hva stedet kan tilby. I tillegg til nåværende beskrivelse av eksisterende situasjon, vil det foretas en enkel stedsanalyse hvor også historisk utvikling beskrives. <i>Kunnskapsgrunnlag:</i> Veileder Stedsanalyse, Folkemøter og intervju, lokalhistorisk materiell og kartlegging av trivselsfaktorer.
Klima, energi og transport Vurdere hvordan forslaget ivaretar målene i Rikspolitiske retningslinjer for samordnet areal og transportplanlegging, <i>Metode:</i> Legge forholdene til rette for gode gang- og sykkelveger og mindre bilbruk, energieffektivisering mindre utslipp av klimagasser. <i>Kunnskapsgrunnlag:</i> Rikspolitiske retningslinjer, Regional klima- og energistrategi for Troms 2015-2025.
Boligbebyggelse Vurdere boligbebyggelse nærmere i henhold til utbyggingsbehov og kostnader. Planen kan åpne for boligformål tilknyttet sentrumsbygg. <i>Metode:</i> Vurdere egnet lokalisering (sol, vind, utsiktsforhold, mm.) <i>Kunnskapsgrunnlag:</i> Gode boligområder Husbanken.no, eksisterende bebyggelse.
Næring og tjenester, andre bygninger Planen skal vurdere hvilke typer næringsaktivitet det er naturlig og mulig å legge til rette for innenfor områdeplanen. <i>Metode:</i> Vurdere det lokale handelsgrunnlaget. <i>Kunnskapsgrunnlag:</i> Regional plan for handel og service i Troms 2016-2025, strategi for næringsutvikling i Troms 2018-2025, Strategisk næringsplan og lokalt næringsliv.
Arkitektur Vurdere boligformer og bygningsmiljøer, herunder plassering, utforming og byggehøyder. <i>Metode:</i> Beskrivelse av hvordan estetiske kvaliteter er ivaretatt i planforslaget, herunder 3-D visualisering og profiler. <i>Kunnskapsgrunnlag:</i> Databaser og dialog med fagpersonell.
Trafikk og parkering Trafikale virkninger av nye tiltak i planområdet skal beskrives. Dette omfatter kjøreveger, gangveger og parkeringsbehov. Kollektivtrafikk er omtalt i reguleringsplan for E6. I tillegg må framtidig kollektivtrafikk for selve tettstedet utredes nærmere. <i>Metode:</i> Trafikkanalyser. Dialog med Statens vegvesen og Troms fylkeskommune. <i>Kunnskapsgrunnlag:</i> Norsk vegdatabank, Håndbok N-100 og N121. Analyser som er gjort i forbindelse med omlegging av E6.

Tema
Støy Det skal kartlegges om eksisterende virksomheter forårsaker forurensninger. Av nye tiltak vil E6 forårsake forurensning i form av støy, eksos og støv. Det er foretatt støymålinger i forbindelse med reguleringsplan for E6. <i>Metode:</i> Eksisterende beregninger vil benyttes i nåværende planarbeid, men det er behov å foreta støymålinger også på nåværende E6. <i>Kunnskapsgrunnlag:</i> T-1442-2012 Retningslinje for støy.
Kulturminner og kulturmiljø Innenfor planområdet er det registrert et fåtall kulturminner. Det er behov for supplerende undersøkelser og Fylkeskommunen og Sametinget skal utføre feltarbeid vår/sommer 2020. <i>Metode:</i> Vurdering av behov for hensynssone vil bli gjort i samråd med antikvariske myndigheter. Feltarbeid m/rapport <i>Kunnskapsgrunnlag:</i> Gjennomført arkeologiske befaringer i forbindelse med ny E6 (Ingvild Larsen og Camilla Olofson 2012), kulturminnebasen, askeladden.
Jordressurser På arealer der det legges opp til bebyggelse/anlegg på dyrka mark, vil det redegjøres for arealkvalitet og tilstand. <i>Metode:</i> Vurdere muligheter for framtidig jordbruksdrift <i>Kunnskapsgrunnlag:</i> www.skogoglandskap og lokal kunnskap.
Skogressurser På arealer der det legges opp til bebyggelse/anlegg i skogsmark, vil det redegjøres for arealkvalitet og tilstand <i>Metode:</i> Vurdere muligheter for framtidig bruk av skogen. Dette omfatter også skog som ledannelser mot vind. <i>Kunnskapsgrunnlag:</i> Klassifisering av arealtilstand, arealkvalitet og driftsforhold. www.skogoglandskap og lokal kunnskap.
Reindrift På arealer der det legges opp til tiltak som kan ha negative konsekvenser for reindrift, vil tidlig dialog iverksettes. <i>Metode:</i> Drøfte saken med reindriftsmyndigheten. <i>Kunnskapsgrunnlag:</i> Reindriftskart NIBIO
Grus og sand På arealer der det legges opp til bebyggelse/anlegg i områder for grus og sand, vil det redegjøres for forekomst og tilstand. <i>Metode:</i> Vurdere muligheter for framtidig bruk av grusressursen. <i>Kunnskapsgrunnlag:</i> NGUs løsmassekart
Folkehelse Mulige helsemessige og sosiale konsekvenser av framtidig utbygging skal beskrives. <i>Metode:</i> Vurdere hvordan den fysiske planleggingen tilrettelegger for fysisk aktivitet, sosiale møtesteder, tilgjengelighet og trygghet. <i>Kunnskapsgrunnlag:</i> Folkehelse, ernæring og fysisk aktivitet. Folkehelsearbeid i kommunene.

Tema
Vannforskriften Vannforskriften og regional forvaltningsplan for Troms legges til grunn i planarbeidet. <i>Metode:</i> Vurdere hvordan de regionale målene i vannforekomster i planområdet kan nås. <i>Kunnskapsgrunnlag:</i> Vannforskriften. Regional forvaltningsplan for Troms.
Tilgjengelighet Gangvegstrukturen i planen, og sammenhengen med gangårer utenfor planområdet skal beskrives. Det skal redegjøres for hvordan planforslaget tar hensyn til prinsipper for universell utforming/tilgjengelighet for alle. <i>Metode:</i> Vurdere hvordan fysiske forhold skal utformes slik at alle innbyggerne får like muligheter og tilfredsstillende tilgjengelighet til ulike funksjoner i sentrum. <i>Kunnskapsgrunnlag:</i> Universell utforming etter plan og bygningsloven, Temaveileder, Plan og bygningsloven § 10, Byggeteknisk forskrift.
Barn og unges oppvekstsvilkår Planleggingen skal ha særlig fokus på barn og unge sine interesser, både det som finnes av kvaliteter i dag og det som kan tilrettelegges for å gi bedre oppvekstsvilkår. <i>Metode:</i> Avdekke barn og unges behov for ulike typer aktiviteter (fritid, organisert fritid) og krav til omgivelsene. <i>Kunnskapsgrunnlag:</i> Rikspolitiske retningslinjer og «Barnetråkk» Direkte medvirkning fra barn og unge.
Skoler og barnehager Planleggingen skal beskrive forholdene til skoler og barnehager, herunder behov for transport. <i>Metode:</i> Kartlegge skoleveg og behov for transport. <i>Kunnskapsgrunnlag:</i> Lokal kunnskap, statistikk.
Samiske og kvenske interesser Samiske og kvenske interesser skal kartlegges, herav også kulturminner/bruk av området. <i>Metode:</i> Intervjuer og registrering/vurdering ift. databaser. <i>Kunnskapsgrunnlag:</i> Databaser, lokal kunnskap, gjennomført arkeologiske befaringer i forbindelse med ny E6 (Ingvild Larsen og Camilla Olofson 2012).

Fig. 15 - Utredningstemaer

7. RISIKO- OG SÅRBARHETSANALYSER

Alle planer der det legges til rette for utbygging skal vurderes med hensyn til risiko og sårbarhet (plan- og bygningslovens § 4-3).

7.1 Metode

Karakteristikk av risiko som funksjon av sannsynlighet/ konsekvens gis etter flg. tabell:

Konsekvens Sannsynlighet	1. Svært liten	2. Liten	3. Middels	4. Stor	5. Meget stor
5. Svært sannsynlig					
4. Meget sannsynlig					
3. Sannsynlig					
2. Moderat sannsynlig					
1. Lite sannsynlig					

Fig. 16 - Temaene vurderes med grunnlag i risikomatrise

- Rødt felt indikerer uakseptabel risiko – ikke bygging eller krav til risikodempende tiltak
- Gult felt indikerer akseptabel risiko - men risikodempende tiltak må vurderes.
- Grønt felt indikerer akseptabel risiko – risikodempende tiltak ikke nødvendig.

Følgende kategorier for *sannsynlighet* skal benyttes:

Sannsynlighetskategori	Frekvens
1. Lite sannsynlig	Sjeldnere enn en hendelse pr. 1000 år
2. Moderat sannsynlig	I gjennomsnitt en hendelse pr. 100 – 1000 år
3. Sannsynlig	I gjennomsnitt en hendelse pr. 10 – 100 år
4. Meget sannsynlig	I gjennomsnitt en hendelse pr. 1 – 10 år
5. Svært sannsynlig	Oftere enn 1 hendelse pr. år

Fig. 17 – Sannsynlighetskategorier

Følgende kategorier av *konsekvens* skal benyttes:

Konsekvenskategori	Beskrivelse
1. Svært liten	Ingen person – eller miljøskader. Materielle skader mindre enn kr. 100.000. Ingen skade på eller tap av samfunnsverdier.
2. Liten	Personskade - lokale miljøskader. Materielle skader mellom kr. 100.000 – 1 million. Ubetydelig skade på samfunnsverdier.
3. Middels	Alvorlig personskade – Regional miljøskade (restitusjonstid 1 år). Materielle skader mellom 1-10 mill. Kortvarig tap av samfunnsverdier.
4. Stor	Dødelig skade, en person – Regional miljøskade (restitusjonstid 10 år). Materielle skader mellom 10-100 mill. Skade på eller tap av samfunnsverdier med noe varighet.
5. Meget stor	Dødelig skade, flere personer – Irreversibel miljøskade (restitusjonstid 10 år). Materielle skader større enn 100 mill. Varig skade på eller tap av samfunnsverdier.

Fig. 18 – Konsekvenskategorier

7.2 Risiko- og sårbarhetsanalyse – naturgitte farer

Tema	ROS-analyse
Klimaendring Det blir høyere temperaturer og mere nedbør i et langsiktig perspektiv. Dette kan føre til økt sannsynlighet for ekstremnedbør, regnflom og jord og flomskred. Det er særlig sistnevnte (jord- og flomskred) som vil berøre planområdet. <i>Metode:</i> - Forsøke å unngå bygg og tiltak i fareområder - Angi avbøtende tiltak dersom dette er hensiktsmessig (nødvendig i områder som er utbygd) <i>Kunnskapsgrunnlag:</i> Klimaprofil Troms	Beskrives
Snøskred Aktsomhetskart for snøskred framgår av tidligere beskrivelse fig. 7, side 7. Planforslaget berøres ikke av snøskred. <i>Metode:</i> Snøskred berører ikke planområdet. Metoden er beskrevet under pkt. 7, side 17. <i>Kunnskapsgrunnlag:</i> NGIs aktsomhetskart	Beskrives s
Jord og flomskred Aktsomhetskart for jord- og flomskred framgår av tidligere beskrivelse fig. 7, side 7. Fare for flom og jordskred berører planforslaget i store deler av strekningen vegkryss E6/FV868 og sørover til Otertun. Det er foretatt en skredfarevurdering og rapporten «Reguleringsplan - Skredfarevurdering» legges til grunn for videre planarbeid i området». <i>Metode:</i> Risiko defineres som produktet av sannsynlighet for og konsekvensen av uønskede hendelser. Metoden er beskrevet under pkt. 7.1, side 17. <i>Kunnskapsgrunnlag:</i> NGIs aktsomhetskart, Rapport Skredfarevurdering.	Beskrives
Kvikkleire Registrerte områder for kvikkleire framgår av tidligere beskrivelse fig. 7, side 7. Disse ligger i nærområdet til omlegging av ny E6 og er vurdert i forbindelse med planarbeidet for ny E6. Det er foretatt en nærmere vurdering og rapporten «Områdestabilitet Reguleringsplan Oteren» legges til grunn for videre planarbeid i området». <i>Metode:</i> Risiko defineres som produktet av sannsynlighet for og konsekvensen av uønskede hendelser. Metoden er beskrevet under pkt. 7.1, side 17. <i>Kunnskapsgrunnlag:</i> - Gjennomført risikoanalyse i forbindelse med ny E6 (SVV sep. 13) - Rapport «Reguleringsplan Oteren - områdestabilitet»	Beskrives

ROS-analyse forts..

Tema	ROS-analyse
- Kartlagt område NVE - Veileder – «Sikkerhet mot kvikkleireskred» 7-2014	
Flom Aktsomhetskart for flom framgår av tidligere beskrivelse fig. 7, side 7. Områdene er ikke aktuell for utbygging eller tiltak utenom regulert omlegging av E6. Metode: Risiko defineres som produktet av sannsynlighet for og konsekvensen av uønskede hendelser. Metoden er beskrevet under pkt. 7.1, side 17. Kunnskapsgrunnlag: - Gjennomført flom og vannlinjeberegning for Signalsdalelva, Sommarsetelva og Mortendalselva i forbindelse med ny E6 (NVE Rapport 17-2013). - Veileder Flom og skredfare i arealplaner - NVE-atlas	Beskrives

Fig. 19 – Naturbaserte farer

7.3 Risiko- og sårbarhetsanalyse – menneskeskapte/virksomhetsbaserte farer

Menneskeskapte/virksomhetsbaserte farer vil beskrives når reguleringsplanen legges ut til offentlig ettersyn. **Trafikksituasjonen tilknyttet E6 vil beskrives og utredes særskilt.**

8. ORGANISERING, MEDVIRKNING OG FRAMDRIFT

8.1 Organisering

Det er Storfjord kommune som er planmyndighet og dermed ansvarlig for behandling av planen. Miljø-, plan- og driftsstyret er kommunens planutvalg og skal behandle planen før den legges ut til offentlig høring. De skal videre behandle innkomne merknader og gi innstilling til vedtak til kommunestyret.

Det er valgt en styringsgruppe for arbeidet bestående av 1 politiker og 2 representanter fra bygdeutvalget. Disse, sammen med administrasjonen, vurderer planen før den legges fram for politisk behandling.

Arbeidsgruppe består av konsulent, leder for teknisk drift og kommuneplanlegger. Disse skal ha regelmessige møter under planprosessen. Leder for teknisk drift/rådmannen inviterer eventuell øvrig administrativ personell til møtedeltakelse etter behov.

Arbeidsgruppa har ansvar for å organisere og koordinere planarbeidet, herunder involvere interne - og eksterne interessenter. Konsulenten har hovedansvar for å utarbeide forslag til plankart, reguleringsbeskrivelse og reguleringsbestemmelser i samsvar med kravene i plan- og bygningsloven.

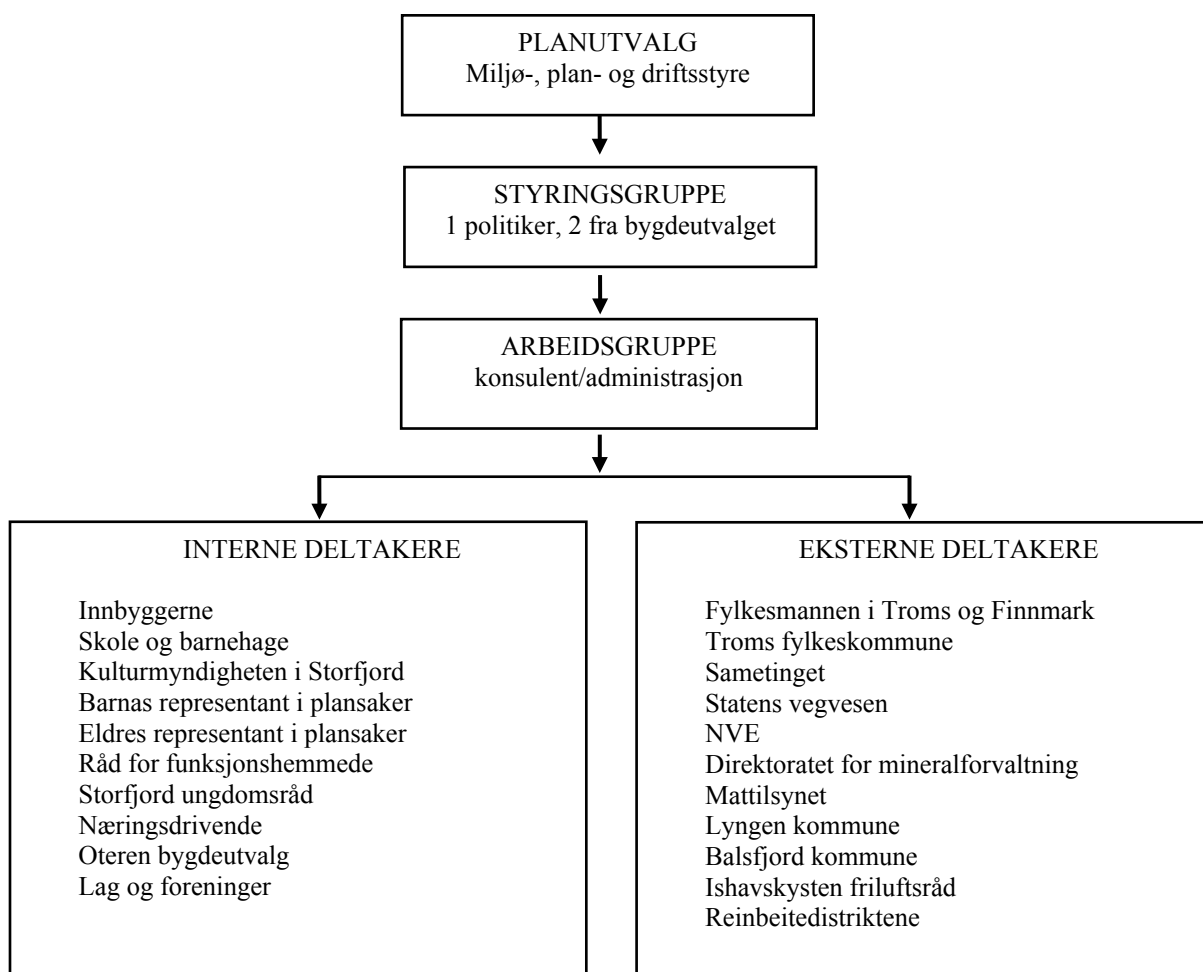


Fig.20 - Organisering og deltakelse

8.2 Medvirkning/rådgivning – innbyggerne

Stedets innbyggere får informasjon og inviteres til å komme med innspill til planarbeidet med bruk av følgende modeller:

- Møter med bygdeutvalget/folkemøter
- Møter med interesseorganisasjoner
- Informasjon på kommunens hjemmeside/elektroniske medier
- Informasjon gjennom media
- Møter med grunneierne/interessenter etter behov

8.3 Framdriftsplan

Utarbeidelse av planprogram

Dato	Beskrivelse	Ansvar
Oktober 2019	Politisk behandling av planprogram	Plan- og driftsstyret
Oktober 2019	Planprogrammet legges ut til off. ettersyn	Plan- og driftsstyret
Desember 2019	Politisk merknadsbehandling	Plan- og driftsstyret

Utarbeidelse av planforslag

Dato	Beskrivelse	Ansvar
Februar 2020	Fastsetting av planprogram	Miljø-, plan- og driftsstyret
Januar 2020	Planarbeid – analyse og utarbeiding av forslag - gjennomgang av temakart/innspill - møter	Konsulent/administrasjon
Mai 2020	Feltarbeid - kulturminner	Fylkeskommunen/Sametinget
Juni 2020	Utarbeidelse av endelig planforslag	Konsulent/administrasjon
Juni 2020	Planforslag - offentlig ettersyn (6 uker) - eventuelle møter	Miljø-, plan- og driftsstyret
Sept 2020	Planforslag - merknadsbehandling - eventuelle møter	Miljø-, plan- og driftsstyret
Nov 2020	Planforslag – sluttbehandling (§12-12)	Kommunestyret

Fig. 21 - Framdriftsplan



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
3/20	Storfjord plan- og driftsstyre	07.02.2020

Dispensasjon fra lov om motorferdsel i utmark og islagte vassdrag ved skadefellingsoppdrag på rovvilt - Nord-Troms interkommunale skadefellingslag

Storfjord kommune har fattet vedtak, i henhold til forskrift for bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag § 6, særlig behov.

Saksopplysninger

Dispensasjon gjelder for:

Navn:	Interkommunalt skadefellingslag for Nord-Troms v/skadefellingsleder Olaf Opgård.
Type kjøretøy:	Snøscooter
Sjåfører:	Bjørn Johnny Rognli Yngve Rognli Sigmund Dalvik Geir Arne Evanger Snorre Larsen Per Ivan Vatne Olaf Opgård
Tidsrom: (også evt. innen døgnet)	01.01.2020 – 04.05.2023 Dispensasjonen gjelder bruk av inntil 6 – seks snøscootere. Det er et generelt motorferdselforbud fom. 05.05 tom. 30.06 jfr. § 9 i forskriften.

Vedlegg som skal følge kjøretøyet:

- Original dispensasjon
- Kart med kjøretrasé
- Kjørebok
- Grunneiers tillatelse
- Gyldig skadefellingsvedtak utstedt av Fylkesmannen i troms og Finnmark

Vilkår for kjøringen:

- All motorisert ferdsel i utmark skal foregå etter gjeldende lover og forskrifter, og i henhold til gitt dispensasjon. Vi minner om vegtrafikklovens bestemmelser.
- Kjøringen skal skje så hensynsfullt som mulig for å unngå skade og ulempe for naturmiljø og mennesker jfr. Motorferdsellovens § 8. Enhver skal opptre aktsomt og gjøre det som er rimelig for å unngå skade på naturmangfoldet jfr. Naturmangfoldlovens § 6 om generell aktsomhet.
- Den/de dispensasjonen gjelder er selv ansvarlig og pålagt å innhente grunneiers tillatelse der det skal kjøres.
Statskog som grunneier har gitt en generell tillatelse til kjøring på sin eiendom dersom dispensasjon innvilges.
- Kjøring mellom kl. 23.00 – 07.00 bør unngås.
- Dispensasjon effektueres innenfor til enhver tid angitt tidsramme og geografisk utstrekning der Fylkesmannen i Troms utsteder vedtak om skadefelling av rovvilt, og ved vilkår åpner for bruk av snøscooter.
- Dispensasjon er kun gyldig vintersesongen fra 01.01.2020 til 04.05.2023 og er gjeldene for hele Storfjord kommune for lokalisering og ringe inn skadedyret.
- Dispensasjon gjelder kun ansatt skadefellingspersonell, og i kombinasjon med gyldig skadefellingstillatelse utstedt av Fylkesmannen i Troms.
- Jfr. Motorferdsellovens § 10 plikter Nord Troms skadefellingslag å innhente tillatelse fra grunneier om motorisert ferdsel før transport iverksettes.
- All motorferdsel i regi av skadefellingslaget forventes planlagt slik at unødvendig transport unngås, og at planlagt transport kan gjennomføres med så liten innvirkning for mennesker og naturmiljøet som mulig. Vilkåret innebærer at motorferdsel skal begrenses til et minimum, og transporten utføres på mest mulig rasjonelt grunnlag.

For eventuelle motorferdselssøknader i perioden 4. mai – 1. juli hvert år, skal det søkes Fylkesmannen i Troms om dispensasjon.

- Ved behov for motorisert ferdsel innenfor Lyngsalpan landskapsvernområde må dispensasjon fra styret/forvalter av verneområdet medbringes.
- Ved ett eventuelt skadefellingsoppdrag skal politiet orienteres om tiltaket.

•

Formålet med kjøringen:

Nord Troms Interkommunale skadefellingslag administreres av Lyngen kommune v/ Skogbrukssjefen i Nord Troms. Skadefellingslaget består av 7 faste jegere med pr. i dag, Olaf Opgård som skadefellingsleder. Skadefellingslaget tar skadefellingsoppdrag på rovvilt som har påført skader på bufe, tamrein mv. Ett skadefellingsoppdrag skjer kun ved at en skadefellingstillatelse er utstedt av Fylkesmannen i Troms og Finnmark.

På bakgrunn av kommende skadefellingstillatelser er det behov for dispensasjon fra lov om Motorferdsel i utmark og vassdrag.

Bruk av snøskuter til sporing ved en skadefelling er ett viktig hjelpemiddel for å lokalisere skadedyret så fort som mulig og for å begrense tidsbruken som er gitt ved en skadefellingstillatelse, utstedt av Fylkesmannen i Troms/Finnmark.

Ettersom bruk av motorkjøretøy ved en skadefelling ikke er direkte hjemlet i lov om motorferdsel i utmark og på islagte vassdrag, skal alle søknader behandles etter forskriftens § 6, som igjen må behandles i formannskap eller ett annet utvalg. Dette fører til store utfordringer med tanke på oppdragets tidsperspektiv og ressursbruk. Det er derfor ønskelig med en dispensasjon som varer for nåværende kommunestyres valgperiode 2020-2023.

Tilsvarende dispensasjon blir også behandlet i Lyngen, Kåfjord, Nordreisa og Kvænangen kommune.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Lyngen kommune samt de andre Nord Troms kommunene innvilget tilsvarende dispensasjon i foregående valgperiode.

Den som forsettlig eller uaktsomt overtrer loven, forskriften eller vilkår fastsatt i medhold av loven, eller medvirker dertil, er strafferettslig ansvarlig etter Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag, § 12

Vi minner om at det drives reindrift i området, og at det må utvises nødvendige hensyn ift. Dette.

Forholdene på islagte vann kan variere fra år til år, og på slutten av sesongen kan det være utrygg is på steder hvor det andre år har vært trygt å kjøre.

Beskrivelse av kjøretrasé:

Hele Storfjord kommune. Det fremkommer av skadefellingstillatelse fra Fylkesmannen i Troms og Finnmark hvilket område det gjelder.

Vurdering

Prinsippene i Naturmangfoldlovens § 8, 9 og 10 er vurdert og anses oppfylt:

§ 8 – Kunnskapsgrunnlaget:

Når det gjelder annet dyreliv, planteliv og geologiske forekomster, vurderer Lyngen kommune at man har tilstrekkelig kunnskap for å fatte vedtak der transport i et begrenset omfang effektiviserer uttak av rovvilt, og at dette medfører liten risiko for skade på disse verdiene. Motorisert ferdsel i regi av skadefellingslaget i helgene kan komme i konflikt med andre brukere.

Et begrenset omfang er imidlertid nødvendig for å sikre effektivt uttak iht. skadefellingsvedtak. Begrensningen er hjemlet i vilkår der all motorferdsel skal begrenses til et minimum. Lyngen kommune vurderer ut fra dette at transport i helgene om mulig bør unngås, men ser at dette er vanskelig siden transporten utføres av ansatt skadefellingspersonell innenfor rammer gitt av Fylkesmannen.

Det er også vektlagt at formålet med tiltaket er skadefelling med formål å bedre tapsstatistikken for beitedyr i utmark, samt å legge til rette for bedre dyrehelse.

§ 9 – Føre-var-prinsippet:

Lyngen kommune vurderer at en har nødvendig kunnskap for å fatte avgjørelse i saken, og at det derfor ikke er nødvendig å benytte føre-var-prinsippet i naturmangfoldlovens § 9.

§ 10 Økosystemtilnærming og samlet belastning:

Både generelt i utmark og særlig i verneområder er det et mål å holde motorferdselen på et lavt nivå. Prinsippet i naturmangfoldlovens § 10 innebærer at kommunen som forvaltningsmyndighet ikke bare skal vurdere virkningen av en enkelt tillatelse til motorferdsel, men at virkningen av alle tillatelser som gis skal vurderes samlet.

Kommunen har derfor satt vilkår om transport skal begrenses til et minimum, og maksimalt inntil 6 snøscootere. Kommunen forventer at transporten planlegges slik at all nødvendig transport kan utføres med så liten innvirkning på mennesker og naturmiljø som mulig.

Søknaden omfattes ikke av noen av § 5-reglene og må derfor behandles etter forskriftens § 6 der kommunestyret eller et politisk utvalg kan gi dispensasjon.

§ 6. I unntakstilfelle kan kommunestyret - eller et annet folkevalgt organ som kommunestyret bestemmer - etter skriftlig søknad gi tillatelse til kjøring utover § 2 - § 5, dersom søkeren påviser et særlig behov som ikke knytter seg til turkjøring, og som ikke kan dekkes på annen måte. Før eventuell tillatelse gis, skal transportbehovet vurderes mot mulige skader og ulemper i forhold til et mål om å redusere motorferdselen til et minimum.

Bestemmelsene etter § 6 er strenge. Følgende betingelser må være oppfylt for at tillatelse skal kunne gis:

- Søkeren må påvise et særlig behov
- Behovet må ikke knytte seg til turkjøring
- Behovet må ikke kunne dekkes på annen måte, og
- Behovet må vurderes mot mulige skader og ulemper ut fra målet om å redusere

motorferdselen til et minimum.

Dispensasjonen har som formål å ligge vakant og aktiveres innenfor skadefellingstillatelsens tidsrammer og geografiske utstrekning gitt i hver enkelt skadeellingsvedtak fra Fylkesmannen i troms og Finnmark. Formålet er å kunne gi en smidig saksgang for å effektivisere forsøk på skadefelling når vedtak foreligger.

Lyngen kommune som administrator av Nord-Troms Interkommunale skadefellingslag har påvist behov for motorferdsel i utmark som knytter seg til Fylkesmannens vedtak om skadefelling av rovvilt. Behovet tillegges i de tilfeller der Fylkesmannen i Troms/Finnmark åpner for bruk av scooter for å effektivisere uttak av rovvilt ved lokalisering og innringing av dyr.

Omsøkte transport faller inn under *særlige behov* med formål bruk av snøscooter til frakt av ansatt skadefellingspersonell i forbindelse med skadefellingstillatelse der Fylkesmannen åpner for bruk av scooter.

Ved vilkår satt i kulepunkt fire fastsettes det jfr. Motorferdsellovens §10 at skadefellingslaget må innhente grunneiers tillatelse til motorisert ferdsel før transport tiltar.

All transport skal skje på snødekt mark og etter egen sikkerhet og vurdering. Kjøringen skal ikke medføre skader i terrenget. Antall turer er ikke begrenset, men det forutsettes jfr. vilkår at motorferdsel begrenses til et minimum innenfor skadefellingsvedtak gitt av Fylkesmannen med begrensninger og tidsrom, geografisk virkeområde og formål for dispensasjonen.

Rådmannens innstilling

Storfjord kommune viser til Motorferdselloven, forskrift om bruk av motorkjøretøy i utmark og på islagte vassdrag jfr. § 6 – *transport ved særlig behov*, og innvilger interkommunalt skadefellingslag for Nord Troms, v/ Skadefellingsleder Olaf Opgård bruk av inntil 6 – seks snøscootere til frakt av skadefellingspersonell for lokalisering og ringe inn rovdyr som har påført bufe og tamrein skader.

Dispensasjonen innvilges med de vilkår som fremgår av saken.



Lyngen kommune
Plan, næring og teknikk

Storfjord kommune
Oldersletta 1
9046 OTEREN

Deres ref:

Vår ref:
2020/4-1

Løpenr:
27/2020

Arkivkode
K40

Dato
02.01.2020

Søknad om motorferdsel i utmark og på islagte vassdrag ved skadefelling - Nord Troms Interkommunale Skadefellingslag.

Søknadsopplysninger:

Nord Troms Interkommunale skadefellingslag administreres av Lyngen kommune v/ Skogbrukssjefen i Nord Troms. Skadefellingslaget består av 7 faste jegere med pr. i dag, Olaf Opgård som skadefellingsleder. Skadefellingslaget tar skadefellingsoppdrag på rovvilt som har påført skader på bufe, tamrein mv. Ett skadefellingsoppdrag skjer kun ved at en skadefellingstillatelse er utstedt av Fylkesmannen i Troms.

På bakgrunn av kommende skadefellingstillatelser, søkes det om dispensasjon fra lov om Motorferdsel i utmark og vassdrag. Det søkes dispensasjon for nåværende kommunestyres valgperiode 2020-2023. Dispensasjonen skal kun brukes på vinterføre fra 1. januar med siste dat 4 mai, hvert år.

Bruk av snøskuter til sporing ved en skadefelling er ett viktig hjelpemiddel for å lokalisere skadedyret så fort som mulig og for å begrense tidsbruken som er gitt ved en skadefellingstillatelse, utstedt av Fylkesmannen i Troms.

Ettersom bruk av motorkjøretøy ved en skadefelling ikke er direkte hjemlet i lov om motorferdsel i utmark og på islagte vassdrag, skal alle søknader behandles etter forskriftens § 6, som igjen må behandles i formannskap eller ett annet utvalg. Dette fører til store utfordringer med tanke på oppdragets tidsperspektiv og ressursbruk.

All transport skal skje på snødekt mark og etter egen sikkerhet og vurdering. Kjøringen skal ikke medføre skader i terrenget. Antall turer er ikke begrenset, men det forutsettes jfr. vilkår at motorferdsel begrenses til et minimum innenfor skadefellingsvedtak gitt av Fylkesmannen med begrenset tidsrom, geografisk virkeområde og formål for dispensasjonen.

Telefon: 77 70 10 00

Postadresse: Strandveien 24, 9060 LYGSEIDET

Besøksadresse: Strandveien 24, 9060 LYGSEIDET,

E-post: post@lyngen.kommune.no

Bankkonto: 4785 07 00059

Organisasjonsnr: 840 014 932

www.lyngen.kommune.no



Det vektlegges at formålet med dispensasjonen er til bruk av snøscooter til sporing av skadedyr. Formålet med skadefellingsoppdrag er å bedre tapsstatistikken for beitedyr i utmark, samt å legge til rette for bedre dyrehelse.

Skadefellingstillatelse gitt av Fylkesmannen skal medbringes dispensasjonen, uten skadefellingstillatelse er ikke dispensasjonen gyldig.

Dispensasjonen har som formål å ligge vakant og aktiveres innenfor skadefellingstillatelsens tidsrammer og geografiske utstrekning gitt i hvert enkelt skadefellingsvedtak fra Fylkesmannen i Troms. Formålet er å kunne gi en smidig saksgang for å effektivere forsøk på skadefelling når vedtak foreligger.

Med hilsen

Elisabeth Torstad
Skogbrukssjef
Direkte innvalg: 40028515

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og krever ikke signatur.

Tilsvarende brev sendt til:

Kvænangen kommune	Burfjord	9161	BURFJORD
Kåfjord kommune	Postboks 74	9146	OLDERDALEN
Nordreisa kommune	Postboks 174	9156	STORSLETT
Storfjord kommune	Oldersletta 1	9046	OTEREN



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
4/20	Storfjord plan- og driftsstyre	07.02.2020

Saksopplysninger

Storfjord kommune har fattet vedtak, i henhold til forskrift for bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag § 6, særlig behov.

Dispensasjonen gjelder for:

Navn:	Dagfinn Rydningen
Type kjøretøy:	Snøscooter m/kjelke
Reg.nr:	ZX 7921 627 ZX 262 ÄK
Andre sjåfører:	Frode Rydningen Lene Rydningen
Tidsrom: (også evt. innen døgnet)	08.01. – 31.12. Dispensasjonen er gyldig til og med 2023. Det er et generelt motorferdselforbud fom. 05.05 tom. 30.06 jf. § 9 i forskriften.

Vedlegg som skal følge kjøretøyet: • Original dispensasjon • Kart med kjøretrasé	• Kjørebok • Grunneiers tillatelse
Vilkår for kjøringen: • All motorisert ferdsel i utmark skal foregå etter gjeldende lover og forskrifter, og i henhold til gitt dispensasjon. Vi minner om vegtrafikklovens bestemmelser. • Kjøringen skal skje så hensynsfullt som mulig for å unngå skade og ulempe for naturmiljø og mennesker jfr. Motorferdsellovens § 8. Enhver skal opptre aktsomt og gjøre det som er rimelig for å unngå skade på naturmangfoldet jfr. Naturmangfoldlovens § 6 om generell aktsomhet. • Den/de dispensasjonen gjelder er selv ansvarlig og pålagt å innhente grunneiers tillatelse der det skal kjøres. Statskog som grunneier har gitt en generell tillatelse til kjøring på sin eiendom dersom	

dispensasjon innvilges.

- Kjøring mellom kl. 23.00 – 07.00 bør unngås.

Vilkår for at tillatelse skal kunne gis:

- Søkeren må påvise et særlig behov
- Behovet må ikke knytte seg til turkjøring
- Behovet må ikke kunne dekkes på annen måte
- Behovet må vurderes mot mulige skader og ulemper ut fra målet om å redusere motorferdselen til et minimum

Formålet med kjøringen:

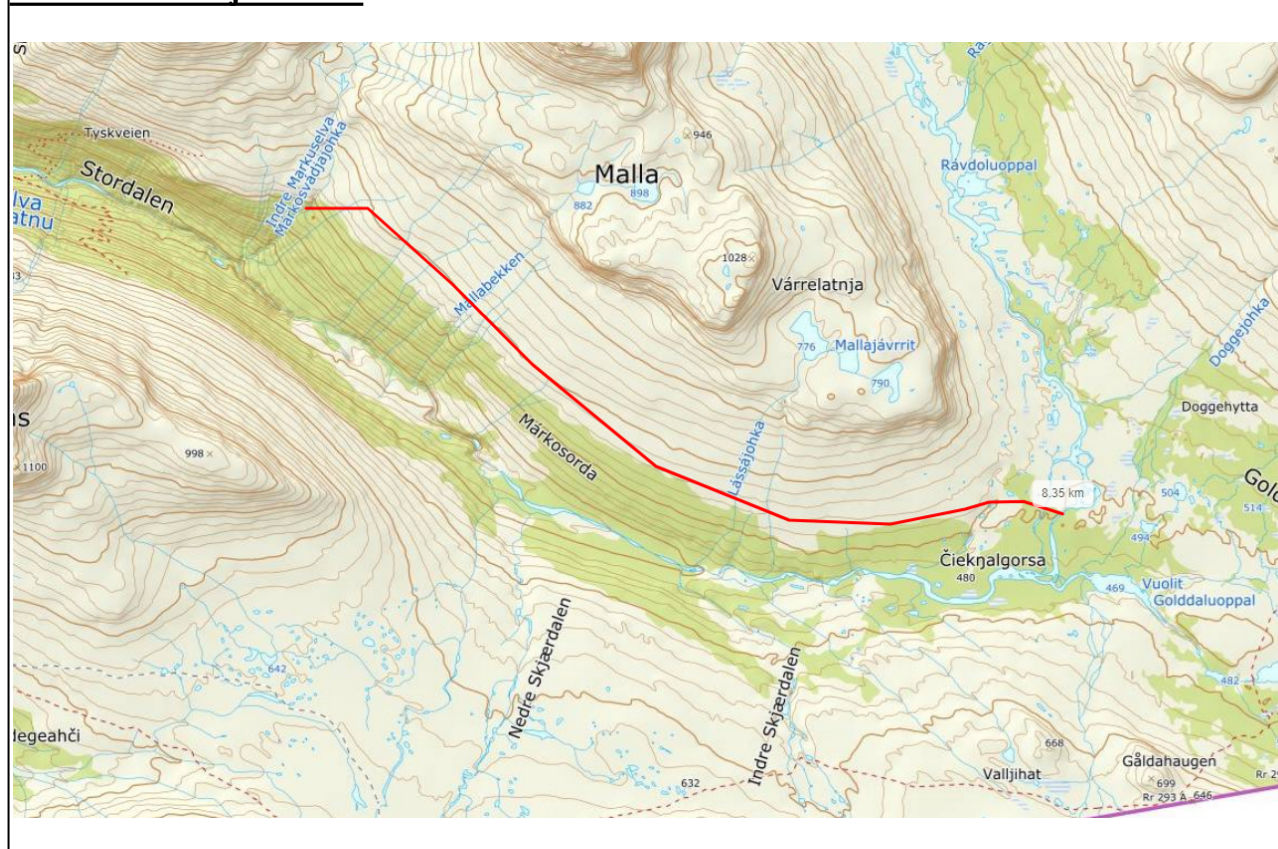
Komme seg til hytta ved indre Markuselv om vinteren pga. skredfare.

Den som forsettlig eller uaktsomt overtrer loven, forskriften eller vilkår fastsatt i medhold av loven, eller medvirker dertil, er strafferettslig ansvarlig etter Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag, § 12

Vi minner om at det drives reindrift i området, og at det må utvises nødvendige hensyn ift. Dette.

Forholdene på islagte vann kan variere fra år til år, og på slutten av sesongen kan det være utrygg is på steder hvor det andre år har vært trygt å kjøre.

Beskrivelse av kjøretrasé:



Vurdering

Prinsippene i Naturmangfoldlovens § 8, 9 og 10 er vurdert og anses oppfylt:

§ 8 – Kunnskapsgrunnlaget:

Storfjord kommune mener man har tilstrekkelig kunnskap om annet dyreliv, planteliv og geologiske forekomster for å fatte vedtak, og at dette medfører liten risiko for skde på disse verdiene. Det er ikke funnet noen sårbare registreringer av disse verken i naturbase, artsdatabanken eller i basen for sensitive artsdata.

§ 9 – Føre-var-prinsippet:

Storfjord kommune vurderer at vi har nødvendig kunnskap for å fatte avgjørelse i saken, og at det derfor ikke er nødvendig å benytte denne paragrafen.

§ 10 Økosystemtilnærming og samlet belastning:

Generelt er det et mål å holde motorferdselen i utmark på et lavt nivå. Prinsippene i nmnl § 10 innebærer at kommunen som forvaltningsmyndighet ikke bare skal vurdere virkningen av en enkelt tillatelse til motorferdsel, men at virkningen av alle tillatelser som gis skal vurderes samlet. Kommunen har derfor satt vilkår om at transport skal begrenses til mellom 5 og 10 turer med 2 snøscootere årlig.

Rådmannens innstilling

Storfjord kommune innvilger dispensasjon etter motorferdsellovens § 6, med de vilkår som fremgår av saken.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
5/20	Storfjord plan- og driftsstyre	07.02.2020

Forslag til lokal forskrift om tiltak for å motvirke fare for forurensning fra nedgravde oljetanker, Storfjord kommune

Henvising til lovverk:

Forurensningsforskriften

Kilde:

<https://www.miljodirektoratet.no/ansvarsomrader/forurensning/nedgravne-oljetankar/kommunen-si-myndigheit-for-nedgravne-oljetankar/>

Saksopplysninger

Bakgrunnen for forslag til ny lokal forskrift er at Miljødirektoratet anbefaler kommunene å vedta [forurensningsforskriftens](#) kapittel 1 som lokal forskrift.

Hensikten med forskriften er å få på plass et verktøy for å kunne følge opp saksområdet og dermed redusere risiko for forurensning fra nedgravde oljetanker.

I veiledningen til kommunene om nedgravde oljetanker står det følgende:

Ein stor del av tankane er ståltankar lagt ned på 1960- og 70-talet. Tankane og tilkopla rørsystem vert utsett for både innvendig og utvendig korrosjon.

Dei mest alvorlege problema oppstår ved forureining av grunn og vassressursar, men innemiljø i hus kan og bli skadelidande ved lekkasjar frå slike tankar

Mynde til å vedta forskrifta

Forureiningsforskrifta kapittel 1 er ei frivillig forskrift for kommunen. Forskrifta trer berre i kraft dersom kommunestyret vedtar det ved å fastsette ei lokal forskrift, jamfør § 1-2.

Me oppmodar kommunar til å fastsette forskrifta sjølv om det ikkje er særlege forhold i kommunen som gjer grunn til å tru at nedgravne oljetankar vil føre til betydeleg skade eller ulempe.

Ved fastsetting skal kommunestyret ta stilling til verkeområdet for forskrifta. Dette inkluderer kva størrelse på tankar som skal omfattast og kva for områder i kommunen forskrifta skal gjelde for.

Kommunestyret kan òg fastsette at det ikkje er lov å ha nedgravne tankar i visse områder i kommunen.

Dersom kommunen ikkje vedtar forskrifta, gjeld altså ikkje forureiningsforskrifta kapittel 1, og kommunen kan ikkje handheve desse krava. I staden gjeld forbodet mot forureining i forureiningslova § 7 for tankane.

Kommunen har mynde til å føre tilsyn med og følgje opp brot på dette forbodet.

Gje lov til å reingjere og fylle att tankar framfor å grave dei opp

Kommunen kan i særlege tilfelle gje løyve til at tankar som går permanent ut av bruk vert reingjord og fylt med sand eller liknande, i staden for å bli gravne opp.

Dette følgjer av forureiningsforskrifta § 1-8. Slike løyver vil vere enkeltvedtak.

Krevje opplysningar

Kommunen kan krevje opplysningar om eksisterande tankar dersom han har fastsett forskrifta, jamfør forureiningsforskrifta § 1-9. Dette kan vere opplysningar om storleik, konstruksjon, korrosjonsbeskyttelse, alder og plassering.

Opplysningane kan krevjast gjennom lokal forskrift eller i enkeltvedtak.

Føre tilsyn

Dersom kommunen fastsett forskrifta vert kommunen tilsynsmyndigheit, jamfør forureiningsforskrifta § 1-10.

Kommunen skal då føre tilsyn med at tankeigar oppfyller sine mange plikter etter forskrifta.

Sette krav til kontrollør

Dersom kommunen vedtar forskrifta, skal kommunen stille krav til den som skal føre kontroll med nedgravne oljetankar. Dette er forankra i forureiningsforskrifta § 1-10.

Forskrifta har ingen nærmare føringar for krava som skal stillast. Men det er naturleg å tenke seg at slike krav kan omfatte kontrollmetodar og kompetanse og erfaring frå tilsvarende aktivitetar for den som utfører kontroll.

Kommunen bør vedta krava som lokal forskrift.

Gje dispensasjon og stille strengare krav

Kommunen har mynde til å dispensere frå vedtatt forskrift, jamfør forureiningsforskrifta § 1-11, og kan ha utvida myndigheit jamfør § 1-12.

Dispensasjon eller strengare krav i særskilte høve vil vere enkeltvedtak.

Krevje tiltak eller handsama søknadar utan lokal forskrift

Kommunen kan ikkje nytta seg av heimlane i forureiningsforskrifta kapittel 1 for å handsame søknad om å fylle igjen tankar, krevje at tankar skal fjernast, eller liknande utan lokal forskrift.

I staden må kommunen bruke si mynde til å gje pålegg som er heimla i forureiningslova § 7 fjerde ledd. Kommunen har òg mynde til mellom anna å pålegge undersøkingar.

Krevje opprydding ved forureining frå nedgravne oljetankar

Normalt vil tankeigar av eige interesse sjølv syte for opprydding etter lekkasjar frå nedgravne oljetankar. Ofte vil òg forsikringsselskapet til tankeigar bidra.

Dersom dette likevel ikkje skjer, kan kommunen pålegge tiltak m.m. med heimel i forureiningslova.

Plikta til kommunen

Kommunen skal etablere og ajourføre eit register over tankane dersom dei har fastsett forureiningsforskrifta kapittel 1 om nedgravne oljetankar. Registeret er viktig for å føre målretta tilsyn med tankane.

Dette følgjer av forurensningsforskrifta § 1-10.

Forslag til lokal forskrift om tiltak for å motvirke fare for forurensning fra nedgravde oljetanker, Storfjord kommune, Troms og Finnmark.

§ 1. Virkeområde, jamfør forurensningsforskriften § 1-2

Sentral forurensningsforskrift om nedgravde oljetanker (kap. 1) gjelder for alle nedgravde tanker uavhengig av størrelse. Forskriften gjelder i hele kommunen. I tillegg gjelder bestemmelsene i denne forskriften.

§ 2. Definisjoner, jamfør forurensningsforskriften § 1-3

I tillegg til forurensningsforskriftens § 1-3 annet ledd gjelder følgende presisering av «nedgravd»: Tanker som er delvis nedgravd, eller ligger direkte på bakken slik at bunnen ikke er tilgjengelig for inspeksjon, regnes som nedgravd.

Nedgravd røropplegg tilknyttet tanken regnes som en del av tanken

§ 3. Oljetanker som ikke er i bruk, jamfør forurensningsforskriften § 1-8

Tanker som blir tatt ut av bruk permanent, skal tømmes og graves opp. Kommunen kan i særlige tilfeller gi tillatelse til at tanker som blir tatt ut av bruk permanent, blir rengjort og fylt med sand, grus e.l. i stedet for å bli gravd opp. For gjenfylte og oppgravde tanker skal påfyllingsanordninger fjernes eller sikres, slik at utilsiktet påfylling eller forsøk på påfylling blir forhindret.

Eier eller bruker av oljetank må søke kommunen om unntak fra oppgraving etter forurensningsforskriften § 1-8. Det er kommunen som skal vurdere om kravet til særlige grunner er oppfylt. Kommunen har imidlertid ingen plikt til å gi unntak ettersom dette er en "kan"-bestemmelse.

Kommunen kan sette vilkår for unntaket.

Kommunens avgjørelse i saken er et enkeltvedtak som kan påklages. Fylkesmannen er klageinstans.

§ 4. Krav til kompetanse og dokumentasjon, jamfør forurensningsforskriften § 1-10

Firmaer eller personer, som skal utføre testing, kontroll, tømming og sanering av oljetanker, skal kunne dokumentere nødvendige kvalifikasjoner.

Ved innmelding til kommunen om tømt oljetank, skal det leveres dokumentasjon på:

- 1) Forsvarlig tømming av tanken
- 2) At grunnen rundt tanken er fri for oljesøl og at eventuell forurensende masser er levert godkjent mottak
- 3) Oljetankens tilstand
- 4) Levering av oljeavfall til godkjent mottak

Ved innmelding til kommunen om fjernet oljetank skal det i tillegg leveres dokumentasjon på at oljetank er levert til godkjent mottak.

§ 5. Ikrafttredelse

Denne forskrift trer i kraft straks den er vedtatt i Storfjord kommunestyre

Vurdering

Det vil være til stor fordel at kommunen vedtar lokal forskrift. Bland annet kan da kommunen i særlige tilfeller gi løyve til at tanker som går permanent ut av bruk blir rengjort og fylt med sand eller liknende, i stede for å bli gravd opp.

Rådmannens innstilling

Forslag til lokal forskrift om tiltak for å motvirke fare for forurensning fra nedgravde oljetanker, Storfjord kommune, Troms og Finnmark legges ut på høring. Høringsfristen settes til 31. mars 2020. Saken legges fram på nytt for miljø, plan og driftsstyret etter at høringsfristen er utløpt. Saken skal endelig behandles av kommunestyret.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
6/20	Storfjord plan- og driftsstyre	07.02.2020

Forslag til lokal forskrift om gebyr for kontroll som gjennomføres for å sikre at bestemmelsene i forskrift om forbud mot bruk av mineralolje til oppvarming av bygninger blir fulgt i Storfjord kommune.

Henvisning til lovverk:

Saksopplysninger

Forslag til lokal forskrift om gebyr for kontrolltiltak som gjennomføres for å sikre at bestemmelsene i Forskrift om forbud mot bruk av mineralolje til oppvarming av bygninger blir fulgt, Storfjord kommune, Troms og Finnmark

§ 1. Gebyr, jamfør Forskrift om forbud mot bruk av mineralolje til oppvarming av bygninger § 11.

Kommunen kan fastsette forskrift om gebyr for kontrolltiltak som gjennomføres for å sikre at bestemmelsene i denne forskriften blir fulgt. Gebyrene skal samlet ikke overstige kommunens kostnader. Gebyret er tvangsgrunnlag for utlegg.

§2. Unntak, jamfør Forskrift om forbud mot bruk av mineralolje til oppvarming av bygninger § 12.

Kommunen kan i enkelttilfeller gjøre unntak fra forbudet i § 4 dersom særlige grunner foreligger. Kravet for å kunne gi unntak er at det må foreligge "særlige grunner". Veiledningen til sentral forskrift tar utgangspunkt i hvilke hensyn unntaksbestemmelsen i § 12 er ment å ivareta, belyst gjennom eksempler, disse eksemplene skal være veiledende for Bardu kommune. Eksemplene er ikke uttømmende og det skal gis rom for skjønn i det enkelte tilfellet da bestemmelsen skal virke som en sikkerhetsventil for uforutsette tilfeller.

Eier eller bruker av fyringsanlegget må søke til kommunen om unntak etter § 12. Det er kommunen som skal vurdere om kravet til særlige grunner er oppfylt. Kommunen har imidlertid ingen plikt til å gi unntak ettersom dette er en "kan"-bestemmelse.

Kommunen kan sette vilkår for unntaket.

Kommunens avgjørelse i saken er et enkeltvedtak som kan påklages. Fylkesmannen er klageinstans.

§3 Opplysningsplikt for enhver som omsetter mineralolje til sluttbruker, jmfør Forskrift om forbud mot bruk av mineralolje til oppvarming av bygninger § 10.

I medhold av forurensningsloven § 49 pålegges enhver som omsetter mineralolje til sluttbruker å fremlegge oversikt over kunder og omsatt volum.

§4 Ikraftttredelse

Denne forskrift trer i kraft straks den er vedtatt i Storfjord kommunestyre

Betalingssatser

8. SAKSBEHANDLING ETTER FORURENSNINGSFORSKRIFTEN

8.1 Forurensset grunn, saksbehandlingsgebyr

8.1.1	Godkjenning av tiltaksplan, enkel sak	<i>kr. 3 070,-</i>
8.1.2	Godkjenning av tiltaksplan, middels sak	<i>kr. 6 145,-</i>
8.1.3	Godkjenning av tiltaksplan, komplisert sak	<i>kr. 10 750,-</i>
8.1.4	Godkjenning av tiltaksplan, svært komplisert sak	<i>kr. 12 800,-</i>

8.2 Oljetanker *

8.2.1	Saksbehandlingsgebyr for søknad om utsatt frist for tømming og oppgraving av en tank som er tatt permanent ut av bruk	<i>kr. 7680,-</i>
-------	---	-------------------

«Nedgravde oljetanker som tas permanent ut av bruk, skal tømmes for olje, rengjøres og graves opp. En tank skal alltid anses for å være tatt permanent ut av bruk dersom den ikke har vært brukt på 3 år. Dersom det foreligger særlige grunner, kan kommunen etter søknad utsette fristen for tømming og oppgraving av en tank som er tatt permanent ut av bruk.»

8.2.2	Saksbehandlingsgebyr for søknad om å unnlate oppgraving av tank pga. urimelige kostnader ved fjerning av tank	<i>kr. 15 870,-</i>
-------	---	---------------------

«Dersom det vil medføre urimelige kostnader å grave opp en tank, kan kommunen etter søknad gjøre unntak fra annet ledd og tillate at tanken i stedet rengjøres og fylles med naturlige masser som sand, grus o.l. eller masser basert på keramiske materialer eller glass. Påfyllingsanordningen på gjenfylte tanker skal fjernes eller sikres, slik at utilsiktet påfylling eller forsøk på påfylling forhindres.»

* Gebyrer under pkt. 8.2 vil gjelde fra den tid forslag til ny forurensningsforskrift trer i kraft. Forslaget gir hjemmel til at kommunen kan fastsette gebyr for kontroll og saksbehandling etter kapittel 1:

*«§1-10 Gebyr
Kommunen kan fastsette forskrift om gebyr for kontroll og saksbehandling etter dette kapitlet. Gebyret skal ikke overstige kommunens kostnader.»*

Vurdering

Ingen.

Rådmannens innstilling

Forslag til lokal forskrift om gebyr for kontroll som gjennomføres for å sikre at bestemmelsene i forskrift om forbud mot bruk av mineralolje til oppvarming av bygninger blir fulgt i Storfjord kommune, legges ut på høring. Høringsfristen settes til 31. mars 2020. Saken legges fram på nytt for miljø, plan og driftsstyret etter at høringsfristen er utløpt. Saken skal endelig behandles av kommunestyret.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
7/20	Storfjord plan- og driftsstyre	07.02.2020
	Storfjord kommunestyre	

Søknad om kommunal overtagelse av privat vei - Åsheimveien

Vedlegg:

1. Søknad om kommunal overtagelse av privat vei – Åsheimveien
2. Kart
3. Bekreftelse fra grunneier
4. Signatur fra grunneiere tilknyttet veien

Saksopplysninger

Saken vedr. søknad om midlertidig kommunal overtagelse av brøyting av samme vei var oppe i miljø, plan- og driftsstyret den 15.11.2019 og i kommunestyret 11.12.19. Vedtakene her er gjengitt under.

PS 95/19 Søknad om midlertidig kommunal overtagelse av vintervedlikehold - Åsheimveien

Saksprotokoll i Storfjord plan- og driftsstyre - 15.11.2019

Behandling: Rådmannens innstilling ble tatt til votering, Rådmannens innstilling ble vedtatt 4 mot 2 stemmer. Vedtak: Storfjord kommune overtar vintervedlikehold i 2 år av hele Åsheimveien som vist i vedlegg 3. Totalt blir det ca. 420 m ekstra veg.

Midlertidig overtagelse betinger følgende:

1. Det er utført tilfredsstillende sommervedlikehold for vegen med høvling/skraping, og det er sørget for tak/side-fall, og utjevning av slaghull.
2. Grøfting, stikkrenner etc. har opprettholdt tilfredsstillende funksjon.
3. Etter utløp av to års perioden (dvs. våren 2021) blir ansvaret automatisk tilbakeført til Åsheim velforening. Gjelder da (etter fratrekk av kommunal veg) for vintervedlikehold av 302 meter av Åsheimveien.
4. Utbedring av den kommunale delen av veien tas opp til behandling etter en befaring ila av våren 2020.

Saksprotokoll i Storfjord kommunestyre - 11.12.2019

Behandling: Inger Heiskel og Tor Jørgen Johnsen ble erklært inhabil og fratrer møtet

Miljø, plan og driftsstyrets innstilling ble tatt opp til votering. Miljø, plan og driftsstyrets innstilling ble forkastet med 11 mot 4 stemmer.

Inger Heiskel og Tor Jørgen Johnsen tiltrer møtet.

Vedtak: Miljø, plan og driftsstyrets innstilling ble forkastet med 11 mot 4 stemmer.

Sak 17/19 Hovedplan kommunale veier. Tilskudd til brøyting av private veier. Kommunal brøyting av private veier.

Saksprotokoll i Storfjord kommunestyre - 19.06.2019

Behandling:

Forslag fra TPL v/Knut Jentoft:

Rådmannens innstilling til Plan og driftsstyre:

1. Storfjord kommune vurderer å innføre ordning med tilskudd til brøyting og vedlikehold av private veier som en forsøksordning i 2 år dersom kommuneøkonomien tillater det..
2. Ordningen vurderes i budsjettsammenheng år for år.
3. Tilskudd kan kun søkes av organiserte veilag.
4. Tilskuddsordningen er kun aktuell for søkere med ekstraordinære kostnader til brøyting og vedlikehold pr husstand. Grensen for hva som er rimelige kostnader fastsettes etter at søknadene er mottatt av kommunen.
5. Dersom kommunen har økonomi til å innføre slik tilskuddsordning, utarbeides det regler for søknader og kommunale saksbehandlingsregler.

Forslaget fra TPL ble satt opp mot vedtaket til Plan og driftsstyret.

Forslaget fra TPL ble vedtatt med 15 mot 2 stemmer.

Vedtak:

1. Storfjord kommune vurderer å innføre ordning med tilskudd til brøyting og vedlikehold av private veier som en forsøksordning i 2 år dersom kommuneøkonomien tillater det..
2. Ordningen vurderes i budsjettsammenheng år for år.
3. Tilskudd kan kun søkes av organiserte veilag.
4. Tilskuddsordningen er kun aktuell for søkere med ekstraordinære kostnader til brøyting og vedlikehold pr husstand. Grensen for hva som er rimelige kostnader fastsettes etter at søknadene er mottatt av kommunen.
5. Dersom kommunen har økonomi til å innføre slik tilskuddsordning, utarbeides det regler for søknader og kommunale saksbehandlingsregler.

Åsheimveien velforening fremmer nå en søknad datert 14. januar 2020 der det søkes om **kommunal overtagelse** av Åsheimveien. Det henvises til hovedplan vei og statutter her for en slik overtagelse.

Vurdering

Hovedplan vei sier noe om kriterier for overtagelse.

1.6. Kriterier for kommunal overtagelse av private veier.

Private veier kan etter søknad overtas av kommunen. Kommunestyret fastsetter følgende kriterier for overtagelse av private veier:

- 1. Private veieiere/veilag kan søke kommunen om å overta privat vei til eie alternativt overta drift og/eller vedlikehold av veien.*
- 2. Søknad om kommunal overtagelse av privat vei skal være underskrevet av hjemmelshaverne til veigrunnen og de som er tilknyttet veien med avkjørsel, og de som har andre rettigheter tilknyttet veien eller veigrunnen.*
- 3. Hjemmelshaverne skal selge veigrunnen med en minimumsbredde på 10 meter til kommunen for en rimelig pris, ikke overstigende kr 5,- pr m² i 2017 pris. Salgsprisen prisjusteres etter SSB konsumprisindeks med utgangspunkt i indeksen pr januar 2018.*
- 4. Ved veiender skal det være opparbeidet godkjent snuplass for brøytebil, renovasjonsbil, skolebuss og andre store kjøretøy før overtakelsen..*
- 5. Den private veien bør ha bæreevne tilsvarende bruksklasse BKT8 eller bedre før overtagelse.*
- 6. Veien må ha veigrøfter og stikkrenner som er tilstrekkelig dimensjonert. I tillegg må hver privat avkjøring være tilfredsstillende opparbeidet med stikkrenne etter behov.*
- 7. Da overtagelse av private veier er en varig framtidig kostnad for kommunen skal søknader om overtagelse av private veier alltid behandles og vedtas av kommunestyret. Det er kommunens økonomiske situasjon og veiens standard som til enhver tid avgjør om kommunen skal overta private veier.*
- 8. En del veier på Storsande i Skibotn er tatt med i kommunestyrets vedtak om asfaltering. Det opptas forhandlinger med grunneier og rettighetshavere i forkant av asfalteringen, jfr kriteriene for overtagelse av private veier til kommunale veier.*

En kommunal overtagelse betinger at alle kriterier ovenfor knyttet til hovedplan vei er oppfylt.

Som tidligere påpekt fra rådmann er deler av Åsheimveien inne på kommunale eiendom. Dette er med på å gjøre denne saken spesiell. Se integrert kart i søknaden. Beboerne her har da også vedlikeholdt denne delen av veien i en årrekke.

Kostander med denne overtagelsen er stipulert i søknaden. Alle beboere utenom en har signert dokumentet.

Rådmann gjør også oppmerksom på at vi hvert år går i overforbruk på vintervedlikehold. De ble derfor foreslått i budsjett 2020 å ta opp denne posten med kr, 500 000. Dette ble vedtatt og følgelig heller ikke tatt inn i budsjettet.

Rådmannens innstilling

Åpen innstilling fra rådmann.

Innstilling fra miljø, plan og driftsstyret sendes kommunestyret for endeling avgjørelse.

Åsheimveien velforening
v/ Kjell Tore Figenschau
Åsheimveien 1
9046 Oteren

14.01.2020

Storfjord kommune
Olderveien 1
9046 Oteren

Vedrørende søknad om overtakelse av privat vei i Åsen Vestre boligfelt.

Åsheimveien velforening har tidligere søkt Storfjord kommune om kommunal brøyting av veien i boligfeltet. Plan og driftsstyret innvilget søknaden men kommunestyret avslo søknaden.

I samsvar med Storfjord kommunes hovedplan 2018-2029 - Kommunale veier pkt. 1.6 kriterier for kommunal overtakelse av private veier søker hjemmelshaveren om kommunal overtakelse.

Velforeningen vil at følgende legges til grunn for behandlingen av søknaden:

1. Likebehandling av innbyggere som har festet eller kjøpt kommunal tomt og innbyggere som har festet eller kjøpt privat tomt i regulert boligfelt i Storfjord kommune.

Innbyggere som har kjøpt kommunal boligtomt har ikke betalt for brøyting og vedlikehold av veien i boligfeltet. Disse utgiftene dekkes av skatteleggingen for alle innbyggere i kommunen.

2. Likebehandling av beboere i private regulerde boligfelt som beboere på veier på Storsande i Skibotn.
3. Deler av Åsheimveien som ligger på kommunal eiendom er opparbeidet av velforeningen og nå overtatt av kommunen uten kompensasjon.
4. Beboere i Åsen boligfelt er ansvarlig for veivedlikeholdet. Hjemmelshaver har ingen ansvar. Dugnadsarbeidet med veien utføres kun av enkeltbeboere i boligfeltet.
5. Tilrettelegge for bolyst for alle som bor i regulerde boligfelt i kommunen.
6. Veien tilfredsstiller de krav som kommunen stiller for overtakelse. Veibredde 10 meter og snuplass ved veiender.
7. Utgiften for overtakelse av veien ca. kr. 18500,- og årlig vedlikeholdsutgift ca. kr. 15000,-.

Vedlegg 1: Brev fra hjemmelshaverne.

Vedlegg 2: Underskrifter fra huseiere med avkjørsel.

Med hilsen

Kjell Tore Figenschau.

Kristen-Are Figenschau
Kjerkenesveien 20, 9046 Oteren
Mobil. 92444123.
E-post: kaf@storfjord.net

14. 01. 2020

Hege Schwalenberg Figenschau
Kjerkenesveien 20, 9046 Oteren
Mobil. 91348423
E-post: hegefig@storfjord.net

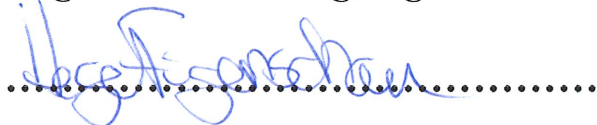
Storfjord kommune
Rådhuset
Oldersletta 1
9046 Oteren

Søknad om kommunal overtakelse av privat vei på Vestre Åsen boligfelt

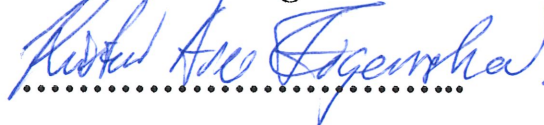
Vi somer hjemmelshavere på området søker herved om at kommunen overtar den private veien som omfatter Vestre Åsen boligfelt.

Hjemmelshaverne stiller som betingelse at de enkelte brukere av veien deler på kostnadene ved oppmåling, og opparbeidelse av veien til den standard Storfjord kommune forlanger. Hjemmelshaverne skal ikke ha noen utgifter i forhold til denne overdragelsen.

Hege Schwalenberg Figenschau.


.....

Kristen-Are Figenschau.

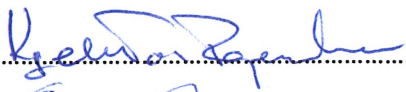

.....

Åsheimveien velforening
v/ Kjell Tore Figenschau
Åsheimveien 1
9046 Oteren

14.01.2020

Storfjord kommune
Olderveien 1
9046 Oteren

Underskrifter fra huseiere med Avkjøring – Åsheimveien.

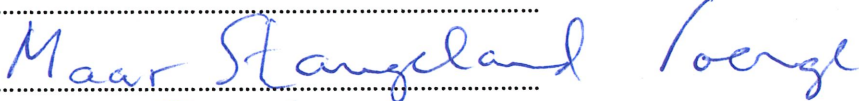
Kjell Tore Figenschau. 

Sissel Jørgensen. 

Odd Arne Jensen. 

Steinar Bruvold. 

Anja Mellum.

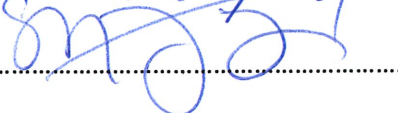
Jørgen Olderlund. 

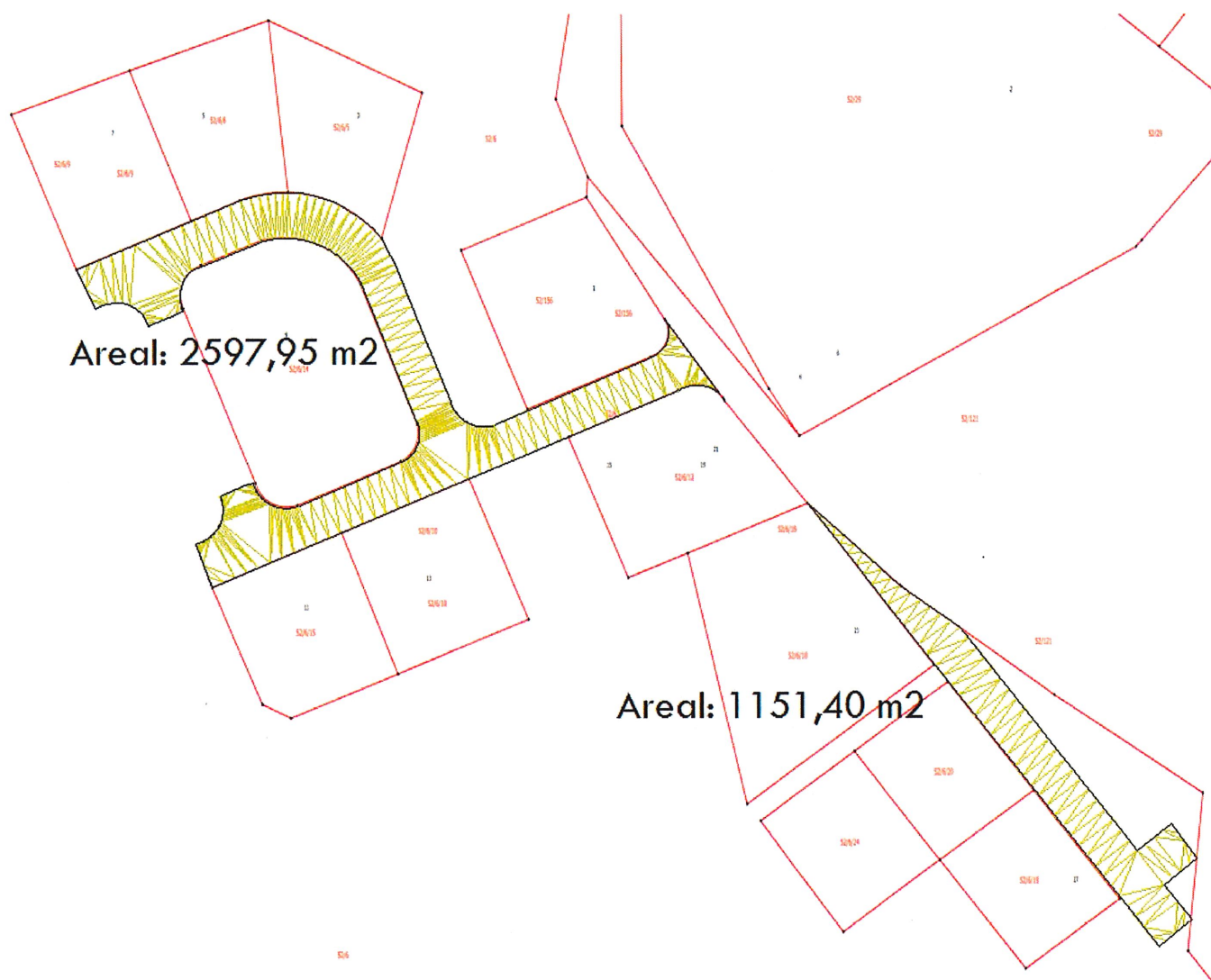
Hege R. Fagerhaug. 

Tor Jørgen Johnsen. 

Inge Bakkevold. 

Håkan Asplund. 

Stine J. Strømsø. 





Storfjord kommune
Mangfold styrker

STORFJORD KOMMUNE

HOVEDPLAN 2018-2029
KOMMUNALE VEIER

Innhold

1.BESKRIVELSE AV VEISEKTOREN, LOVGRUNNLAGET OG PLANSYSTEMENE....	4
1. Innledning.	4
1.1. Kommuneplan.	4
1.2. Lover og sentrale forskrifter.	4
1.3. Ansvarsdelingen	5
2.Plansystemer	5
2.1. Kommuneplan, økonomiplan og handlingsprogram.	5
2.2. Hovedplan for kommunale veier.	5
2.3. Overordnede, eksterne vei- og trafikkplaner.....	5
2.4. Ansvar og myndighet innen kommunen.	6
3. Plan og prosess.....	7
3.1. Planens oppbygging. Dokumenter.	7
3.2. Forhold til andre planer.	7
3.3. Organisering av hovedplanarbeidet.	7
3.3.1. Mandat	7
3.4. Planbehandling.	8
4. Hovedplanens oppbygging og innhold.....	8
4.1.Hovedelementer:.....	8
DEL 1. POLITISK DOKUMENT	9
1. Politiske utfordringer og retningslinjer.	9
1.1.Utfordringer og behov.	9
1.2. Mål.....	10
1.3. Strategier.....	10
1.4.Handlingprogram, tiltak og finansiering.	11
1.5. Fastsettelse av kommunale veier med startpunkt og endepunkt.....	11
1.5.1. Veikart kommunale veier med fastsettelse av start- og endepunkter.	12
1.6. Kriterier for kommunal overtakelse av private veier.....	13
1.7. Nedklassifisering av kommunale veier til private veier.....	13
1.8. Bruksklasse kommunale veier.....	13
1.8.1. Retningslinjer for revisjon av bruksklasser (BK) på kommunale veier i Storfjord kommune.....	14
1.9. Retningslinjer for bruk av veinormaler.	14
1.10. Rettighetsavtaler med private veieiere.	15
1.11. Tilskudd til brøyting av private veier.....	15
1.12. Kommunal brøyting av private veier.	16
DEL 2. FAGLIG DOKUMENT.....	16
2.Beskrivelse av veinettet.	16
2.1. Forklaring av veityper	16
2.1.2. Statens vegvesen. Vegnormalene. Håndbok N100 m.v.	16
2.1.3. Veier med liten ÅDT, krav i håndbok N100.	17
2.2. Målkatalog, sammenheng mellom mål og tiltak.....	18
2.3.Status kommunale veier.....	18
2.3.2. Mengde og tilstandsbeskrivelse.....	18
2.4. Investerings- og vedlikeholdsbehov 2018-2029.....	20
2.4.1. Finansiering av vedlikehold og investeringer.	20
2.5. Trafikksikkerhet.....	21
2.6. Delutredninger og planer.....	21

2.6.1. Drifts- og vedlikeholdsstandard.	21
2.7. Handlingsprogram med tiltak.	22
DEL 3. UNDERLAG OG AND PLANER.	23
3.1. Veiregister.	23
3.2. Eksisterende planer og strategidokumenter som vedrører offentlige veier i Storfjord.	26
3.3. Høringsinnspill	27
3.3.1. Høringsinnspill etter kunngjøring av planoppstart:	27
3.3.2. Høringsinnspill etter offentlig ettersyn med høringsfrist 16.05.2018.	28

1.BESKRIVELSE AV VEISEKTOREN, LOVGRUNNLAGET OG PLANSYSTEMENE.

1. Innledning.

Storfjord kommunes hovedplan for veier skal gjelde for perioden 2018-2029. Hovedplanen er et strategisk dokument som skal etterfølges av en handlingsplan for perioden 2018-2021. Handlingsplanen skal konkretisere, tidfeste og angi kostnader for nødvendige tiltak i perioden. Hovedplanen skal rulleres hvert 4. år mens handlingsplanen skal rulleres hvert år som en del av kommunens budsjettarbeider.

1.1. Kommuneplan.

Kommunene skal ha en samlet kommuneplan som omfatter samfunnsdel med handlingsdel og arealdel, jfr plan- og bygningslovens (PBL) § 11.1. Det kan utarbeides kommunedelplaner for bestemte områder, temaer eller virksomhetsområder. Hovedplanen for kommunale veier i Storfjord fremmes som en kommunedelplan etter PBL § 11.1. og skal derfor behandles i samsvar med plan- og bygningslovens bestemmelser om medvirkning, offentlig høring m.v. Arealer til veigrunn er fastsatt i kommunens arealplan og i detaljreguleringsplaner. Hovedplan vei skal være et helhetlig styringsverktøy for utvikling og forvaltning av det kommunale veinettet. I den politiske delen av dokumentet skal kommunestyret fatte styringsvedtak med målsetning, strategi, handlingsprogram m.v. Hovedplanen skal og samle mest mulig veidata og belyse de enkelte elementer innenfor veiområdet. Viktige veidata skal leveres til Nasjonal Vegdatabank (NVDB).

Kommunestyret fastsetter i planen prinsipper og modeller for oppgradering og bygging av kommunale veier. Sist men ikke minst er det viktig å avdekke manglene ved de kommunale veiene og sikre veisystemene tilstrekkelig budsjettmidler til drift, vedlikehold og oppgradering.

1.2. Lover og sentrale forskrifter.

I lover og forskrifter er det angitt hvem som er forvaltningsmyndighet og ansvarlig for at en fatter gyldige vedtak og beslutninger. Nedenfor listes opp en del sentrale lover og forskrifter som gjelder i forbindelse med planlegging, bygging, drift og forvaltning av veiene.

Lover, forskrifter og retningslinjer.

Plan- og bygningsloven	Kommunen er planmyndighet og vedtar reguleringsplaner for veianlegg.
Vegloven	Loven regulerer ansvar og myndighet mellom staten, fylket og kommunen og fastsetter grunnleggende bestemmelser.
Vegtrafikkloven	Gjelder all trafikk med motorvogn og for steder der det er alminnelig adgang til å ferdes med motorvogn.
Byggteknisk forskrift TEK 17	Angir krav til universell utforming
Skiltforskriften	Gir hjemmel for skiltvedtak
Statens vegvesen, retningslinjer	Håndbøker og retningslinjer med spesifikasjoner og krav til bygging, drift og vedlikehold av veier.

1.3. Ansvarsdelingen

Myndighet, forvaltningsansvar og eierforhold er fordelt på flere forvaltningsnivåer:

Forvaltningsnivå	Eier, forvalter, planlegger, utbygger og vedlikeholder
Statens vegvesen	Stamveier, E6 og E8 i Storfjord.
Troms Fylkeskommune	Fv 868 Oteren-Lyngen gr, fv 321 Signaldal til kryss Eggaveien/Parasveien. fv 322 Hellarberget-Kitdal nord til og med Moskogaissa bru.
Kommunen	Kommunale veier.
Private	Private veier. Statens vegvesen er skiltmyndighet på private veier.

2. Plansystemer.

2.1. Kommuneplan, økonomiplan og handlingsprogram.

Kommunens plansystem for styring av aktiviteter består av følgende hovedelementer:

Planperioder	Tidshorisont
Kommuneplanperioden	12 år, men kommuneplanen skal rulleres minst en gang i hver kommunestyreperiode, dvs ca hvert 4.år.
Hovedplanperioden	Den tidshorisont som fastsettes i hovedplanen. Planperiodens lengde er ikke fastsatt, men det anbefales å følge kommuneplanperioden, dvs 12 år.
Handlingsplanperioden	Økonomiplanperioden, dvs 4 år. Rullering hvert år.
Budsjettperioden	Årlig, ved utarbeidelse av årsbudsjettet.

Kommunedelplanen kan ta for seg et bestemt, avgrenset virksomhetsområde, men følger de samme bestemmelser for behandling og rullering som kommuneplanen og er altså en del av denne.

2.2. Hovedplan for kommunale veier.

Det er ikke et lovbestemt krav om at kommunene skal ha hovedplan for kommunale veier. Dette er noe som kommunene selv bestemmer. Hensikten med planen er å skaffe kommunen et helhetlig styringsverktøy og en samlet oversikt innenfor virksomhetsområdet. Kommunen kan selv avgjøre hvor omfattende planen skal utformes med hensyn til detaljeringsgrad, dokumentasjon og ressursbruk.

2.3. Overordnede, eksterne vei- og trafikkplaner.

Kommunene må forholde seg til tre viktige eksterne planer som vil inneholde strategier og tiltak som vil påvirke kommunens egne veivalg i større eller mindre grad.

Eksterne planer	Innhold
Nasjonal Transportplan (NTP 2018-2029). Statens vegvesen.	Dette er Statens vegvesens viktigste strategiske plan for veisektoren. Den trekker opp hovedlinjene i hva vegvesenet vil satse på i et langsiktig perspektiv. Kommunene kan gi innspill til planarbeidet.
Regional transportplan (2018-2029). Troms fylkeskommune	Overordnet dokument som omfatter fylkesveinettet. Planen utarbeides av vegvesenet etter rammer og retningslinjer gitt av Fylkeskommunen og vedtas av fylkestinget. Kommunene gir innspill til planarbeidet.
Samordnet areal-og transportplan. Troms fylkeskommune	Plantype av overordnet karakter i henhold til Rikspolitiske retningslinjer for samordnet areal- og transportplanlegging på fylkesnivå.

2.4. Ansvar og myndighet innen kommunen.

Kommunal myndighet	Ansvar og myndighet. Delegert myndighet.
Kommunestyret	Storfjord kommunestyre har all overordnet ansvar for kommunale veier etter vegloven og vegtrafikkloven. Kommunestyret har 14.12.2016 vedtatt «delegasjonsreglement for Storfjord kommune, det politiske reglementet.» Kommunestyret har delegert all myndighet innen vegloven med forskrifter og vegtrafikkloven med forskrifter til styret for plan og drift i prinsipielle saker og til rådmannen i saker som ikke er prinsipielle. F:\Fellesfiler\Normalreglementer\Delegasjonsreglement\Delegeringsreglement 2014
Plan- og driftstyret	Plan- og driftstyret er kommunens planutvalg som behandler alle tekniske planer og arealplaner. Utvalget har «det daglige politiske ansvar» innen veisektoren. Kommunestyret har 14.12.2016 delegert avgjørelsesmyndighet til plan- og driftstyret i prinsipielle saker etter vegloven og vegtrafikkloven med forskrifter.
Rådmannen	Kommunestyret har 14.12.2016 delegert all ansvar og myndighet til rådmannen innen vegloven med forskrifter og vegtrafikkloven med forskrifter i saker som ikke er prinsipielle.
Leder drift og utvikling	Rådmannen har videredelegert all myndighet innen veisektoren i saker som ikke er prinsipielle til leder for drift og utvikling, jfr delegert vedtak 83/15.
Saksbehandler drift og utvikling	Leder drift og utvikling videredelegerer myndighet innen veisektoren til saksbehandler(e).

3. Plan og prosess.

3.1. Planens oppbygging. Dokumenter.

Planen er inndelt i følgende nivåer

Plandel	Innhold
Del 1. Planens politiske del.	Inneholder de viktigste konklusjoner fra faglige utredninger og underlagsmateriale. Politisk del inneholder kommunens mål for veisektoren, strategier og handlingsplan for å nå målene.
Del 2. faglige utredninger	Ulike faglige utredninger, både nye og av eldre dato, og som har betydning for planen.
Del 3. Øvrige planer som er godkjent eller gitt en eller annen status i forhold til virksomheten.	Del 3 inneholder tekniske registre, kartunderlag og styringsdokumenter. En del av dokumentene må være tilgjengelig for rulling eller løpende oppdatering i form av regneark el.

3.2. Forhold til andre planer.

I planen tas med oversikt over andre planer, også fra andre myndigheter, som kan ha betydning for kommunedelplanen. Ingen av disse planene skal omstøtes, men søkes integrert i hovedplandokumentet.

3.3. Organisering av hovedplanarbeidet.

Planarbeidet organiseres i slik:

Organisering	Deltakere	Tekst
Styringsgruppe.	Styret for plan og drift.	Politisk hovedutvalg. Politisk behandling. Innstillingsrett til kommunestyret.
Arbeidsgruppe valgt av plan- og driftstyret	Maar Stangeland (Sp) Dagfinn Rydningen (Frp) Gaute Østeggen (H)	Arbeidsutvalget utarbeider planforslaget og lager innstilling til styringsgruppa.
Sekretariat	Steinar Engstad plan- og driftsetaten	Ansvarlig for det daglige arbeidet og for framdrift av utredninger av forskjellig slag.

3.3.1. Mandat

Plan- og driftstyret nedsatte en arbeidsgruppe i sak 39/16 med saksnavn «asfalteringsplan Storfjord kommune 2016» for å utrede en ny plan for oppgradering av kommunale veier. Arbeidsgruppa fikk følgende mandat: »Styret for plan og drift setter ned en arbeidsgruppe som utreder videre en ny plan for oppgradering av kommunale veier i Storfjord kommune. Gjeldende plan tas med i vurderingene. Planen legges fram for kommunestyret for endelig behandling.»

Etter anbefaling fra arbeidsgruppen ble mandatet endret i plan- og driftstyret 07.04.2017, sak 20/17: «Storfjord plan- og driftsstyre vedtar å utarbeide «Hovedplan for kommunale veier. Planen utarbeides etter plan- og bygningslovens bestemmelser. Plan- og driftsstyre er styringsgruppe for planarbeidet.»

3.4. Planbehandling.

Planbehandlingen finner sted i samsvar med bestemmelsene i plan- og bygningslovens § 11.

Behandlingsutvalg	Milepeler
Styret for plan og drift	1.gangs behandling: Vedtak om planoppstart. Innhenting av innspill til planen.
Styret for plan og drift	2.gangs behandling. Vedtak om utlegging av planforslag til offentlig ettersyn.
Styret for plan og drift	3.gangs behandling Behandling av innkomne merknader. Innstilling til kommunestyret.
Kommunestyret	Sluttbehandling. Plangodkjenning.

4. Hovedplanens oppbygging og innhold.

4.1.Hovedelementer:

Del	Dokumentnivå	Dokument/utredning
1	Politisk dokument	1.1. utfordringer og behov. 1.2. Mål. 1.3. Strategier 1.4. Handlingsprogram, tiltak og finansiering. 1.5. Kommunale veier-avklaring av start- og endepunkt. 1.6. Kriterier for overtakelse av private veier. 1.7. Nedklassifisering av kommunale veier. 1.8. Bruksklasser kommunale veier. 1.9. Retningslinjer for bruk av veinormaler. 1.10.Rettigheter til offentlighetens bruk av private veier m.v. 1.11. Tilskudd til brøyting av private veier. 1.12. Kommunal brøyting av private veier.
2	Faglig dokument	2.1. Beskrivelse av veinettet. Veityper. Veinormaler. 2.2. Målkatalog, sammenheng mellom mål og tiltak. 2.3. Status kommunale veier. 2.4. Investeringsbehov. 2.5. Trafikksikkerhet. 2.6. Delutredninger. 2.7. Handlingsprogram med tiltak
3	Underlag og andre planer.	3.1.Veiregistre med grunnlagsdata. 3.2.Eksisterende planer og strategidokumenter som inngår i eller berører hovedplanen.

DEL 1. POLITISK DOKUMENT

1. Politiske utfordringer og retningslinjer.

1.1.Utfordringer og behov.

Utfordringer og behov sammenstilles i egen tabell. For de veier som ikke ligger under kommunens ansvarsområde er utfordringer og behov satt opp sett fra kommunens ståsted:

Veieier	Veistrekning	Utfordring og behov	Tiltak i prioritert rekkefølge
Statens vegvesen	E6	Trafikksikkerhet Veistandard	1.Veiomlegging Oteren, utbedre trafikksikkerheten Balsfjord gr-Hatteng. 2. Skredsikring. 3. Ny Skibotn bru og oppgradert E6 Apaja - Seljestadbakken 4.Gang-/sykkelvei/veilys langs E6 i Apaja,Skibotn 5.Opprusting strekningen Hatteng-Kåfjord grense inkl Larsberg tunnelen til E6 standard.
Statens vegvesen	E8	Framkommelighet	-Full utbygging av Nordlysveien i Skibotndalen, jfr godkjente reguleringsplaner.
Troms Fylkeskommune	Fv868 Lyngen gr Fv 321 Signaldal Fv 322 Kitdal	Vedlikeholdsetterslep Veistandard Trafikksikkerhet	1. Gang-/sykkelveier og veilys langs fv på Hatteng/Åsen/Oteren 2.Veirekkverk, særlig fv 322 Kitdal der fv er nær Kitdalelva 3. Oppgradere faktisk bæreevne 4. .Asfaltering alle fylkesveier
Storfjord kommune	Samleveier	Bæreevne Trafikksikkerhet Framkommelighet	1.Oppgradering til Bk10 2.Fartsgrenser 3.Veirekkverk 4.Oppgradering og asfaltering
Storfjord kommune	Atkomstveier	Tilstrebe adskillelsesprinsippet Trafikksikkerhet	1.Fartsgrenser 2.Fartshindringer 3.Asfaltering 4.Veibelysning
Storfjord kommune	Gang-/sykkelveier	Tilstrebe adskillelsesprinsippet	-Utarbeide områdevis samlet plan for gang-/sykkelveier og snarveier (veier som ikke brøytes). Eksempel: Skibotn: Skibotn havn-Apaja Hatteng: Rundvei bru-bru

1.2. Mål.

Storfjord kommunes hovedmål 2018-2029:

Storfjord kommune skal ha gode og trafikk sikre kommunale veier med god bæreevne minimum bruksklasse BKT8 og god framkommelighet året rundt.
Kommunale samleveier skal oppgraderes til bruksklasse BK10. Dette innebærer og at dårlige bruer må oppgraderes i samsvar med bruksklassekravet, evt at det må bygges nye bruer.
Kommunen skal ha interne gang-/sykkelveier som binder bygdene sammen.
Kommunen, som reiselivskommune, skal legge til rette for kjørende, gående og syklende og for å gi naturopplevelser og nærhet til naturen. Det utarbeides en samlet plan for sanitæranlegg med avfallshandtering for veifarende som kan brukes hele året.

Delmål 2018-2021:

Forfallet av kommunens veikapital skal stanses i handlingsplanperioden 2018-2021..
De viktigste kommunale veier og de fleste boligfeltveier skal asfalteres i perioden.
Kommunen skal utarbeide sentrumsplaner/veiplaner for Vestersida, Oteren, Hatteng og Skibotn/Apaja som viser samlet plan for nåværende og framtidige adkomstveier, gang-/sykkelveier og snarveier. Planen skal følge adskillelsesprinsippet.

1.3. Strategier.

Strategier for å oppnå målene:

1. Kommunen skal ha et program for forvaltning, drift og vedlikehold (FDV) av veier som sikrer at veikapitalen blir administrert, driftet og vedlikeholdt på slik måte at den ikke forringes og at den sikrer god trafikk sikkerhet og framkommelighet året rundt.
2. Kommunalt vedlikeholdsetterslep skal i hovedsak tas igjen i løpet av handlingsplanperioden 2018-2021. Dette innebærer at kommunestyrets årlige bevilgninger til drift og vedlikehold innen veisektoren må økes samtidig som det hvert år må bevilges investeringsmidler til oppgradering av veier og bruer.
3. Trafikk sikkerheten i sentrumsområdene skal sikres ved videre utbygging av gang-/sykkelveier og snarveier med belysning, samt fartsregulerende tiltak.
4. Trafikk sikkerheten i grisgrendte deler av kommunen skal sikres gjennom fartsregulering, veirekkverk, mykgjøring av sideterreng, busslommer på strategiske steder samt drift og vedlikehold av veilys.
5. Veienes faktiske bæreevne skal forsterkes til minimum bruksklasse BK8T. Kommunens samleveier oppgraderes til faktisk bæreevne 10 tonn (BK10).
6. Alle kommunale bruer må styrkeberegnes og kvalitetssikres for bruksklassen på den enkelte vei. I handlingsplanperioden skal det gjøres spesialinspeksjon av minimum følgende kommunale bruer, jfr rapport fra bruinspeksjon 2017: Kavelfossen bru på Fosseveien og Solvoll bru Tverrdalveien. Dersom kommunen overtar gangbru over Skibotnelva ved Strandbu Camping bør også denne brua underlegges spesialinspeksjon. Spesialinspeksjonen vil gi anbefalinger til tiltak og kostnad for utbedring av bruene.

7. Det lages et prosjekt og søkes om prosjektmidler for utarbeidelse av samlet sanitærplan med avfallsbehandling for reiseliv og turisme hvor berørte parter deltar. Eksisterende og nye anlegg må være helårsanlegg. Samtidig ses det på tilfredsstillende løsninger for parkering og stans av kjøretøyer langs veiene. Det tas sikte på brukerfinansiering av sanitæranleggene.

1.4. Handlingprogram, tiltak og finansiering.

Handlingsprogrammet deles i årsbudsjett for drift/vedlikehold og investering.

Driftsbudsjettet skal sikre tilstrekkelige midler til at veiene fungerer som planlagt og at veikapitalen ikke forringes. I tillegg sikres budsjettene i perioden 2018-2021 ekstra budsjettmidler til reasfaltering av asfaltveier og oppgrusing av grusveier.

Investeringsbudsjettene i handlingsprogrammet skal sikre midler til nyasfaltering av grusveier, nye veilys osv.

Investeringsprogram 2018-2021 vedtatt av kommunestyret 13.12.2017

Prosjekt	2018	2019	2020	2021
Kommunale veier, oppbygging og grusing	300 000	500 000	500 000	500 000
Veilys Oterbakken	500 000			
Asfaltering og oppgradering Oterbakken	1 500 000			
Trafikksikkerhetstiltak	600 000	2 500 000	2 000 000	600 000
Oppgradering bruer inkl forprosjekt og inspeksjon	400 000			
Asfaltering ihht asfalteringsplan	3 500 000	3 500 000		
Skilting av kommunale veier	300 000			

1.5. Fastsettelse av kommunale veier med startpunkt og endepunkt.

Storfjord kommunestyre fastsetter at følgende veier er kommunale veier.

Start- og endepunkt for veiene fastsettes entydig i Nasjonal vegdatabase (NVDB).

Alle andre veier med veinavn er private veier.

Kommunale veier vedtatt av Storfjord kommunestyre:

Kv=kommunal. Pv=privat (feilregistrerte kommunale veier, rettes opp i NVDB)

Område	Veinavn	Veinr NVDB	Startpunkt Kommunal vei	Endepunkt Kommunal vei (foreløpig)
Vestersida	Steindalsveien	Mangler NVDB	X Fv 868	X med privat skogsvei etter kommunal parkeringsplass
	Kvalhaugen	Pv 99856	X fv 868	Veiende boligfelt
	Langdalsveien	Pv 99845 Pv 99846	X fv 868	Vestersidasenteret
	Råa	Pv 99843 Pv 99844	X fv 868	Veiende boligfelt, to armer
Oteren	Tverrdalsveien	Kv 1000	X fv 868	X E6
	Vaskeriveien	Kv 1032	X fv 868	Veiende, snuplass
	Oterbakken	Kv 1001 Pv 99776	Kryss E6	Veiende snuplass + veiende arm ved 55/9 grense

STORFJORD KOMMUNE

Hovedplan for kommunale veier.

Vedtatt av Storfjord kommunestyre 20.06.2018, sak 37/18.

Hatteng	Åsheimveien	Pv 99766	X fv 322	Parkering omsorgssenter, ikke private boligfelt
	Åsenveien	Kv 1002	X fv 321	Åsen omsorgssenter
	Hattengveien	Kv 1003 Kv 1005	X fv 322 Kitdal	X E6 nord
	Brennaveien	Kv 1008	X Hattengveien	Snuplass skytterhuset Kv 1008 hp1 m 1160 (Krever avtale med grunneier og vedtak i kommunestyret)
	Kiilveien	Kv 1003 Pv 99706	X Hattengveien	Veiende som i dag.
	Skolebakken	Kv 1006	X Kiilveien	Kv 1006 hp1 m 233 (Kryss privat skogsvei)
	Hatturanta	Mangler	X Kirkeveien	Veiende industriområde
	Kirkeveien	Mangler	X Hattengveien	Prestebolig Kirkegården, veiende
	Oldersletta	Kv 1004	X Hattengveien	Veiende
Kitdal	Kitdalsveien	Kv 1009	X fv 321/fv 322	Kv 1009 hp 1 m 6600 ved Moskogaisa bru, men ikke inkludert brua
Signal dalen	Fosseveien	Kv1010	X fv 321	X fv 321
	Parasveien	Kv 1012	X fv 321	Kv1012 hp1 m 6487+10 Kryss Paras
	Eggaveien	Kv 1011	X fv 321	Kv 1011 hp1 m 2780 Snuplass Egga gård
Kvesmenes	Kvesmenesveien	Kv 1013	X E6	Kv 1013 hp1 m 346+20 Snuplass småbåthavn
Horsnes	Horsnesveien	Kv 1014	X E6	X E6
Skibotn	Ræssiruto	Pv 99645 Pv 99643	X E6	Grense kommunal eiendom 46/Kommunalt boligfelt
	Gammelveien	Kv 1015	X E6	X E6
	Sommersetlia	Kv 1017	X E6	Vei uten armer
	Industriveien	Kv 1018	X Sommersetlia	Kryss E6
	Skoleveien	Kv 1016	X E6	Veiende
	Stormyra	Kv 1019 Kv 1020	X E6	Veiende
	Øvre Markedsplass	Kv 1021	X Stormyra	
	Johan Beckveien	Kv 1004	X Stormyra	Kv 1024 hp1 m 244
	Rasingen	Kv 1011	X E6	Veiende boligfelt
	Olderbakken	Kv 1075	X E6	Veiende snuplass
	Skibotn kai			Veiende kai og industriområde

1.5.1. Veikart kommunale veier med fastsettelse av start- og endepunkter.

Kart som viser start- og endepunkt for samtlige kommunale veier, jfr vedlegg.

1.6. Kriterier for kommunal overtakelse av private veier.

Private veier kan etter søknad overtas av kommunen. Kommunestyret fastsetter følgende kriterier for overtakelse av private veier:

1. Private veieiere/veilag kan søke kommunen om å overta privat vei til eie alternativt overta drift og/eller vedlikehold av veien.
2. Søknad om kommunal overtakelse av privat vei skal være underskrevet av hjemmelshaverne til veigrunnen og de som er tilknyttet veien med avkjørsel, og de som har andre rettigheter tilknyttet veien eller veigrunnen.
3. Hjemmelshaverne skal selge veigrunnen med en minimumsbredde på 10 meter til kommunen for en rimelig pris, ikke overstigende kr 5,- pr m² i 2017 pris. Salgsprisen prisjusteres etter SSB konsumprisindeks med utgangspunkt i indeksen pr januar 2018.
4. Ved veiender skal det være opparbeidet godkjent snuplass for brøytebil, renovasjonsbil, skolebuss og andre store kjøretøy før overtakelsen..
5. Den private veien bør ha bæreevne tilsvarende bruksklasse BKT8 eller bedre før overtakelse.
6. Veien må ha veigrøfter og stikkrenner som er tilstrekkelig dimensjonert. I tillegg må hver privat avkjøring være tilfredsstillende opparbeidet med stikkrenne etter behov.
7. Da overtakelse av private veier er en varig framtidig kostnad for kommunen skal søknader om overtakelse av private veier alltid behandles og vedtas av kommunestyret. Det er kommunens økonomiske situasjon og veiens standard som til enhver tid avgjør om kommunen skal overta private veier.
8. En del veier på Storsande i Skibotn er tatt med i kommunestyrets vedtak om asfaltering. Det opptas forhandlinger med grunneier og rettighetshavere i forkant av asfalteringen, jfr kriteriene for overtakelse av private veier til kommunale veier.

1.7. Nedklassifisering av kommunale veier til private veier.

Kommunen kan etter skjønn nedklassifisere kommunale veier helt eller delvis til privat veigrunn eller privat grunn dersom veien ikke lengre trafikkeres av befolkningen eller tjener samfunnets interesser. Før kommunen fatter vedtak om nedklassifisering skal saken sendes på høring til berørte grunneiere og rettighetshavere.

Nedklassifisering av kommunale veier skal behandles og vedtas av kommunestyret.

1.8. Bruksklasse kommunale veier.

Regionvegkontoret for Statens vegvesen vedtar forskrifter om tillatte vektor og dimensjoner for transport på fylkes- og kommunale veier i Troms to ganger hvert år. Kommunene melder inn endringer om tillatte vektor og dimensjoner for transport på kommunale veier til Statens vegvesen. Bruksklassene for kommunale veier blir offentliggjort av Statens vegvesen gjennom forskriftene og i eget dokument som er tilgjengelig på internett.

Følgende forskrifter er gyldige fra 1.oktober 2017, se vedlegg.

FOR-2017-09-18-1501. Forskrift om tillatte vektor og dimensjoner for normaltransport på fylkes- og kommunale veier i Troms.

FOR-2017-09-18-1502. Forskrift om tillatte vektor og dimensjoner for spesialtransport på fylkes- og kommunale veier i Troms.

FOR-2017-09-18-1504. Forskrift om tillatte vektor og dimensjoner for tømmertransport på fylkes- og kommunale veier i Troms.

Veigrupper i forhold til bruksklasser:

Veigruppe A: Veier som har bruer med flere kjørefelt, nyere bruer med ett kjørefelt eller veier som ikke har bruer.

Veigruppe B: Øvrige bruer med ett kjørefelt.

Veigruppe IKKE: Veier som det må søkes dispensasjon for i hvert enkelt tilfelle (veien har da svake punkt som ikke er dimensjonert for tyngre trafikk f.eks svake bruer).

1.8.1. Retningslinjer for revisjon av bruksklasser (BK) på kommunale veier i Storfjord kommune.

Kommunenes veimyndighet gjør vedtak om bruksklasse på kommunale veier og oversender vedtaket til Statens vegvesen for innlemming i vegvesenets forskrift om tillatte vektor og dimensjoner. Vedtaket er gyldig fra den dagen forskriftsendringen blir kunngjort i Lovtidende.

Kommunestyret gir følgende retningslinjer for revisjon og nyfastsettelse av bruksklasser på kommunale veier:

1. Den som er delegert myndighet av kommunestyret til å forvalte kommunale veier har myndighet til å revidere bruksklassen for den enkelte kommunale vei og rette feil i vegvesenets veiliste.
2. Revisjon av bruksklasse (BK) skal være skriftlig og være dokumentert med vedtak i kommunens saksbehandlingssystem. I vedtaket skal veien være enstydig dokumentert med veinummer fra Nasjonal vegdatabank (NVDB) og veiens gamle og nye bruksklasse. Kommunens vedtak skal sendes til Statens vegvesen, region Nord, Bodø hvor kommunens vedtak tas med i vegvesenets revisjon av den aktuelle forskriften.
3. Kommunale veier uten bruer kan oppklassifiseres fra BK T8 til BK 10 etter at veiens gjennomsnittlige bæreevne er dokumentert til å tåle belastningen.
4. Kommunale veier i veigruppe B (ruer med ett kjørefelt) kan oppgraderes fra BK T8 til BK 10 etter at det er gjennomført ordinær inspeksjon eller spesialinspeksjon av bruene på den enkelte veistrekning og inspeksjonen dokumenterer at bruene har tilstrekkelig bæreevne. Spesialinspeksjon skal gjennomføres på eldre ruer og på nyere ruer som ved vanlig inspeksjon viser feil eller mangler som kan ha betydning for bæreevnen.
5. Kommunale samleveier bør oppgraderes til BK 10 med tillatt vognlengde 19,50 m av transporthensyn og fordi de til tider blir benyttet som omkjøringsveier ved stenging av E6.
6. Kommunale atkomstveier kan etter skjønn oppgraderes til BK 10 dersom de normalt trafikkeres av kjøretøy med tung last.
7. Kommunale atkomstveier i boligfelt oppklassifiseres normalt ikke til BK 10.
8. Nye kommunale veier og ruer skal bygges for BK 10, men bruksklassen fastsettes etter skjønn enten som BKT 8 eller BK 10 avhengig av om veien er samlevei eller atkomstvei.
9. Kommunale veier med svake ruer i veigruppe IKKE skal klassifiseres som vei hvor det må søkes om dispensasjon HVER GANG tunge kjøretøy skal passere brua. Dersom kjøretøy ikke skal passere brua er det ikke nødvendig å søke dispensasjon.

1.9. Retningslinjer for bruk av veinormaler.

Ved planlegging, prosjektering og bygging av kommunale veier skal kommunen følge Statens vegvesens veinormaler og retningslinjer så langt de passer. Kommunen utarbeider ikke egne veinormaler.

- A. Enfeltsvei skal ikke ha mindre veibredde enn 4,0 m med møteplasser som angitt i vegvesenets vegnormaler.
- B. Tofeltsveier skal ikke bygges da det ikke er trafikkgrunnlag for det.
- C. Enfeltsveier i boligfelt med mer enn 20 boenheter bør ha asfaltert veibredde 5,0 m og 0,25 m skulder.
- D. Alternativt kan enfeltsveier i boligfelt bygges med 4,0 m veibredde med møteplasser og fortau på den siden av veien som er mest hensiktsmessig.
- E. Samleveier som brukes som omkjøringsveier for E6 bør ha asfaltert veibredde 5,50 m og 0,25 m skulder av grus. Ved smalere veibredde bør det vurderes å opparbeide møteplasser på den «sterkeste» siden av veien.
- F. Gang-/sykkelveier bør ha asfaltert veibredde minimum 2,50 m, men helst 3,00 m veibredde med 0,25 m grusskulder.
- G. Snarveier er små gangveier som bygges utenfor kravene i TEK 17 og veinormalenes krav. De skal ikke dimensjoneres for kjøretøy og skal som hovedregel ikke brøytes. Snarveier skal følge terrenget så langt det passer. Formålet med snarveier er å gi et trafiksikkert tilbud spesielt til barn og unge. Snarveier skiltes og stenges for motorisert ferdsel der dette er naturlig.
- H. Kommunale parkeringsplasser bør som hovedregel ha en bredde på 2,50 m og lengde på 6,00 m.
- I. Veilys. Ved nye veilysanlegg skal det benyttes påkjøringssikre stålmaster med LED-lys og jordkabelanlegg.

1.10. Rettighetsavtaler med private veieiere.

Storfjord kommunestyre vil arbeide for å opprette tinglyste rettigheter/avtaler som sikrer allmenhetens bruk av private kjøreveier, skogsveier og stier fra offentlig vei fram til hensiktsmessige parkeringsplasser. Hensikten med dette er å lette allmennhetens tilgang til utmarka. Kommunestyret ber administrasjonen utarbeide samlet plan over aktuelle veier, skogsveier og stier hvor allmenhetens interesser kan ivaretas gjennom tinglyste rettigheter mellom kommunen og grunneierne. I planen må og utredes kostnader til opprusting av veiene, veivedlikehold, opparbeidelse av parkering, hensiktsmessig håndtering av avfall og sanitærforhold. Dersom det er hensiktsmessig knyttes dette arbeidet sammen med prosjekt for utarbeidelse av samlet sanitærplan for reiseliv og turisme.

Aktuelle veier:

- a) Parasveien til parkeringsplass ved veiende Rognli.
- b) Stordalsveien i Signaldalen fra Parasveien til passende parkering/snuplass.
- c) Norddalsveien i Kitdal fra fylkesveien til nedenfor kryss Hompen.
- d) Fra Gammelveien over bru ved Båtkulpen til E6/E8.
- e) Brennaveien til skytterhuset

1.11. Tilskudd til brøyting av private veier.

Storfjord kommune kan opprette budsjettpost for tilskudd til brøyting av private veier. Tilskuddets størrelse vurderes fra år til år på bakgrunn av kommunens økonomiske situasjon. Plan- og driftstyret administrerer ordningen og utarbeider regler for tildeling av tilskuddet. Ordningen trer ikke i kraft før kommunestyret har vedtatt ordningen gjennom budsjettvedtak.

1.12. Kommunal brøyting av private veier.

Storfjord kommune kan overta brøyting av private veier for kortere eller lengre perioder. Aktuelle veier innarbeides i brøyteanbudene. Plan- og driftstyret utarbeider regler for ordningen. Ordningen trer ikke i kraft før kommunestyret har vedtatt ordningen gjennom budsjettvedtak.

DEL 2. FAGLIG DOKUMENT.

2. Beskrivelse av veinettet.

2.1. Forklaring av veityper:

Differensieringsprinsippet skal legges til grunn for utforming av veisystemene. Dette innebærer at veisystemet deles inn i veityper avhengig av veiens funksjon.

Adskillelsesprinsippet skal legges til grunn i tettbygde strøk. Adskillelse innebærer at kommunen skal tilstrebe å ha et sammenhengende veinett for motorisert trafikk og ett for gående og syklende.

Veinettet inndeles på dette grunnlag i fire veityper:

Hovedveier: Hovedveier skal dekke behovet for transport mellom distrikter, områder osv. Antall avkjørsler skal være begrenset.

Samleveier: Samleveier er de kommunale og fylkeskommunale veiene som går mellom bygdene samt veiene i næringsområdene.

Atkomstveier: Atkomstveier er boligfeltveier og veier som etter skjønn ikke betjener gjennomgangstrafikk i særlig grad. Atkomstveier som kan bli benyttet som omkjøringsveier ved stenging av E6 kan bli vurdert som samleveier.

Sambruk (blanding av biler, syklist og fotgjengere) kan være aktuelt på deler av atkomstveinettet. Blandingen skal skje slik at de myke trafikanter blir prioritert i hovedsak ved nedsatt hastighet og eventuelle fartsdumper.

Sammendrag offentlige veier i Storfjord kommune.

Veieier	Veitype	Veikategori	Lengde i meter
Statens vegvesen	Hovedvei E6	Hovedvei Balsfjord gr-Kåfjord gr	39160
	Hovedvei E8	Hovedvei Skibotn - Finland	38510
	Gang- og sykkelvei	-Oteren v/helsehuset	35
		-Skibotn	2079
Troms Fylkeskommune	Samlevei Fv 868	Samlevei Oteren-Lyngen gr	22848
	Samlevei Fv 321	Samlevei Signaldal	13022
	Samlevei Fv 322	Samlevei Hellarberget-Kitdal	8081
	Gang- og sykkelvei	Gang- og sykkelvei:	0
Storfjord kommune	Samleveier Atkomstveier Gang- og sykkelvei	Samleveier	17320
		Boligfeltveier	24324
		-Ellevoll	370
		-Oteren	100
		-Hatteng	1070
		-Skibotn	600
Sum	Alle veier		163265
	Alle gang-/sykkelveier		4254

2.1.2. Statens vegvesen. Vegnormalene. Håndbok N100 m.v.

Vegnormalene er utgitt av Statens vegvesen og er grunnlaget for vegvesenets planlegging og bygging av nye veier. Vegnormalene er utformet etter trafikkbelastningen angitt som årsdøgntrafikk (ÅDT). Årsdøgntrafikk angir den gjennomsnittlige trafikkmengde som passerer et punkt på veien i begge retninger i løpet av et døgn (alle trafikpasseringer pr år delt på 365 dager).

2.1.3. Veier med liten ÅDT, krav i håndbok N100.

Sa1. Samleveier i boligområder, fartsgrense 50 km/t

Samleveier i boligområder bør ikke være lengre enn 2 km, og ikke ha en trafikkbelastning på mer enn ÅDT 1 500. Veibredden bør være 6,0 m inkl veiskulder.

Sa3. Samleveier, fartsgrense 80 km/t

Disse veiene har en øvre grense for trafikkbelastning på ÅDT 1 500. Veier med høyere trafikkgrunnlag utformes som øvrig hovedvei. Samleveier med lavt trafikkgrunnlag (ÅDT < 300) bør utformes som 1-feltsvei, mens veier med ÅDT > 300 bør utformes som 2-feltsvei.

Tverrprofil for Sa3, 1-feltsveg, 4 m veibredde inkl veiskulder.

På 1-feltsveier anlegges møteplasser med om lag 250 m avstand, men aldri lengre fra hverandre enn at det er sikt fra en møteplass til den neste. Møteplassene utformes ved at kjørebane utvides til 6 m over en lengde på 20 m med 15 m overgangsstrekning til hver side. Totallengde på møteplassen vil da være 50 m. Møteplassene legges på den siden av veien hvor det er mest hensiktsmessig.

A1. Atkomstveier i boligområder, fartsgrense 30 km/t

Dette er veier som gir atkomst til boliger. I boligområder bør atkomstveiene utformes som blindveier eller sløyfer. Blindveier bør ikke være lengre enn 250 m, mens sløyfer kan ha lengde inntil 600 m. Atkomstveier i boligområder utformes på de myke trafikanter premisser.

Kjørebanebredden varierer etter antall boenheter langs veien. For veier inntil 50 boenheter i blindvei bør asfaltert veibredde være 3,5 m. For veier med mer enn 50 boenheter eller 80 boenheter i sløyfe, bør asfaltert veibredde være 4 m pluss 0,50 m skulder på hver side.

A2. Atkomstveier til industriområder, fartsgrense 50 km/t

Vei til industriområde bør bygges med asfaltert veibredde 7,0 m inkl asfaltert skulder.

A3. Atkomstveier i spredt bebyggelse, fartsgrense 50 km/t

I spredt bebygde områder bør ikke atkomstveiene være lengre enn 3 km og ikke ha ÅDT > 300. Dersom veien er lengre, trafikkgrunnlaget høyere eller høyere fartsgrense ønskes, utformes veien etter krav som gjelder for samleveier.

Vegen bør bygges med 4,0 m veibredde inklusiv veiskulder.

På 1-feltsveger skal det anlegges møteplasser med om lag 250 m avstand, men aldri lengre fra hverandre enn at det er sikt fra en møteplass til den neste. Møteplassene utformes ved at kjørebane utvides til 6 m over en lengde på 20 m med 15 m overgangsstrekning til hver side. Anbefalt totallengde er 50 m. Møteplassene legges på den siden av vegen hvor det er mest hensiktsmessig.

C2. Utformingskrav. Bruksklasse (BK).

Veiskulder skal asfalteres i full bredde med unntak for veier som er bygd etter dimensjoneringsklasse A1 (atkostveier) og gang- og sykkelveier.

Bruksklasse (BK). Nye veier bør bygges med bruksklasse 10 tonn.

Tofelts veier.

På tofelts veier skal hvert kjørefelt ha bredde 2,75 m. I tillegg kommer 0,50 m veiskulder.

Total veibredde blir med dette 6,50 m.

Gang-/sykkelveier.

Gang-/sykkelveier bør bygges med 2,5-3,0 m bredde og 0,25 m skulder.

2.1.4. Kommunal veinormal.

Ved planlegging og prosjektering av nye kommunale veier bør kommunen følge vegvesenets veinormaler så langt det passer. Anbefalte veibredder i N100 må forstås som minimumsbredder for å få en funksjonell vei.

Eksisterende kommunale veier opprettholder den kjørebanebredden de har i dag, men kommunen må etter skjønn vurdere behovet for møteplasser på aktuelle steder og ved trange passasjer.

2.2. Målkatalog, sammenheng mellom mål og tiltak.

Tiltak på eksisterende veinett, herunder drift og vedlikehold, betraktes som like viktige for trafikantene som utvikling av nye tilbud.

Veitype	Mål	Tiltak
Samleveier, enfeltsveier	Bruksklasse BK 10	Oppgradere bruer til BK10. Asfaltering.
Atkomstveier i kommunale boligfelt.	Fast dekke.	Forarbeider med grøfting og grusing.
Atkomstveier i spredt bebyggelse.	Bruksklasse BK 10. God grusveistandard.	Oppgradere bruer til BK10. Forsterking svake veipartier, grøfting og oppgrusing.
Gang-/sykkelveier	Utvide lokallet av gang-/sykkelveier.	Utarbeide områdevis samlet plan for gang-/sykkelveier.
Snarveier/stier	Opparbeide ny type snarveier/stier	Utarbeide områdevis samlet plan for snarveier/stier

2.3. Status kommunale veier.

2.3.1. Dagens situasjon.

Storfjord kommune har ingen vedtatte normaler for kommunale veier og gang-/sykkelveier. De gamle bygdeveiene ble opprinnelig bygd på enkleste vis etter datidens trafikk. Det ble foretatt lite masseutskifting der det var dårlig byggegrunn. Veiene var smale etter nåtidens krav. Opp gjennom årene har veiene seget ut på grunn av trafikk og veihøvling. Dette betyr at mange veier har bæreevne som ikke tilfredsstiller kravene til tungtrafikk, særlig på veiskuldrene.

De fleste eldre kommunale veier har varierende veibredde omkring 5,0 m. Disse veiene er å forstå som enfeltsveier uten møteplasser. To personbiler har som regel ikke vansker med å møtes, men personbil og lastebil må redusere farten under møting.

Nyere kommunale veier kan ha asfaltert kjørebanebredde opptil 5,0 m pluss grusskulder.

2.3.2. Mengde og tilstandsbeskrivelse.

Kommunale veier

Tilstandsgrad (TG) etter Norsk Standard (NS)

Vurderingsgrunnlag: Bæreevne målinger utført 2017.

Tilstandsgrad (TG) etter Norsk Standard (NS)

TG 0= Svært god tilstand. Ny veg/nytt dekke

TG 1= God til mindre god tilstand, mindre ujevnheter, spor og telehiv

TG 2= Dårlig til svært dårlig tilstand, større ujevnheter, spor og krakelering, telesprekker, slaghull, kantskader

TG 3= Ikke reparerbar, ødelagt, kraftige spor, krakelering, slaghull, ujevnheter, kantskader.

Veitype

1= Gate med tosidig fortau, påkostet. Sentrumsgate med granittkantstein, heller på fortau og liknende

2= Gate med tosidig fortau, standard.

3= Samleveg, tofelts, asfaltert. Hovedveg, gjennomkjøringsveg.

4= Samleveg, tofelts, grusveg. Hovedveg, gjennomkjøringsveg.

5_ Atkomstveg, asfaltert. Boligveg i boligfelt, fra en eller flere husstander til samlevegen.

6= Atkomstveg, grusveg. Boligveg i boligfelt, fra en eller flere husstander til samlevegen.

7= Gang-/sykkelveg, asfaltert. Veg kun for gående og syklende.

8= Gang-/sykkelveg, grusdekke. Veg kun for gående og syklende.

Veinavn	Lengde	Grus	Fast	TG	Gjennitt bæreevne	Lengde bæreevne <10 t	BK
	m	m	dekke		Tonn		2017
Kommunale samleveier							
Gammelveien Skibotn	2259		2259	2	7,9	904	BKT 8
Industriveien, Skibotn	462	462		2	12,5	0	BKT 8
Skibotn kai	520		520	2			BKT 8
Horsnesveien	2753		2753	2	8	1789	BKT 8
Hatturanta	490	120	370	1	10,8	0	BKT 8
Hattengveien	1390		1390	2	9,8		BKT 8
Kitdalsveien	6552		6552	2	8	3276	BKT 8
Tverrdalveien	2480		2480	2	8,1	1488	BKT 8
Vaskeriveien Oteren	414		414	2	9	207	BKT 8
Sum samleveger	17320	582	16738				
Kommunale atkomstveier							
Steindalsveien	450	450		2			BKT 8
Kvalhaugen	100	100		2			BKT 8
Langdalsveien	220		220	2	7,8		BKT 8
Råa	270	270		2	7,2		BKT 8
Oterbakken	720	720		2	12,6	0	BKT 8
Åsheimveien	190		190	2	12	0	BKT 8
Åsenveien	283	283		2	8,4	184	BKT 8
Brennaveien	730		730	2	10	10 %	BKT 8
Oldersletta	496	316	180	2	13,8	0	BKT 8
Kiilveien	466		466	2	12,3	0	BKT 8
Skolebakken	230		230	2			BKT 8
Kirkeveien	310	310		2			BKT 8
Fosseveien	5438	5438		2	6,7	2719	BKT 8
Kavelfossen bru							Spesiell. Ikke

Eggaveien	2801	2801		2	6,7	1681	BKT 8
Parasveien	6594	6594		2	10,2	659	BKT 8
Kvesmenesveien	400	400		2	6,6	292	BKT 8
Apaja	270	270		2			BKT 8
Sommersetlia	1160	1160		2	11,8	0	BKT 8
Skoleveien	470	380	90	1	11,9	24	BKT 8
Johan Beck-veien	380	150	230	1-2			BKT 8
Stormyra	771		771	1			BKT 8
Øvre Markeds plass	760		760	1			BKT 8
Rasingen	258		258	1			BKT 8
Olderbakken	557		557	2			BK 10

Kommunale gang-/sykkelveier:

Tekst	Lengde	Grus	Fast	TG	
	m	m	dekke		
Elvevoll-Råa	370	370		2	
Oterbakken	100	100		2	
Kitdal bru-Angelelva	870		870	2	
Hatteng skole	200	200		2	
Gammelveien-Skibotn skole	600	600		2	Ikke formalisert gang-/sykkelvei. Brukes i praksis.

2.4. Investerings- og vedlikeholdsbehov 2018-2029.

Gjennom deltakelse i veiprojektet «Vedlikehold i veisektoren» som er gjennomført i regi av KS-kommunenes interesse og arbeidsgiverorganisasjon, har kommunen kartlagt eget veinett med tanke på kategorisering av ulike veityper og angivelse av den tekniske tilstanden. Resultatene er oppsummert i rapporten «Vedlikeholdsetterslepet i veisektoren» i 2009. Rapporten konkluderer med at dersom Storfjord kommune skal oppgradere samtlige veier til minimumsnivå vil det koste ca 38 mill kr.

2.4.1. Finansiering av vedlikehold og investeringer.

Overordnede statlige myndigheter har bestemt at drift/vedlikehold/investeringer i kommunale veier skal finansieres på forskjellige måter ut fra etterfølgende kriterier:

Tiltak	Finansiering
A. Grusveier som fortsatt skal være grusveier.	Kostnader til vedlikehold, f.eks grusing av eksisterende grusveier skal finansieres over driftsbudsjettet. Det er ikke tillatt å lånefinansiere ordinært vedlikehold.
B. Veier med eksisterende fast dekke.	Kostnadene til reasfaltering er normalt sett ikke en investeringskostnad, men en driftskostnad som må finansieres over driftsbudsjettet.
C. Grusveier som oppgraderes med fast dekke.	Kostnadene til oppgradering fra grusveier til veier med fast dekke er investering og finansieres over investeringsbudsjettet.
D. Nye veier.	Nye veier finansieres alltid over investeringsbudsjettet.

2.5. Trafikksikkerhet.

Storfjord kommune har vedtatt kommunal trafikksikkerhetsplan 2018-2021 med handlingsprogram 25.10.2017, sak 53/17. Trafikksikkerhetsplanen rulleres hvert 4. år og handlingsprogrammet hvert 2.år hvis ikke annet er bestemt. Kommunens trafikksikkerhetsplan innlemmes som egen delplan under Hovedplan for kommunale veier. Kommunens trafikksikkerhetsplan med prioritert handlingsprogram danner grunnlaget for kommunens søknader om trafikksikkerhetstilskudd til Troms Fylkeskommune. Tilskudd kan gis til prosjekter langs kommunale og fylkeskommunale veier. Tilskuddsordningen er for tiden noe usikker på grunn av reduserte bevilgninger fra Staten.

2.6. Delutredninger og planer.

Det er utarbeidet/skal utarbeides følgende delutredninger som følger hovedplanen som vedlegg eller saksbehandles som egen sak:

1. Asfalteringsplan. Vedtatt av kommunestyret 25.10.2017 sak 54/17.
2. Bæreevnekontroll 2017 for deler av kommunalt veinett.
3. Revisjon av fartsgrenser for kommunale veier.
4. Hovedinspeksjon bruer 2017.
5. Revisjon av skiltplan og skiltvedtak for kommunale veier utarbeides som egen sak og saksbehandles etter delegasjonsreglementet.
6. Drifts- og vedlikeholdsstandard utarbeides som egen plan og vedtas av plan- og driftstyret som prinsipiell sak etter delegasjonsreglementet-

2.6.1. Drifts- og vedlikeholdsstandard.

Begreper FDV-forvaltning, drift, vedlikehold. Kommunal

Forvaltning	<i>Forvaltning</i> omfatter styring og administrative oppgaver utført av offentlig administrasjon. Forvaltningsansvaret er avklart gjennom delegasjonsreglementet for kommunen.
Drift	<i>Drift</i> omfatter alle oppgaver og rutiner som er nødvendige for at bygninger og anlegg skal fungere som planlagt. Kommunen må utvikle systemer og gode rutiner for å bedre driften av veisystemene.
Vedlikehold	<i>Vedlikehold</i> er arbeid som er nødvendig for å opprettholde kvaliteten på bygning eller anlegg m.v. på fastsatt nivå, dvs. de tiltak som er nødvendige for å sikre at bygningen eller anlegget som helhet fungerer etter hensikten. Det er vanlig å skille mellom løpende og periodisk vedlikehold. Driftsetaten må ha vedlikeholdsrutiner og vedlikeholdsplaner som sikrer at veikapitalen ikke forringes. Kommunestyret må følge opp drift og vedlikehold av veier og bruer gjennom tilstrekkelige budsjett.

2.7. Handlingsprogram med tiltak.

Kostadsoverslag veikostnader eks nye bru

Veinavn	Lengde	Grus	Fast	År	Bære-	Lengde bære-	BK	Bru	Bruer kr	Veikost
	m	m	dekke	ca	evne Tonn	evne <10 t	2017	Antall	vedlikeh	kr
Kommunale samleveier										
Gammelveien Skibotn	2259		2259	1992	7,9	904	BKT 8	1	30 000	3 569 220
Industriveien, Skibotn	462	462			12,5	0	BKT 8	0		600 600
Skibotn kai	520		520					0		
Horsnesveien	2753		2753	1976	8	1789	BKT 8	1	195 000	4 831 515
Hatturanta	490	120	370		10,8	0	BKT 8	0		
Hattengveien	1390		1390		9,8		BKT 8	0		
Kitdalsveien	6552		6552		8	3276	BKT 8	1	155 000	
Tverrdalveien	2480		2480	1996	8,1	1488	BKT 8	2	120 000	
Vaskerveien Oteren	414		414		9	207	BKT 8	0		
Sum samleveger	17320	582	16738							9 001 335
Kommunale atkomstveier										
Steindalsveien	450	450						0		
Kvalhaugen	100	100						0		
Langdalsveien	220		220		7,8			0		
Råa	270	270			7,2			0		351 000
Oterbakken	720	720			12,6	0	BKT 8	0		936 000
Åsheimveien	190		190		12	0		0		
Åsenveien	283	283			8,4	184		0		367 900
Brennaveien	730		730		10	10 %		0		
Oldersletta	496	316	180		13,8	0		0		410 800
Kiilveien	466		466		12,3	0		0		
Skolebakken	230		230					0		
Kirkeveien	310	310						0		403 000
Fosseveien	5438	5438			6,7	2719		2	330000	1 500 000
Eggaveien	2801	2801			6,7	1681		1		1 000 000
Parasveien	6594	6594			10,2	659		3	229000	2 000 000
Kvesmenesveien	400	400			6,6	292		0		520 000
Apaja	270	270						0		351 000
Sommersetlia	1160	1160			11,8	0		0		1 508 000
Skoleveien	470	380	90		11,9	24		0		494 000
Johan Beck-veien	380	150	230					0		195 000
Stormyra	771		771					0		
Øvre Markeds plass	760		760					0		
Rasingen	258		258							
Olderbakken	557		557							
Sum atkomstveier	24324	19642	4682							10 036 700
Sum Total	41644	20224	21420							19 038 035

2018-2029. Alle priser eks mva

DEL 3. UNDERLAG OG AND PLANER.

3.1.Veiregister.

Oversikt over alle veier i Storfjord med vedtatte og godkjente veinavn pr 01.04.2018.

Eier: Svv=Statens vegvesen; Fv=Troms fylkeskommune; K=Storfjord kommune; P=Private

Eier	Vedtatt veinavn	Postnr	Kort beskrivelse (omtrentlig)	Vedtaksår	Veinr	Vedtaksdato	Saksnr.
Svv	Nordlysveien		Balsfjord grense - Riksgrensen	2013	1036	20.02.2013	8/13
Svv	Skibotsveien	9143	Fra "Nykrysset" på Olderbakken til grense Kåfjord	2015	1080	07.11.2015	46/15
Fv	Vestersidaveien	9046	Kryss Oteren - Lyngen grense	2013	1047	20.02.2013	8/13
Fv	Signalnalsveien	9046	Fra Fv 321 – Signalnes bru	2015	1079	25.06.2015	28/15
K	Eggaveien	9046	Signalnesbrua - Eggen gård	2006	1019	01.11.2006	87/06
K	Fosseveien	9046	Fossebrua - Kavelfossbrua, Signalnalen	2006	1020	01.11.2006	87/06
K	Gammelveien	9143	Gamle E6	2006	1014	01.11.2006	87/06
K	Hatturanta	9046	Industriområde Hatteng	2015	1071	25.06.2015	28/15
K	Horsnesveien	9046	Gamle E6	2006	1021	01.11.2006	87/06
K	Industriveien	9143	Passerer TK-bygget m.fl.	2006	1012	01.11.2006	87/06
K	Kiilvegen	9046	Vegvesengarasjen - Kiilgården	2006	1018	01.11.2006	87/06
K	Kirkeveien	9046	Fra Hattengveien mot kirka m.m.	2016	1087	14.12.2016	79/16
K	Kvalhaugen	9046	Kvalhaugen boligfelt	2006	1094	01.11.2006	87/06
K	Kvesmenesveien	9046	Fra Nordlysveien til Kvesmenes	2015	1051	25.06.2015	28/15
K	Langdalsveien	9046	Fra fv868 mot Vestersidasenteret	2016	1057	14.12.2016	79/16
K	Olderbakken	9143	Fra E6 mot Olderbakken (ny blindvei)	2015	1075	07.11.2015	46/15
K	Oldersletta	9046	Boligfelt bak rådhuset	2006	1015	01.11.2006	87/06
K	Oterbakken	9046	Boligfelt Oterbakken/Engstadjordet	2006	1002	01.11.2006	87/06
K	Parasveien	9046	Signalnesbrua - Rognli gård	2006	1024	01.11.2006	87/06
K	Rasingen	9143	Rasingen	2006	1011	01.11.2006	87/06
K	Råa	9046	Boligfelt Råa, Elvevoll	2006	1003	01.11.2006	87/06
K	Skolebakken	9046	Boligfelt Hatteng skole	2006	1017	01.11.2006	87/06
K	Skoleveien	9143	Boligfelt BI	2006	1001	01.11.2006	87/06
K	Sommersetlia	9143	Boligfelt Sommersetlia	2006	1013	01.11.2006	87/06
K	Steindalsveien	9046	Fv 868 – Steindalen (ny-veien)	2013	1044	20.02.2013	8/13
K	Stormyra	9143	Boligfelt BII	2006	1010	01.11.2006	87/06
K	Tverrdalsveien	9046	"Hovedveien" i Tverrdalen	2006	1025	01.11.2006	87/06
K	Vaskerveien	9046	Oteren industriområde	2013	1046	20.02.2013	8/13
K	Øvre Markedsplass	9143	BII - Storsande	2006	1009	01.11.2006	87/06
K	Åsenveien	9046	"Beredskapsveien" fra Åsen til sykehj.	2015	1087	25.06.2015	28/15
K+P	Brennaveien	9046	"Hovedveien" på Brenna	2006	1016	01.11.2006	87/06
K+Fv	Hattengveien	9046	Veikryss Hellaren – Veikryss kirka	2015	1070	25.06.2015	28/15

STORFJORD KOMMUNE

Hovedplan for kommunale veier.

Vedtatt av Storfjord kommunestyre 20.06.2018, sak 37/18.

K+P	Hottiveien	9143	Storsande - hotellet	2006	1008	01.11.2006	87/06
K+P	Johan Beck-veien	9143	Varesenteret - kapellet	2006	1004	01.11.2006	87/06
K+Fv	Kitdalsveien	9046	Kitdalen rundt	2006	1022	01.11.2006	87/06
K+P	Åsheimveien	9046	Vestre Åsen (v/ Lyngenfjord)	2015	1086	25.06.2015	28/15
P	Arovollveien	9143	Fra E6 mot Arovolden	2015	1062	07.11.2015	46/15
P	Ballonesveien	9143	Fra E6 i Apaja mot Ballones	2015	1063	07.11.2015	46/15
P	Bekkoveien	9143	Fra hyttefelt Risuruto mot gangbru	2015	1064	07.11.2015	46/15
P	Bentsjordveien	9046	Bentsjord hytteopmråde	2018	1100	21.02.2018	11/18
P	Borrenesveien	9046	Fra Fosseveien mot Stornes	2015	1048	25.06.2015	28/15
P	Bossoaivi	9046	Kvalnes/kvalnesbukta	2018	1096	21.02.2018	11/18
P	Buktaveien	9046	Fv 868 mot Rastebybukta	2013	1026	20.02.2013	8/13
P	Buollángáddi	9046	Fv 868 mot Buollangaddi	2013	1027	20.02.2013	8/13
P	Båtkulpen	9143	Fra Gammelveien mot Strandbu camping	2015	1065	07.11.2015	46/15
P	Doaresvággi	9046	Tverrdalsveien mot Tverrdalsløypa	2013	1028	20.02.2013	8/13
P	Elsnesveien	9046	Fra Horsnesveien mot Elsnes boligfelt	2018	1098	21.02.2018	11/18
P	Elvenesveien	9046	Hyttefelt Elvenes	2013	1029	20.02.2013	8/13
P	Elvestrandveien	9046	Fra Hattengveien mot Hatteng camping	2018	1097	21.02.2018	11/18
P	Eyolfbakken	9046	Østre Åsen (v/ gult veiviserskilt)	2015	1066	25.06.2015	28/15
P	Forranesveien	9143	Fra Skibottsveien mot Forraneset (hytter)	2018	1103	21.02.2018	11/18
P	Fossemelveien	9143	Fra E6/E8 mot Fossemelen	2018	1078	06.03.2018	12/18
P	Gálggoluodda	9143	Boligområde Galgo	2015	1067	07.11.2015	46/15
P	Goaskat	9046	Fv 868 mot Smolt-anlegget	2013	1030	20.02.2013	8/13
P	Gohpi	9046	Fv 868 mot Steindalen	2013	1031	20.02.2013	8/13
P	Grettenesveien	9046	E6/E8 mot Gretteneset	2013	1032	20.02.2013	8/13
P	Grindholmveien	9143	Boligområde sør for Olderelva	2015	1068	07.11.2015	46/15
P	Gunnarskogen	9143	Fra Gammelveien mot Søre Skibotn	2016	1056	14.12.2016	78/16
P	Halsebakkan	9143	Hyttefelt Halsebakkan	2015	1093	07.11.2015	46/15
P	Jordmorstien	9046	Fra Kitdalsveien mot Naimakka vest	2015	1049	25.06.2015	28/15
P	Karvos-Kalles vei	9143	Fra Industriveien mot Litlevollen	2015	1050	07.11.2015	46/15
P	Kjerkenesveien	9046	E6/E8 mot Kirkenes	2013	1033	20.02.2013	8/13
P	Laplassen	9143	Fra Gammelveien mot Furuholmen	2016	1058	14.12.2016	78/16
P	Larsbergveien	9143	Hyttefelt Larsberg	2015	1072	07.11.2015	46/15
P	Larsvollen	9046	Fra fv321 mot Borgen	2015	1073	25.06.2015	28/15
P	Leaibevuovdi	9143	Til boiler ved Nedrevann	2018	1105	21.02.2018	10/18
P	Leirbakken	9046	Tverrdalsveien mot Leirbakken	2013	1034	20.02.2013	8/13
P	Markedsgata	9143	Markedsplassen - kapellet	2006	1005	01.11.2006	87/06
P	Markedsskogen	9143	Fra Gammelveien mot omsorgssenter og LHL-boliger	2016	1059	14.12.2016	78/16
P	Melen	9046	Bygda Melen	2006	1023	01.11.2006	87/06
P	Mellomjordveien	9143	Fra E6 i Apaja mot Mellomjord	2015	1074	07.11.2015	46/15
P	Mortendalsveien	9046	E6/E8 mot Skogli gård	2013	1035	20.02.2013	8/13
P	Myrslettveien	9143	Fra E6/E8 mot Myrslett	2016	1088	14.12.2016	77/16
P	Naimakka	9046	Fra Kitdalsveien mot Naimakka øst	2015	1052	25.06.2015	28/15
P	Norddalsveien	9046	Fra Kitdalsveien mot Norddalen	2015	1053	25.06.2015	28/15

STORFJORD KOMMUNE

Hovedplan for kommunale veier.

Vedtatt av Storfjord kommunestyre 20.06.2018, sak 37/18.

P	Nordliveien	9046	Vei til boliger/hytter på østsiden av E6/E8 på Bentsjord	2018	1101	21.02.2018	11/18
P	Olderelvveien	9143	Vei mot Olderelv camping	2018	1102	21.02.2018	11/18
P	Ollibakken	9046	Fra Horsnesveien mot Lundheim	2018	1099	21.02.2018	11/18
P	Oterlia	9046	E6/E8 mot Oterlia boligområde	2013	1037	20.02.2013	8/13
P	Oterodden	9046	E6/E8 mot Oteren nord for Coop	2013	1038	20.02.2013	8/13
P	Raschveien	9143	Markedsgata - Storsande	2006	1006	01.11.2006	87/06
p	Rässiruto	9143	Fra E6/E8 mot kommunale boliger/hyttfelt	2016	1095	14.12.2016	77/16
P	Røykenesbukta	9143	Hyttfelt Røykenesbukta	2015	1076	07.11.2015	46/15
P	Røykenesveien	9143	Hyttfelt Røykenes	2015	1077	07.11.2015	46/15
P	Sagbruksveien	9143	Fra E6/E8 mot Apajasteinen	2016	1089	14.12.2016	77/16
p	Sandbakken	9143	Fra Gammelveien, vei med avkjøring mellom 45/171 og 45/172	2016	1060	14.12.2016	78/16
P	Sarabakken	9046	E6/E8 mot Skogtun m.fl.	2013	1039	20.02.2013	8/13
P	Silderoggi	9046	Steindalen v/ Sildaroggi m.fl.	2013	1040	20.02.2013	8/13*
p	Skoggjerdet	9143	Fra Gammelveien, vei med avkjøring mellom 45/67 og 45/69	2016	1061	14.12.2016	78/16
P	Skogvollveien	9143	Fra E6/E8 mot Hattiskoll	2016	1090	14.12.2016	77/16
P	Skytterveien	9143	Fra E6 mot Skibotn skytesenter	2015	1081	07.11.2015	46/15
P	Smedveien	9046	Boligområde bak Vegvesengarasjen	2016	1091	14.12.2016	79/16
P	Solliveien	9143	Fra Øvre Markedsplass mot Solli	2015	1082	07.11.2015	46/15
P	Solvollveien	9046	Tverrdalsveien mot Solvoll gård	2013	1041	20.02.2013	8/13
P	Sommarsetveien	9046	Sommarsetgårdene Oteren	2013	1042	20.02.2013	8/13
P	Sommersetra	9143	Boligområde nord for Olderelva	2015	1083	07.11.2015	46/15
P	Stalloveien	9046	Fv 868 mot Elvevollaldalen	2013	1043	20.02.2013	8/13
P	Stallveien	9143	Apaja vis a vis Broen	2015	1084	07.11.2015	46/15
P	Stordalsveien	9046	Fra Parasveien mot Stordalen	2015	1054	25.06.2015	28/15
P	Stornesveien	9046	Oterbakken mot Stornes	2013	1045	20.02.2013	8/13
P	Storsande	9143	Boligområdet Storsande	2006	1007	01.11.2006	87/06
P	Sæterveien	9046	Fra Eggen gård til Fredheim	2018	1104	21.02.2018	11/18
p	Tulvu	9143	Fra E6/E8 mot Furustad	2016	1069	14.12.2016	77/16
P	Veibakken	9046	Fra Kitdalsveien mot Veibakken	2015	1055	25.06.2015	28/15
P	Øvre Åsen	9046	Fra fv321 mot hyttfelt v/ høydebasseng	2016	1092	14.12.2016	79/16

3.2. Eksisterende planer og strategidokumenter som vedrører offentlige veier i Storfjord.

Reguleringsplaner med vedtaksdato er egengodkjent i kommunestyret.

Planeier	Planid	Plannavn	Vedtatt dato
Statens vegvesen	19392014001	Prosjekt E6 Nordkjosbotn-Hatteng Reguleringsplan Balsfjord grense-Hatteng	25.06.2015
Statens vegvesen	19392014002	E8 Riksgrensa – Skibotn Reguleringsplan: E8 Skibotn kryss-Brennfjell del 1	25.06.2015
Statens vegvesen	19392014003	Prosjekt: E6/E8 Skibotn Reguleringsplan E6 Ny Olderelv bru.	07.09.2015
Statens vegvesen	19392015004	Reguleringsplan Riksgrensa-Rovvejohka	26.10.2016
Statens vegvesen	19392015005	Reguleringsplan E8 Brennfjell-Halsebakkan del 2	14.12.2016
Storfjord kommune		Sentrumsplan Oteren. Plangruppe nedsatt.	Under arbeide
Storfjord kommune		Sentrumsplan Hatteng. Plangruppe nedsatt.	Under arbeide

3.3. Høringsinnspill

3.3.1. Høringsinnspill etter kunngjøring av planoppstart:

Kommunen har tidligere mottatt følgende innspill til planen:

Dato	Avsender	Innspill	Kommunens vurdering
29.05.17	Håkon Silli, Hatteng	Skilting Kiilveien	Vedlikeholdsprosjekt
30.05.17	Nils Petter Beck	Asfalteringsplan. Utføre asfalteringen på 1-2 år.	
30.05.17	Hatteng og omegn bygdeutvalg	1. Innspill til asfaltplanen.	
	Hatteng og omegn bygdeutvalg	2. Utbedring Kitdalveien i Paharutto pga «sig i veien»	Undersøkes med grunnboring. Deretter tiltak.
	Hatteng og omegn bygdeutvalg	3. Ombygging veikryss fv 321/fv 322/Kitdalveien.	Fellesprosjekt kommunen og Troms Fylkeskommune. Plan er utarbeidet.
	Hatteng og omegn bygdeutvalg	4. Innspill om gang-/sykkelveier og snarveier.	Innarbeides i sentrumsplan Hatteng
	Hatteng og omegn bygdeutvalg	5. Innspill til trafikksikkerhetsplanen.	Behandlet i kommunestyret.
31.05.17	Fylkesmannen	Kommunen må sikre gode trafikale forhold for innbyggerne, særlig de unge. Gang-/sykkelveier, busslommer o.l.	Kommunen må tilstrebe å følge adskillelsesprinsippet for veier.
31.05.17	Oteren bygdelag	Innspill til trafikksikkerhetsplanen.	Behandlet i kommunestyret.
1.6.17	Oteren barnehage	Innspill til trafikksikkerhetsplanen.	Behandlet i kommunestyret.
6.6.17	Vestersida bygdeutvalg	Innspill vedr fartsgrenser	Behandlet i kommunestyret
8.6.17	Melen Vel	Søknad om at Melenveien blir opptatt som kommunal vei.	Behandles som saksak i kommunestyret etter at hovedplanen for veier er behandlet
3.8.17	Statens vegvesen	Innspill trafikkdata og ulykkesdata.	Benyttet i kommunal trafikksikkerhetsplan.
13.8.17	Ronald Figenschau	Kitdalsveien, Paharutto. Veirekkverk Naimakkabakken-	Grunnboring og tiltak.

		veikryss	Troms Fylkeskommune.
30.8.17	Trygg Trafikk (TT)	Innspill trafikksikkerhetsplan	TT inviteres til å orientere om «trafikksikker kommune».
5.9.17	Barnas representant	Innspill om gang-/sykkelveier og overganger	Sentrumsplaner
27.9.17	Hatteng skole	Skibotnbrua E6, smal Innspill trafikksikkerhetsplan	Tas videre til vegvesenet.
26.9.17	Troms Fylkeskommune	Innspill til trafikksikkerhetsplanen.	Behandlet i kommunestyret.
28.9.17	Skibotn bygdeutvalg	Utbedre Skibotn bru og veien derfra til Seljestadbakken. Øvrige innspill til trafikksikkerhetsplan.	Statens vegvesen

3.3.2. Høringsinnspill etter offentlig ettersyn med høringsfrist 16.05.2018.

Det er mottatt følgende høringsuttalelser innen fristens utløp 16.05.2018:

1. Vestersida bygdeutvalg, epost 27.3.2018.

Utvidede fartsgrenser på vestersida, 60 km/t, etterlyses i planen.

2. Brev fra Fylkesmannen i Troms av 14.04.2018.

Planen tas til orientering uten ytterligere merknader.

3. Brev fra Hatteng og omegn bygdeutvalg av 16.05.2018.

I høringsuttalelsen etterlyses følgende tiltak:

- 3.1. Bedre snuplass for skolebuss på Eggaveien.
- 3.2. Gangvei langs Hattengveien, strekningen E6 (kirka) – Kiilveien.
- 3.3. Veibelysning langs Hattengveien E6 (kirka) – Kiilveien.
- 3.4. Veibelysning langs privat vei lærerbakken-Kiilveien (langs Angelelva).
- 3.ii. Gangvei Hatteng skole-Angelelva (langs privat vei nord for Angelelva)
- 3.iii. Omklassifisering og skilting av Hattengveien til forkjørsvai. (Hellarberget – kryss Kitdal/Signaldalen – kryss E6 ved kirka)

4. Brev fra Storfjord høyre av 16.05.2018.

- 4.2. Vi slutter oss til planen for foreslåtte fartsgrenser.
- 4.3.a. Markedsgata i Skibotn bør asfalteres av kommunen selv om den ligger på privat eiendom. Veien brukes av allmenheten til bedehuset og Ruija kafe.
- 4.3.b. Veiene i boligfeltet på Storsandet i Skibotn og nederste delen av Johan Beck-veien bør også asfalteres av kommunen, evt med et bidrag fra grunneiere og beboere langs veiene.

Innkommne merknader er behandlet i veikomiteen 22.05.2018:

1. Vestersida bygdeutvalg

Fartsgrenser vestersida. Hovedplanens høringer om fartsgrenser omfatter kun kommunale og private veier. Fylkes- og riksveistrekninger tas ikke med i planen. Innspillet sendes til Statens vegvesen som skiltmyndighet for vurdering.

3. Høringsuttalelse fra Hatteng og omegn bygeutvalg.

Merknad om snuplass for skolebuss sendes til driftsetaten for vurdering. Tas ikke med i planen.

Merknader om gangveier og veilys: Det er igangsatt arbeider med sentrumsplan Hatteng. I sentrumsplanen er det forutsatt at det skal reguleres inn aktuelle gang-/sykkelveier og

snarveier. Snarveier er stier eller gangveier som ikke er forutsatt brøytet av kommunen.

Veilys vil høre inn under dette arbeidet.

Veigruppa er imidlertid klar på at privat vei langs Angelelva ikke skal reguleres til gang-/sykkelvei og skal heller ikke tilrettelegges med veilys. Eksisterende gang-/sykkelvei langs Hattengveien videreføres langs Kiilveien fram til snuplass for skolebusser.

Omklassifisering av Hattengveien til forkjørsvei tas opp med Statens vegvesen som egen sak, jfr kommunens vedtatte trafiksikkerhetsplan.

4. Høringsuttalelse fra Storfjord høyre.

Arbeidsgruppa anbefaler at Storfjord kommune vurderer begge innspillene i forbindelse med asfalteringsplanen.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
8/20	Storfjord plan- og driftsstyre	07.02.2020
2/20	Storfjord formannskap	12.02.2020
	Storfjord kommunestyre	

Revidert utgave av Helhetlig ROS og overordnet beredskapsplan

Henvisning til lovverk:

Innføringen av sivilbeskyttelsesloven (2010) og forskrift om kommunal beredskapsplikt (2011) gir kommunen nye lovpålagte oppgaver innen samfunnssikkerhet og beredskap. Kommunens plikter etter forskrift er underlagt tilsyn fra Fylkesmannen. Lov om kommunal beredskapsplikt, sivile beskyttelsestiltak og Sivilforsvaret (sivilbeskyttelsesloven) og forskrift om kommunal beredskapsplikt.

Sivilbeskyttelsesloven har til formål å beskytte liv, helse, miljø, materielle verdier og kritisk infrastruktur ved bruk av ikke-militær makt når riket er i krig, når krig truer, når rikets selvstendighet eller sikkerhet er i fare, og ved uønskede hendelser i fredstid.

Forskrift om kommunal beredskapsplikt har som formål å sikre at kommunen ivaretar befolkningens sikkerhet og trygghet. Kommunen skal jobbe systematisk og helhetlig med samfunnssikkerhets arbeidet på tvers av sektorer i kommunen, med sikte på å redusere risiko for tap av liv eller skade på helse, miljø og materielle verdier. Det følger av forskrift at kommunen skal ha:

- En helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS-analyse), jf. § 2
- Et helhetlig og systematisk samfunnssikkerhets- og beredskapsarbeid, jf. § 3
- En overordnet beredskapsplan, jf. § 4

Sektor- og særlover

Kravene etter forskrift om kommunal beredskapsplikt, kommer i tillegg til lov- og forskriftskrav på fag- og sektorområdene. Eksempler på slike områder er helse og sosial, vannforsyning og matsikkerhet, brann og redning og flere.

Plan- og bygningsloven

Som planmyndighet skal kommunen gjennom planlegging *fremme samfunnssikkerhet ved å forebygge risiko for tap av liv, skade på helse, miljø og viktig infrastruktur, materielle verdier mv.*”, jf. pbl § 3-1, h. Kommunen skal også påse at det i forbindelse med planer for utbygging gjennomføres risiko- og sårbarhetsanalyse, jf. pbl § 4-3. Det er også viktig å påpeke at den helhetlige ros-analysen skal legges til grunn for kommunens arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap i planer etter pbl.

Saksopplysninger

Storfjord kommune har en Helhetlig ROS som var egengodkjent i kommunestyret 22. juni 2016. Her er det kartlagt, systematisert og vurdert sannsynligheten for uønskede hendelser som kan inntreffe og hvordan disse kan påvirke kommunens daglige virke, tjenesteleveranse og befolkningen.

Dette er da en redigert utgave av HROS og overordnet beredskapsplan.

Helhetlig ROS skiller seg fra andre sektoranalyser i kommunen ved at det er de «store» hendelsene som er i fokus. Dette er hendelser som går utover ordinær kapasitet, og/eller omfatter flere ansvarsområder. Analysen skal ha et helhetlig perspektiv ved at gjensidigheter innenfor kommunens ansvarsområder blir berørt. Analysen skal også synliggjøre kommunens viktige samordningsrolle, fremme kommunens samfunnssikkerhetsansvar på tvers av kommunens ansvarsområder, og samarbeidet med eksterne aktører.

Arbeidet med HROS ble ved 1. utkast gitt et mandat vedtatt av Formannskapet 18. juni 2015. Dette mandatet er fulgt også ved revidert utgave. Saken går nå først innom miljø, plan- og driftsstyret, via formannskapet og til endelig godkjenning i Kommunestyret.

Prosjektgruppen også denne gang har vært sammensatt av medlemmer fra alle etater. Hendelsene som er tatt med i HROS er i hovedsak de som lå der tidligere, og er bl. annet kommet frem i forbindelse med øvelser, møte med Fylkesmannen og som innspill fra berørte etater. Det er også kommet inn innspill fra styringsgruppen (FSK) og miljø, plan- og driftsstyret (MPD).

Analysearbeidet har vært gjort der hendelsene «hører hjemme» og på et bredt grunnlag.

Vurdering

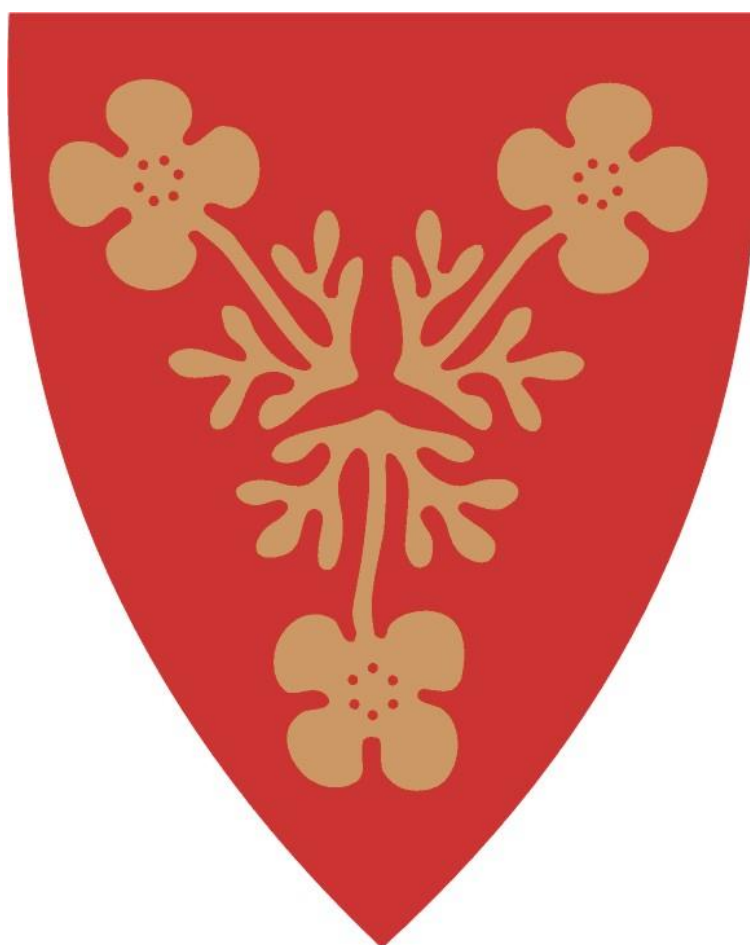
Det er tatt med en ny hendelse i HROS, «Bortfall av EKOM». Alle andre hendelser er vurdert på nytt. Noen har gått fra rødt til gult og en fra gult til grønt. Handlingsplan for å lukke «hendelsene» som er fremkommet som rød i analysen krever ressurser.

I hendelsen fjellskred er det tatt med Nordnes- og Revdalsfjellet. Her er det kommet korrigerte oppskyllingshøyder som også påvirker denne hendelsen. Det pågår et eget interkommunalt arbeid med revisjon av ROS-analysen for fjellskred Nordnes og Revdalsfjellet.

Rådmannens innstilling

Helhetlig ROS-analyse og overordnet beredskapsplan for Storfjord kommune er gjennomgått av Miljø, plan- og driftsstyret.

Sendes videre, via Formannskapet til Kommunestyret for endelig godkjenning.



HELHETLIG ROS-ANALYSE

M/OPPFØLGINGSPLAN

FOR

STORFJORD KOMMUNE

Storfjord kommune

Vedtatt av kommunestyret den 22. juni 2016

Revisjon: Gjennomgått av styringsgruppen/Formannskapet 4. september 2019

INNHALDSFORTEGNELSE

1.0	INNLEDNING	3
1.1	Om helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse.....	3
1.2	Bakgrunn	3
1.3	Lov- og forskriftskrav	3
1.4	Formål.....	4
1.5	Hva kjennetegner en helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse	4
1.6	Definisjoner	6
2	PLANLEGGING OG FORARBEID	7
2.1	Beskrivelse av kommunen.....	7
2.2	Mandat	7
2.3	Organisering og deltakelse	8
2.4	Metode	9
2.4.1	Sannsynlighetsvurdering	9
2.4.2	Sårbarhetsvurdering	9
2.4.3	Konsekvensvurdering.....	10
2.4.4	Risikomatrise.....	11
2.4.5	Overførbarhet og følghendelser.....	11
3	HELHETLIG ROS-ANALYSE FOR STORFJORD KOMMUNE.....	12
3.1	STORE ULYKKER	14
3.1.1	Brann i bygning og områder med mange mennesker.....	14
3.1.2	Svikt i vannforsyning	14
3.1.3	Større trafikkulykke på vei	16
3.1.4	Tunnelulykke Larsberg tunellen.....	16
3.1.5	Skips- eller båtulykke i fjordbassenget	17
3.1.6	Dambrudd Rieppijarvi damanlegg	18
3.1.7	Atomulykke	19
3.1.8	Bortfall av energiforsyning	19
3.1.9	Akutt luftforurensning.....	20
3.2	NATURHENDELSER	21
3.2.1	Fjellskred	21
3.2.2	Steinsprang og steinskred	22
3.2.3	Snøskred	23
3.2.4	Jord, flom og sørpeskred	24
3.2.5	Kvikkleireskred	25
3.2.6	Ekstrem nedbør	26
3.2.7	Stormflo.....	27
3.2.8	Epidemi (epidemi, pandemi (mennesker, dyr)	28
3.2.9	Skogbrann/lyngbrann	28
3.2.10	Bortfall av EKOM.....	29
3.3	TILSIKTEDE HENDELSER	32
3.3.1	Overgrep og vold i nære relasjoner	32
3.3.2	Terror, sabotasje, skyte-gisselhendelse	33
3.3.3	Oppståtte katastrofer, ulykker og kriser	33
3.3.4	Migrasjon ute av kontroll	34
3.4	SAMLET RISIKO- OG SÅRBARHETSBILDE	35
4	PLAN FOR OPPFØLGING	36

1.0 INNLEDNING

1.1 Om helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse

Storjord gjennomførte en helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse i 2016. Her ble det kartlagt, systematisert og vurdert sannsynligheten for uønskede hendelser som kan inntreffe og hvordan disse kan påvirke kommunens daglige virke, tjenesteleveranse og befolkningen. Den helhetlige ROS-analysen skal forankres i kommunestyret. Full revisjon er gjort i 2019 og foreligger i dette dokument.

Helhetlig ROS skiller seg fra andre sektoranalyser i kommunen ved at det er de «store» hendelsene som er i fokus. Dette er hendelser som går utover ordinær kapasitet, og/eller omfatter flere ansvarsområder. Analysen skal ha et helhetlig perspektiv ved at gjensidigheter innenfor kommunens ansvarsområder blir berørt. Analysen skal også synliggjøre kommunens viktige samordningsrolle, fremme kommunens samfunnssikkerhetsansvar på tvers av kommunens ansvarsområder, og samarbeidet med eksterne aktører.

1.2 Bakgrunn

Lovpålagt oppgave

Innføringen av sivilbeskyttelsesloven (2010) og forskrift om kommunal beredskapsplikt (2011) gir kommunen nye lovpålagte oppgaver innen samfunnssikkerhet og beredskap. Kommunens plikter etter forskriften er underlagt tilsyn fra Fylkesmannen.

Lovkrav og grunnleggende prinsipper

Kommunens ansvar og oppgaver følger delvis av lover og forskrifter (se kapittel 1.3) og delvis av de fire grunnleggende prinsippene for arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap i Norge:

- *Ansvarsprinsippet* innebærer at den myndighet, virksomhet eller etat som har det daglige ansvaret for et område, sektor eller tjeneste, også har ansvar for forebyggende tiltak, beredskapsforberedelser og deltakelse i krisehåndtering.
- *Likhetsprinsippet* tilsier at det skal være størst mulig likhet mellom organiseringen i normalsituasjon og i krise.
- *Nærhetsprinsippet* innebærer at kriser skal håndteres på lavest mulig nivå.
- *Samvirkeprinsippet* stiller krav til at myndighet, virksomhet eller etat har et selvstendig ansvar for å sikre et best mulig samvirke med relevante aktører og virksomheter i arbeidet med forebygging, beredskap og krisehåndtering.

1.3 Lov- og forskriftskrav

Lov om kommunal beredskapsplikt, sivile beskyttelsestiltak og Sivilforsvaret (sivilbeskyttelsesloven) og forskrift om kommunal beredskapsplikt¹

Sivilbeskyttelsesloven har til formål å beskytte liv, helse, miljø, materielle verdier og kritisk infrastruktur ved bruk av ikke-militær makt når riket er i krig, når krig truer, når rikets selvstendighet eller sikkerhet er i fare, og ved uønskede hendelser i fredstid.

Forskrift om kommunal beredskapsplikt har som formål å sikre at kommunen ivaretar befolkningens sikkerhet og trygghet. Kommunen skal jobbe systematisk og helhetlig med samfunnssikkerhetsarbeidet på tvers av sektorer i kommunen, med sikte på å redusere risiko for tap av liv eller skade på helse, miljø og materielle verdier. Det følger av forskriften at kommunen skal ha:

¹ Forskrift om kommunal beredskapsplikt av 22.08.11, jf. lov om kommunal beredskapsplikt, sivile beskyttelsestiltak og Sivilforsvaret (sivilbeskyttelsesloven) av 25.06.10.

- En helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS-analyse)², jf. § 2
- Et helhetlig og systematisk samfunnssikkerhets- og beredskapsarbeid³, jf. § 3
- En overordnet beredskapsplan⁴, jf. § 4

Sektor- og særlover

Kravene etter forskrift om kommunal beredskapsplikt, kommer i tillegg til lov- og forskriftskrav på fag- og sektorområdene. Eksempler på slike områder er helse og sosial⁵, vannforsyning og matsikkerhet⁶, brann og redning⁷ og flere.⁸

Plan- og bygningsloven

Som planmyndighet skal kommunen gjennom planlegging *”fremme samfunnssikkerhet ved å forebygge risiko for tap av liv, skade på helse, miljø og viktig infrastruktur, materielle verdier mv.”*, jf. pbl § 3-1, h. Kommunen skal også påse at det i forbindelse med planer for utbygging gjennomføres risiko- og sårbarhetsanalyse, jf. pbl § 4-3. Det er også viktig å påpeke at den helhetlige ros-analysen skal legges til grunn for kommunens arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap i planer etter pbl.

1.4 Formål

Formålet med kommunal beredskapsplikt og helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse (helhetlig ROS) er å sikre et helhetlig og systematisk arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap på tvers av sektorene i kommune. Ved å utarbeide en helhetlig ROS oppnår kommunen økt bevissthet om og oversikt over risiko og sårbarhet i egen kommune. Helhetlig ROS skal:

- Gi oversikt over uønskede hendelser som utfordrer kommunen
- Gi bevissthet om risiko og sårbarhet i kommunen
- Fange opp risiko og sårbarhet på tvers av sektorer
- Gi kunnskap om tiltak for å unngå og redusere risiko og sårbarhet i kommunen
- Identifisere tiltak som er vesentlige for kommunens evne til å håndtere påkjenninger
- Gi grunnlag for mål, prioriteringer og nødvendige beslutninger i kommunens arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap
- Gi innspill til risiko- og sårbarhetsanalyser innen andre kommunale ansvarsområder og fylkes ROS

1.5 Hva kjennetegner en helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse

Større uønskede hendelser

Analysen omfatter hendelser som har en karakter og et omfang som gjør at kommunens kriseledelse blir involvert. Slike uønskede hendelser som skal analyseres er:

² ROS-analysen skal oppdateres minimum hvert fjerde år og for øvrig oppdateres ved endringer i risikobildet, jf § 6.

³ På bakgrunn av den helhetlige risiko- og sårbarhetsanalysen skal kommunen:

- a) utarbeide langsiktige mål, strategier, prioriteringer og plan for oppfølging av samfunnssikkerhets- og beredskapsarbeidet.
- b) vurdere forhold som bør integreres i planer og prosesser etter lov 27. juni 2008 nr. 71 om planlegging og byggesaksbehandling (pbl)

⁴ Overordnet beredskapsplan skal minimum oppdateres en gang i året, jf § 6.

⁵ Lov om helsemessig og sosial beredskap og forskrift om krav til beredskapsplanlegging mv.

⁶ Lov om matproduksjon og mattrygghet mv. (matloven) og drikkevannsforskriften

⁷ Lov om brann- og eksplosjonsvern og forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen

⁸ Kommunehelsetjenesteloven, sosialtjenesteloven, smittevernloven, strålevernloven, vannressursloven, forurensningsloven, vannressursloven m.m.

- uønskede hendelser med potensielt store konsekvenser
- uønskede hendelser som berører flere sektorer/ansvarsområder og som krever samordning
- uønskede hendelser som går ut over kommunens kapasitet til håndtering ved hjelp av ordinære rutiner og redningstjeneste og som krever etablering av kommunens kriseledelse
- uønskede hendelser som skaper stor frykt/bekymring i befolkningen

Formelle krav til innhold

Analysen skal som et minimum omfatte:

- Eksisterende og fremtidige risiko- og sårbarhetsfaktorer i kommunen.
- Risiko og sårbarhet utenfor kommunens geografiske område som kan ha betydning for kommunen
- Hvordan ulike risiko- og sårbarhetsfaktorer kan påvirke hverandre
- Særlige utfordringer knyttet til kritiske samfunnsfunksjoner og tap av kritisk infrastruktur
- Kommunens evne til å opprettholde sin virksomhet når den utsettes for en uønsket hendelse og evnen til å gjenoppta sin virksomhet etter at hendelsen har inntruffet
- Behovet for befolkningsvarsling og evakuering

Formelle krav til deltakelse

Forskriften setter krav til hvem som skal delta og involveres i utarbeidelsen av den helhetlige ROS-analysen. Jf. § 2, fjerde ledd har kommunen en plikt i å påse at relevante offentlige og private aktører inviteres med i arbeidet med utarbeidelse av ROS-analysen. Det vil si at analysen skal gjennomføres i et tverrfaglig samarbeid mellom fagpersoner og ansvarlige aktører på ulike fagfelt – både private og offentlige. Analysen skal behandles av kommunestyret, jf. § 3, andre ledd.

Analysen er et kunnskaps- og beslutningsgrunnlag for kommunens ledelse og deres oppfølging av samfunnssikkerhets- og beredskapsarbeidet i kommunen. Analysen gir også en oversikt over risiko og sårbarhet i kommunen som vil være nyttig for fag- og sektorområdene i kommunen og andre i deres arbeid med samfunnssikkerhet.

Plan for oppfølging og rapport

Med utgangspunkt i funnene fra helhetlig ROS utarbeider prosjektgruppen et forslag til plan for oppfølging. Denne skal sammen med helhetlig ROS behandles av kommunestyret. Planen er styrende for kommunens helhetlige og systematiske samfunnssikkerhetsarbeid, og inneholder målsettinger, strategier og tiltak for utvikling av kommunens arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap de neste fire årene. Planen skal revideres årlig.

Planen er styrende for kommunens oppfølging av samfunnssikkerhet og beredskap i planlegging etter plan- og bygningsloven, økonomi- og budsjettplan, samt beredskapsplanverk.

Plan for oppfølging skal redegjøre for de tiltak som er identifisert i helhetlig ROS. Dette kan være tiltak for og:

- Forebygge
- Styrke beredskap og krisehåndteringsevne
- Øke kunnskap
- Forslag til mer detaljerte analyser på sektornivå

Resultatene fra helhetlig ROS skal også være dokumentert i en rapport. Rapporten skal inneholde en oppsummering av risiko og sårbarhet i kommunen og de anbefalte tiltakene. Plan for oppfølging bør derfor inngå i rapporten, det samme gjelder kommunebeskrivelsen.

Før rapporten vedtas, sendes den på høring til interne og eksterne aktører som har vært involvert i arbeidet med helhetlig ROS.

1.6 Definisjoner

Samfunnssikkerhet

Samfunnssikkerhet defineres som *den evne samfunnet som sådan har til å opprettholde viktige samfunnsfunksjoner og ivareta borgernes liv, helse og grunnleggende behov under ulike former for påkjenninger*⁹. Begrepet samfunnssikkerhet omfatter alle typer påkjenninger (kriser og ulykker) som samfunnet kan utsettes for. Tiltak for å ivareta befolkningens sikkerhet og trygghetsfølelse og tiltak for å sikre kritisk infrastruktur og kritiske samfunnsfunksjoner omfattes av begrepet.

Risiko

Risiko er *en vurdering av om en hendelse kan skje, hva konsekvensene vil bli og usikkerhet knyttet til dette*¹⁰. Begrepet risiko uttrykker fare (sannsynlighet) for tap av verdier (konsekvens). Verdiene det her er snakk om er liv og helse, miljøverdier, materielle verdier, kritiske samfunnsfunksjoner, omdømme osv. Risiko kan angis som en konkret tallstørrelse (kvantitativ metode) eller beskrives med ord (kvalitativ metode).

Sannsynlighet

Sannsynlighet er mål på hvor trolig vi mener det er at en bestemt hendelse vil inntreffe, angitt som innenfor hvilket tidsrom, gitt vår bakgrunnskunnskap¹¹.

Sårbarhet

Sårbarhet defineres som de problemer et system får med å fungere når det utsettes for en uønsket hendelse, samt de problemer systemet får med å gjenoppta sin virksomhet etter at hendelsen har inntruffet¹².

Kritiske samfunnsfunksjoner

Kritiske samfunnsfunksjoner er oppgaver som samfunnet må opprettholde for å ivareta befolkningens sikkerhet og trygghet. Dette er leveranser som dekker befolkningens grunnleggende behov. Eksempler på slike kritiske samfunnsfunksjoner er forsyning av mat og medisiner, ivaretagelse av behov for husly og varme, forsyning av energi, forsyning av drivstoff, nød og redningstjeneste etc¹³.

Forebygging

Forebygging handler først og fremst om tiltak for å redusere *sannsynligheten* for at en uønsket hendelse skal inntreffe.

I noen tilfeller er det ikke mulig å redusere sannsynligheten, f.eks. for ras og flom, og forebygging handler her om å redusere *konsekvensene*, f.eks. unngå bygging i ras- og flomutsatte områder. Også det generelle beredskapsarbeidet handler om å redusere konsekvensene av en krise eller ulykke, men dette omtales som beredskap, jf. definisjon nedenfor.

Beredskap

Planlegging og forberedelser av tiltak for å begrense eller håndtere kriser eller andre uønskede hendelser på best mulig måte.

Uønskede hendelser

Hendelser som avviker fra det normale, og som har medført eller kan medføre tap av liv eller skade på helse, miljø og materielle verdier.

⁹ Kilde: St.meld. nr. 17 (2001-2002) *Samfunnssikkerhet*.

¹⁰ Kilde: DSBs veileder til helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse i kommunen.

¹¹ Kilde: DSBs veileder til helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse i kommunen.

¹² Kilde: DSBs veileder til helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse i kommunen, her hentet fra NOU 2000:24.

¹³ For en mer utfyllende liste, se s. 18 i DSBs veileder til helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse i kommunen.

2 PLANLEGGING OG FORARBEID

2.1 Beskrivelse av kommunen

Storfjord kommune med sine 1840 innbyggere ligger geografisk plassert innerst i Lyngenfjorden. Kommunen er trespråklig, og har da også som slagord «Mangfold styrker». Kommunegrensene går mot Lyngen i nord, Kåfjord i nordøst, Balsfjord og Målselv i sør og Tromsø i vest. I tillegg grenser Storfjord kommune mot Finnland (Enotekio) i sør/sørøst og Sverige (Kiruna) i sør.

Storfjord kommune har gjennomført en revisjon av helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS-analyse). Denne skal gi et overordnet bilde av risiko- og sårbarhet i kommunen pr. d.d., og i henhold til krav i forskrift om kommunal beredskapsplikt. Gjennom denne analysen skal kommunen ha kartlagt, systematisert og vurdert sannsynligheter og konsekvenser av uønskede hendelser og hvordan disse kan påvirke kommunen og dens tjenester.

Det er flere forhold i kommunen som medfører robusthet, blant annet god tilgang til beredskapsressurser, god redundans (flere uavhengige løsninger) i vei- og el-infrastruktur med alternative omkjøringsveier, havn, nærhet til flyplass og større sentra.

Storfjord kommune har et nødstrømsaggregat med full effektdekning på Åsen omsorgssenter. Det er også planlagt nødstrømsaggregat på helsehuset og på rådhuset. På rådhuset skal denne dekke servicetorg, beredskaps rom, kantine og andre nødvendige objekter.

Det er også en del forhold som medfører sårbarhet i kommunen. Kommunen ligger nær finskegrensen og dette gjør kommunen mer sårbar for grenserelaterte problemstillinger som smitte, uønsket gods på vei, ulovlig innvandring og en definert strategisk innfartsvei ved en potensiell militær trussel. Transport årene gjennom kommunen (E6/E8/RV868) medfører sårbarhet for hendelser med farlig gods på vei og trafikkulykker. Storfjord kommune har ingen store industribedrifter, men vi er en kraftproduserende kommune, og har Skibotn kraftverk med damanleggene som kan være en potensiell risiko ved dambrudd. Ellers har vi rasfare i deler av kommunen som også er et trusselbilde. Fjellskred fra Nordnes- og/eller Revdalsfjellet, som da ligger i Kåfjord kommune, er også et potensielt risikomoment.

Ekstremnedbør og andre klimarelaterte hendelser kan medføre hyppigere flom- og skredhendelser. Dette kan også ramme drikkevannet som ras og skred inn i drikkevannreskildene. Storfjord kommune er også utsatt for skadeflom i Skibotnvassdraget og i Signaldalselva. Her har vi også en del marine avsetninger som kan resultere i leirras.

Fjellskred fra Nordnes og Revdalsfjellet

Det er utarbeidet en egen ROS-analyse for Nordnes fjellskred. Analysen er under interkommunal revisjon, og et utkast av revidert ROS-analyse for Nornes og Revdalsfjellet skal være klar innen utgangen av 2019. Etter det må beredskapsplanen revideres. Det er gjennomført et omfattende arbeid knyttet til overvåkning og varsling av fjellpartiene. NVE har ansvaret for dette arbeidet. Beredskapsplan Nordnes Fjellskred ivaretar alle områder knyttet til dette scenarioet. Herunder varsling under normaltilstand, varsling ved bevegelse (grønn, gul eller rødt), kommunikasjon og informasjon, evakueringsplaner og praktisk evakuering.

2.2 Mandat

Styringsgruppens og prosjektgruppens mandat fremgår av rådmannens notat av 18. juni 2015. Mandatet er vedtatt i Storfjord formannskap 18. juni 2015. Styringsgruppen for prosjektet er formannskapet i Storfjord kommune.

2.3 Organisering og deltakelse

Oppdragsgiver/eier

Kommunens politiske ledelse.

Definisjon

Det er formulert risikoreduserende tiltak knyttet til uønskede hendelser som kommunen har et ansvar for å forebygge (sannsynlighetsreduserende) eller ha en beredskap for (konsekvensreduserende). Ansvar for oppfølging av tiltakene er satt opp under hver analyserte hendelse. ROS-analysen er politisk forankret og er i hovedsak utført på et overordnet nivå. Derfor må en i enkelte tilfeller, og i ulike kommunale sektorene, følge opp denne ROS-analysen gjennom det daglige arbeid med egne risikovurderinger og risikostyring. Dette innebærer å utarbeide ROS-analyser for sitt virksomhetsområde, og å forebygge uønskede hendelser gjennom internt planverk, arbeidsinstrukser, og ivaretagelse av en god sikkerhetskultur.

Styringsgruppen

Styringsgruppa har bestått av medlemmer av Formannskapet i Storfjord kommune. Ansvar til styringsgruppa fremgår av mandatet.

Prosjektleder

Prosjektleder skal holde styringsgruppen orientert om prosjektets status underveis og være prosessleder i analysearbeidet. Prosjektleder har også hatt som oppgave å presentere resultatene fra den helhetlige risiko- og sårbarhetsanalysen, inklusive forslag til plan for oppfølging for kommunens ledelse. Prosjektleder har vært plan- og driftssjef.

Prosjektgruppen

Prosjektgruppen som var satt under utarbeiding av 1. utkast er endret. De opprinnelige har hatt ansvar for å planlegge, gjennomføre analysen og utarbeide forslag til plan for oppfølging. Gruppa som er nevnt under har vært delaktig under revisjon: Prosjektgruppen har bestått av:

Avdelingsleder helse:	Ann-Monica Wingstad
Etatsleder for oppvekst:	May Tove Lilleng
Avdelingsleder forebyggende:	Anne Lena Dreyer
Brannmester:	Rolf Vidar Olsen
Plan- og driftssjef:	Trond Arne Hoe (prosjektleder)
Rådmann:	Trond Roger Larsen

Generell deltagelse

Kommunens ulike etater og ledelse har forpliktet seg til aktiv deltakelse i de ulike aktivitetene i prosjektet. Relevante offentlige og private aktører har vært invitert med i arbeidet med gjennomføringen av 1. utkast. Følgende grupper og personer har deltatt i arbeidet: Beredskapsrådet – Kriseteamet – Kriseledelsen – Brannkorpset – Etatsledere og andre interne og eksterne deltakere.

Kommunens ledelse har ansvar for å fremme den helhetlige risiko- og sårbarhetsanalysen for kommunestyret og følge opp plan for oppfølging

2.4 Metode

Risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS-analyse) er en systematisk fremgangsmåte for å kartlegge risiko innenfor et nærmere definert system, som i dette tilfelle er Storjord kommune. I denne analysen beregnes risikoen som en konkret tallstørrelse (kvantitativ metode).

Plasseringer av hendelser i en risikomatrix innebærer at kommunen tar stilling til (yttrer seg) om risikoforhold i kommunen slik at nødvendige tiltak blir identifisert og prioritert. En ferdig ROS-analyse med tilhørende handlingsplaner og beredskapsplaner skal være levende dokumenter som revideres min. en gang i året. Dette danner derfor grunnlaget for det videre arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap i Storjord kommune.

2.4.1 Sannsynlighetsvurdering¹⁴

Hvor ofte en uønsket hendelse kan inntreffe uttrykkes ved hjelp av begrepet sannsynlighet (hendelsesfrekvens). Sannsynlighetsvurderingen bygger på historiske data, ulykkesstatistikk, lokalkunnskap/erfaringer, ekspertvurderinger, farekartlegging og utviklingstrender.

Sannsynlighet (S) for at hendelse vil skje er satt opp i 5 kategorier. Nedenstående skjema er satt opp med sannsynlighet, vekttall og forventet frekvens.

Sannsynlighet	Kategori	Tidsintervall
Svært lav	S1	Sjeldnere enn 1 gang i løpet av 1000 år. <0,1 % sannsynlighet pr år
Lav	S2	1 gang i løpet av 100 til 1000 år. 0,1-1 % sannsynlighet pr år
Middels	S3	1 gang i løpet av 50 til 100 år, 1-2 % sannsynlighet pr år
Høy	S4	1 gang i løpet av 10-50 år. 2-10 % sannsynlighet pr år
Svært høy	S5	Oftere enn 1 gang i løpet av 10 år, >10 % sannsynlighet pr år

2.4.2 Sårbarhetsvurdering

Det er gjort en vurdering av om kritiske samfunnsfunksjoner blir berørt som følge av den uønskede hendelsen, og hvor sårbare disse berørte funksjonene er for hendelsen. Dersom hendelsen medfører svikt i en eller flere slike samfunnsfunksjoner, vil dette kunne endre konsekvensen av hendelsen.

I en slik sårbarhetsvurdering kan man spørre seg følgende spørsmål:

- Hvilke kritiske samfunnsfunksjoner blir berørt av den uønskede hendelsen?
- Hvilke kritiske samfunnsfunksjoner er kommunen avhengig av for å håndtere den uønskede hendelsen?
- Hvilke konsekvenser vil bortfall av funksjonen ha for:
 - o Andre kritiske samfunnsfunksjoner
 - o Kommunens håndtering av den uønskede hendelsen, herunder kommunens evne til å opprettholde og gjenoppta sin virksomhet
 - o Samfunnsverdiene (se tabell 1 i DSBs veileder)

¹⁴ Sannsynlighetskategoriene kan flyttes alt etter konsekvenser i den gitte kommunen. Det er opp til kommunene selv å justere og velge denne.

2.4.3 Konsekvensvurdering

Samfunnsverdier og konsekvenstyper

Konsekvensene systematiseres i de fire samfunnsverdiene under. Både de direkte og indirekte konsekvensene av den uønskede hendelsen skal vurderes. Direkte konsekvenser skjer som følge av hendelsen, mens de indirekte konsekvensene skjer som følge av svikt i de kritiske samfunnsfunksjonene

BEFOLKNINGENS SIKKERHET OG TRYGGHET	
Samfunnsverdier	Konsekvenstyper
Liv og helse	Dødsfall Skader og sykdom
Stabilitet	Manglende dekning av grunnleggende behov Forstyrrelser i dagliglivet
Natur og miljø	Langtidsskader på naturmiljø Langtidsskader på kulturmiljø/-minner
Materielle verdier	Økonomiske tap

Konsekvenskategorier¹⁵

Begrep	Vekttall	Liv og helse	Natur og Miljø	Materielle verdier
Ufarlig	K1	Ingen personskader	Ingen miljøskader	< 500 tusen
En viss fare	K2	Få og små personskader	Mindre miljøskader	500 tusen -1 mill.
Kritisk	K3	Alvorlige personskader	Omfattende skader på miljøet	1-10 mill.
Farlig	K4	Alvorlige skader/1-2 døde	Alvorlige skader på miljøet. Andre avhengige systemer	10 – 50 mill.
Katastrofalt	K5	To eller flere døde	Svært alvorlige og langvarige Skader på miljøet, uopprettelige Miljøskader	Over 50 mill.

¹⁵ Konsekvenskategoriene for de ulike konsekvenstypene kan flyttes alt etter konsekvenser i den gitte kommunen. Det er opp til kommunene selv å justere og velge denne.

2.4.4 Risikomatrise

Alle identifiserte hendelser gis en tallverdi for sannsynlighet og en tallverdi for konsekvens, jamfør skalaen ovenfor. På bakgrunn av gitt tallverdi beregnes risikoen (sannsynlighet multiplisert med konsekvens) og hendelsen får dermed en rangering og plassering i risikomatrisen.

SANNSYNLIGHET		Svært små	Små	Middels	Store	Svært store	
	Svært høy						S5
	Høy						S4
	Middels						S3
	Lav						S2
	Svært lav						S1
		K1	K2	K3	K4	K5	
KONSEKVENNS							

Rød:	Høy /uakseptabel risiko – oppfølging og tiltak bør settes inn!
Gul:	Middels risiko – oppfølging og tiltak bør vurderes!
Grønn:	Lav /akseptabel risiko

For tiltak som havner på gult/rødt må oppfølging vurderes, da enten som tiltak i beredskapsplanen, økonomiplan/planlegging eller tiltak som skal håndteres på sektor.

Sammen med bruk av risikomatrisen er det viktig at risikovurderingene av hver hendelse fremkommer kvalitativt i analyseskjemaene.

Risikoanalysene av de uønskede hendelsene viser uakseptabel risiko (rød sone i risikomatrisen) for xx av yy hendelser i kategorien liv og helse, xx av yy hendelser i kategorien ytre miljø og xx av yy hendelser i kategorien samfunnsverdi.

Dette kan forklares med at hendelsene er valgt ut i fra at de skal være av et slikt omfang at det medfører konsekvenser for og involvering av kommunens kriseledelse. Flere av hendelsene som er analysert vil også være utenfor kommunens ansvar og kontroll, men kan ramme kommunen ut i fra dens beliggenhet.

2.4.5 Overførbarhet og følgehendelser

Overførbarhet innebærer at prosjektgruppen vurderer om lignende hendelser som vurderes kan inntreffe andre steder i kommunen, og ikke bare i ett bestemt område.

I en kommune kan det ofte være snakk om en kjede av hendelser. Risikovurderingen omfatter derfor eventuelle samtidige hendelser (f. eks storm og brann) og følgehendelser (for eksempel skred som følge av flom, og strømbrydd som følge av storm).

3 HELHETLIG ROS-ANALYSE FOR STORFJORD KOMMUNE

Identifisering av uønskede hendelser

På bakgrunn av kommunebeskrivelsen, sektor-analyser/inns spill, farekartlegginger, helhetlig risiko analyse for Troms fylke og de krav som følger av forskrift om kommunal beredskapsplikt, har styringsgruppa på bakgrunn av forslag fra prosjektgruppa, beredskapsrådet og andre bidragsyttere besluttet at følgende uønskede hendelser med potensielt store konsekvenser skal være gjenstand for videre analyse.

Helhetlig ROS-analyse for Storfjord kommune inneholder en gjennomgang av potensielle alvorlige kriser og ulykker som kan ramme Storfjord samfunnet. Analysen gir et lokalt risikobilde, og er et kunnskaps- og beslutningsgrunnlag for kommunens ledelse og deres oppfølging av samfunnssikkerhets- og beredskapsarbeidet i kommunen. Denne gir også en oversikt over risiko og sårbarhet i kommunen som vil være nyttig for fag- og sektorområdene i kommunen, og andre i deres arbeid med samfunnssikkerhet.

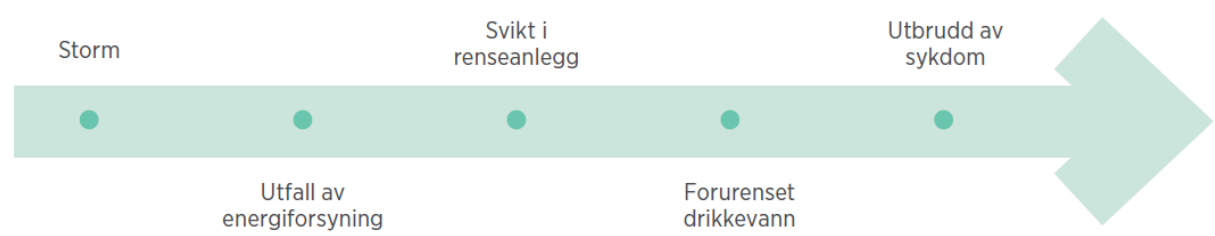
Oppbygging av den helhetlige ROS-analysen skal i sin konsekvens dekke alle krav i henhold til forskrift om kommunal beredskapsplikt. Kommunen vil, i samarbeid med, og innspill fra nabokommunene og eksterne aktører bygge opp og forankre ROS-analysen i kommunen og kommunestyret. Formannskapet utgjør styringsgruppen i dette arbeidet.

Kommunen gjennom prosjektgruppen, har ledet prosessene og hatt relevante eksterne aktører som bidragsyttere der det har vært behov for dette.

I plenum er de sektorvise analyser gjennomgått. Gjennom en bred innledende fareidentifikasjon ved utarbeidelse av planen i 2016 ble det identifisert 22 utvalgte hendelser som har blitt gjenstand for en mer detaljert hendelsesbasert risikoanalyse. Kommunens robusthet og sårbarhet er vurdert spesielt.

3.1 Store ulykker	3.2 Naturhendelser	3.3 Tilsiktete hendelser
3.1.1 Brann i bygning m/ mange mennesker 3.1.2 Svikt i vannforsyning 3.1.3 Større trafikkulykke på vei (tungtransport) 3.1.4 Tunnelulykke Larsberg tunnelen 3.1.5 Skips- eller båtulykke i fjordbassenget 3.1.6 Dambrudd Rieppijarvi damanlegg 3.1.7 Atomulykke 3.1.8 Bortfall av energiforsyning 3.1.9 Akutt luftforurensning	3.2.1 Fjellskred 3.2.2 Steinsprang og steinskred 3.2.3 Snøskred 3.2.4 Jord- flom og sørpeskred 3.2.5 Kvikkleireskred 3.2.6 Ekstremnedbør 3.2.7 Stormflo 3.2.8 Epidemi (epidemi, pandemi (mennesker, dyr) 3.2.9 Skogbrann/lyngbrann 3.2.10 Bortfall av EKOM	3.3.1. Overgrep og vold i nære relasjoner 3.3.2 Terror, sabotasje, skyte-gisselhendelse 3.3.3. Oppståtte katastrofer, ulykker og kriser 3.3.4. Migrasjon ute av kontroll

Flere hendelser kan lede til samme svikt i kritiske samfunnsfunksjoner og eller ha samme følgekonsklusjon (gjensidig avhengighet) og trenger derfor bare analyseres en gang. Nedenfor vises eksempel på hvordan hendelsen *storm* kan lede til svikt i kritisk infrastruktur/samfunnsfunksjoner med følgehendelser. Man bør derfor se på samtidige hendelser (f. eks storm og brann) og følgehendelser (for eksempel skred som følge av flom, og strømbrudd som følge av storm).



Risiko- og sårbarhetsvurdering av uønskede hendelser (Analyse)

Det er gjort ei risiko- og sårbarhetsvurdering av hver enkelt hendelse som er valgt ut ved hjelp av et eget «Analyseskjema». I risikovurderingen vurderes hvilke hendelser som kan inntreffe, sannsynligheten for at de inntreffer og hvilke konsekvenser disse hendelsene kan få. For hver hendelse er følgende vurdert:

- Hendelsesforløpet
- Årsaker
- Identifiserte eksisterende tiltak
- Sannsynlighet
- Sårbarhet
- Konsekvenser
- Behov for befolkningsvarsling og evakuering
- Usikkerhet
- Styrbarhet
- Forslag til nye tiltak og forbedring av eksisterende tiltak
- Overførbarhet

I forhold til kravene i forskriftens § 2, tredje ledd sier analysen noe om følgende:

- Hvordan ulike risiko- og sårbarhetsfaktorer kan påvirke hverandre
- Utfordringer knyttet til kritiske samfunnsfunksjoner og tap av kritisk infrastruktur
- Kommunens evne til å opprettholde/gjenoppta egen virksomhet/tjenesteproduksjon,
- Eksisterende og fremtidige risiko- og sårbarhetsfaktorer i kommunen, f. eks. klimaendringer
- Behovet for befolkningsvarsling og evakuering

Det er benyttet et analyseskjema for hver hendelse. Eventuelle følgehendelser og svikter som følge av den utløsende hendelsen (f. eks svikt i renseanlegg som følge av strømbrudd, som igjen er forårsaket av en storm), er vurdert som en ny hendelse.

3.1 STORE ULYKKER

3.1.1 Brann i bygning og områder med mange mennesker

Større brann med mange mennesker involvert kan finne sted. Her vil sykehjem, skoler, barnehager, større arrangement mv. utgjøre den største risikoen for mennesker. I vår kommune har vi også flere campingplasser og andre campingområder med mange vogner/bobiler samt spikertelt som utgjør en fare ved brann.

Hendelsene inntreffer sjelden, men det vil ha store konsekvenser hvis de inntreffer. Brannobjekter med stort skadepotensiale er registrert som særskilte brannobjekter, og dette utløser tekniske og organisatoriske krav.

Årsak til hendelse

- Teknisk svikt
- Uaktsomhet/ menneskelig feil
- Tilsiktet hendelse

Sannsynlig S4	Konsekvens K5	=Risiko R20
---------------	---------------	-------------

Tiltak:

- Følge opp analyser i «Brannros» og sørge for en årlig oppdatering av denne
- Gjennomføre opplæring og øvelser som gjenspeiler risikoen i objektet.
- Årlige tilsyn av særskilte brannobjekter.
- God internkontroll
- System for befolkningsvarsling er testet ut og fungerer
- Sørge for stabilitet og forutsigbarhet i Brannberedskapen
- Avtaler om støtte fra nabokommuner ved større hendelser da også med lege og ambulanse
- Lage en plan, eller innlemme i eksisterende plan, evakuering og alternativ plassering
 - evakuering av bygning ved brann
 - transport av personell
 - plan for alternative lokasjon for personell i bygning
- Ivareta sikkerhet for dataarkiv/backup, journaler, papirarkiv i tilfelle brann
- Utarbeide plan for hvordan berørte tjenester skal gjenopptas
- Det må utarbeides innsatsplaner for brannvesenet.
- Ikke bruke levende lys i offentlige bygg
- Oppfølging fra Brann og redning knyttet til campingplasser mht. informasjon og kontroller vedr brannsikkerhet.
- Kontroller og oppfølging av campingplasser i og utafor regulerte områder.

3.1.2. Svikt i vannforsyning

Når det oppstår situasjoner som har betydning for vannkvaliteten (akutt forurensing, svikt i renseanlegg/desinfeksjon, rørbrudd/lekkasjer osv) plikter Storfjord kommune å rapportere til abonnentene og Mattilsynet. Rapportering til befolkningen gjøres blant annet ved adressebasert UMS-varsling.

Områder som brukes til uttak av drikkevann skal avmerkes som hensynssone på kommunens arealdel. Det gjelder drikkevannskilder og nedslagsfelt for drikkevann. De fleste drikkevannskilder og nedslagsfelt ligger langt unna bebyggelse og andre forhold som kan føre til forurensing av drikkevann.

Det er utarbeidet en egen vann ros og beredskapsplan for vann og disse omhandler da i detalj sikkerheten her og rutiner ved svikt i denne.

Alle kommunal vannverk i Storjord er avhengig av strøm og er utstyrt med nødstrømsaggregat.

Det er gjort en omfattende renovering og utskifting av vannbehandlingsanleggene på alle tre vannverk i 2018-2019. Her er det montert moderne UV-anlegg og silanlegg. Det er også montert opp SD- anlegg som styrer og overvåker prosessene her.

Det er utarbeidet en egen vann-ros og beredskapsplan for drikkevann. I tillegg er det utarbeidet en rutinebeskrivelse for vannbehandlingsanleggene.

Årsak til hendelse:

- Svikt, stans eller fare for brudd i vannforsyning til husholdninger, institusjoner, private virksomheter, gårdsdrift osv. kan ofte ha sammenheng med strømbrudd over en viss varighet.
- Ras, skred eller ekstremnedbør og flom som forurensar drikkevannsføremøstene.
- Ekstrem kulde over lengre tid som berører drikkevannsføremøst og vannverk.
- Utslipp av olje, drivstoff og kjemikalier i tilknytning til vassdrag eller grunnvannsføremøster i nærheten av drikkevannskilder
- Radioaktivt nedbør

Konsekvenser:

- Store problemer for husholdninger, institusjoner og spesielle virksomheter ved lengre tids brudd på vanntilførsel.
- Fare for smittespredning ved innsug av kloakk etc. i ikke trykksatt vannledning
- Manglende slokkevann i berørte deler av kommunen
- Økonomiske konsekvenser for bedrifter som har behov for mye vann (smoltanlegg, næringsbygg, vaskeri etc.)
- Skape problemer for matproduksjon (gårdsdrift, fiskeindustri etc.)

Sannsynlighet S3	Konsekvens K3	= Risiko R 9
------------------	---------------	--------------

Tiltak:

- Hovedplan VA i Storjord kommune er utarbeidet
- Ros-analyse og beredskapsplan er utarbeidet.
- Rutinebeskrivelse for vannbehandling er utarbeidet.
- Kartlegging av privat vannforsyning må utføres
- System for befolkningsvarsling er testet ut og fungerer
- Det tillates ikke tiltak som kan forurense drikkevannskilder og tilhørende nedslagsfelt. Vurderingene skal gjøres med basis i drikkevannsforskriften, Folkehelseinstituttets veiledere, restriksjonsbestemmelsene og kunnskap om kilden.
- Alle vannverk i Storjord har et nedslagsfelt med definerte soner og påfølgende restriksjoner i hht vanndirektivet.
- Ved behov innføres kokepåbud. Befolkningsvarsling over nettsider til kommunen, Facebook og med adressebasert UMS (tekstmeldinger).
- Nødvann system og reservevannsystem er under planlegging.

3.1.3 Større trafikkulykke på vei

E6 og E8 går gjennom Storfjord kommune, og en stor del av befolkning i kommunen bor langs hovedferdselsåren. Vi er en grensekommune med Skibotndalen som en tett trafikkert vei med mye tungtrafikk. Kommunen har ÅTD 1500 biler pr døgn. Økning i tungtrafikk, herunder frakt av drivstoff og LNG utgjør en viss fare for ulykker.

Den daglige beredskapen, både i form av brannvesen og helseberedskap er dimensjonert for å håndtere trafikkulykker med noen få personer involvert. Ved større hendelser vil kommunen be om bistand fra nabokommuner. Ulykker på E6 kan resultere i at veiforbindelsen mellom Nord og Sør-Norge blir brutt. En må da ta den lange omkjøringen via Olderdalen og Lyngseidet eller via Finland og Sverige.

Årsak til hendelser

- Transportuhell med farlig gods
- Buss/tungbilulykker
- Flere biler involvert i trafikkulykke
- Skredhendelser
- Steinsprang
- Vilt påkjørsler

Sannsynlighet S4	Konsekvens K4	=Risiko R16
------------------	---------------	-------------

Tiltak:

- Satsing på gang- og sykkelsti i tettbebygde strøk
- Skredsikring, steinsprangsikring der det kreves.
- Utbedring av E8 Skibotndalen er gjort og nye utbedringer er planlagt både her og på E6.
- Skilt og sikringstiltak langs veg iverksettes
- Jevnlige øvelser på håndtering av større ulykker for brann & redning.
- Oppgradere vårt Brannvesenet med nytt og bedre utstyr.
- Øke kompetansen hos brannvesenet på farlig gods og tunge kjøretøy
- Gjennomgang med Statens vegvesen knyttet til omkjøringsmuligheter, raskt informasjon, og minimalisere lengden på totalstenging av veien ved ulykkesstedet
- Avtaler om støtte fra nabokommuner ved større hendelser da også med lege og ambulanse
- Avtale om ikke levert tjenester ved stengte veier – elever, barnehage, utfordringer innenfor helse (f.eks. hjemmesykepleier)
- System for befolkningsvarsling er testet ut og fungerer

3.1.4 Tunnelulykke Larsbergstunellen

Storfjord kommune har en tunell, Larsbergstunellen. Denne er forholdsvis kort 505 m. Det er imidlertid flere tunneller i nabokommunen Kåfjord og en i Lyngen. Ved hendelser i disse tunellene kan Storfjord brann & redning måtte bistå i redningsinnsatsen.

Larsbergstunellen har tilgang til sløkkeutstyr. Tunellen har retning Nord-Sør noe som medfører at tunellen som oftest vil ha trekk fra Nord mot Sør. Det medfører at ved en eventuell ulykke så må det påregnes bistand fra Kåfjord kommune sitt brannvesen.

Det vil nesten aldri være aktuelt å sette inn redningsaksjoner mot røyken.

Storfjord kommune har relativt nytt utstyr til sikring av mannskapet for inngang i tunnelen. Med vind i ryggen er det mulig å utføre redningsaksjoner i hele tunellens lengde. Dette påkrever at ledelsen og de som skal utføre oppdraget oppfyller kravene til arbeidstilsynets helsekrav, og at oppdraget blir utført i henhold til røykdykkerveiledningen.

Det er utført omfattende utbedringer av sikkerheten i tunnelen i 2018-2019.

Årsak til hendelse

- Førerfeil. Møteulykke eller kollisjon med fjellvegg.
- Teknisk feil på kjøretøy.
- Tilsiktet hendelse
- Hindringer i veibanen

Konsekvenser

- Skader på berørte kjøretøy og personell
- E6 mellom nord og sør stenges
- Brann i tunnelen som kan involvere flere kjøretøy
- Store skader kan medføre langvarig stengning av tunnelen

Sannsynlighet S2	Konsekvens K3	= Risiko R 6
------------------	---------------	--------------

Tiltak:

- Kompetanseheving i form av øvelser i tunell hvor Storfjord brann og redning, statens vegvesen, politi, ambulansetjenesten, UNN og brannkorpene i nabokommunene deltar.
- Samhandling med Statens vegvesen om utstyr til overtrykksvern, røykdykking og oppdatering av lokalt brannvesen.
- Det må inngås avtale med Kåfjord kommune om øvelser i tunnelen. Gjøres etter at arbeidet til SVV er ferdigstilt.
- Gjennomgang med Statens vegvesen knyttet til omkjøringsmuligheter, raskt informasjon, og minimalisere lengden på totalstenging av veien ved ulykkesstedet
- Tunnelen er oppgradert sikkerhetsmessig i 2019
- Innkjøp av flere luft flasker til røykdykking er utført
- Utarbeide instruks for røykdykking i tunell
- Innkjøp av flere løfteputer er utført
- System for befolkningsvarsling er testet ut og fungerer
- Avtaler om støtte fra nabokommuner ved større hendelser da også med lege og ambulanse

3.1.5 Skips- eller båtulykke i fjordbassenget

Fergeforbindelsen mellom Olderdalen og Lyngseidet er en hoved ferdselsåre mellom Tromsø og nordfylket, og mange reisende benytter seg av denne forbindelsen.

Det har også vært en del større passasjerskip inne i fjordbassenget men dette er såpass sporadisk at dette ikke blir vektlagt her.

Årsak til hendelser:

- Brann i ferge med evakuering
- Kollisjon med annet fartøy
- Eksplosjon pga. brann ombord på ferga, evakuering

Sannsynlig S2	Konsekvens K3	= Risiko R6
---------------	---------------	-------------

Tiltak

- System for befolkningsvarsling er testet ut og fungerer
- Gjennomførte øvelser sammen med innleide fartøy
- Øvelser mht. evakuering (Jmfr. Beredskapsplan for Storfjord kommune)
- Utførte øvelser i akutt forurensning (IUA. Brannros)
- Øvelser mht. media handtering (Jmfr. Beredskapsplan for Storfjord kommune)

3.1.6 Dambrudd Rieppijarvi damanlegg

Rieppijarvi damanlegg er kommunens største oppdemmet vann. Et dambrudd her vil kunne medføre store ødeleggelser i deler av Skibotndalen og lavtliggende områder i Skibotn og Apaja. For å forhindre skader på liv og helse så må befolkningen varsles på ett tidlig tidspunkt.

Troms kraft har bygd opp sitt system for å oppdage fare for dambrudd i ett to-trinns system. Når annet trinn passerer settes stab. Samtidig varsles kommunen og Politiet om dette. Det vil da være minst 6 timer til et eventuelt dambrudd, noe som under normale omstendigheter være tid nok til å evakuere de berørte områdene.

Ett slikt dambrudd vil kunne skje bare de få månedene dammen er helt full, dvs. 1-2 mnd. om høsten. Dette gjør at sannsynligheten for en slik hendelse er lav.

Årsak til hendelse

- Fulle magasiner med påfølgende ekstremvær med mye nedbør
- Svikt i damanlegget
- Menneskelig svik
- Sabotasje

Konsekvenser

- Bro på E6/E8 blir tatt
- Store materielle skader på hus og eiendom i nedslagsfeltet
- Jordbruksareal vil kunne være ubrukelig påfølgende år

Sannsynlighet S2	Konsekvens K4	= Risiko R 8
------------------	---------------	--------------

Tiltak

- Det utarbeides en beredskapsplan for varsling, evakuering og sikring av berørte områder frem til befolkningen kan flytte tilbake.
- Varslingsrutiner er forbedret gjennom blant annet UMS-varsling
- System for befolkningsvarsling ellers er testet ut og fungerer

3.1.7 Atomulykke

Det er ingen steder i verden hvor det er så mange atomanlegg, sivile og/eller militære, som i Nordvest-Russland. Det er også anlegg i Sverige og Finland samt noen andre baltiske land. Vår nærhet til dette medfører at de potensielle ulykkene ved en av installasjonene som bruker, eller oppbevarer radioaktivt materiale, utgjør en trussel også for vårt område. I de senere år har kjernekraftverk fått økt oppmerksomhet. Russiske myndigheter utvikler flytende kjernekraftverk for bruk på vanskelige tilgjengelige steder i Arktis. Russiske reaktordrevne fartøyer som drar på «tokt» tett opp til våre farvann representerer også en utfordring. (Nasjonal sårbarhets- og beredskapsrapport.)

Årsak til hendelse

- Atomdrevet fartøy/ ubåt begynner å brenne utenfor kysten av Nord-Norge
- Kollisjon mellom atomdrevne fartøy
- Ulykke ved en kjernereaktor i ett av våre naboland

Konsekvenser

- Strålingsfare
- Nedfall/spredning av radioaktivt materiale, som bindes i organisk materiale (landbruksprodukter, bær og grønnsaker)

Sannsynlighet S1	Konsekvens K3	= Risiko R3
-------------------------	----------------------	--------------------

Tiltak

- Det er utarbeidet en beredskapsplan for atomulykker
- Varslingsrutiner er forbedret gjennom bl. annet UMS-varslings
- System for befolkningsvarsling er testet ut og fungerer

3.1.8 Bortfall av energiforsyning

Langvarige strømbrydd (12 timer eller mer) er uvanlig, men kan oppstå i vår kommune. Konsekvensene for befolkningen og næringslivet kan i ekstreme tilfeller utgjøre fare for liv og helse, og ha store økonomiske konsekvenser. Langvarig strømbrydd kan være kritisk for eldre hjemmeboende, skape store utfordringer for arbeidslivet, og sette viktig samfunnsfunksjoner ut av drift.

Strømbrydd, med påfølgende svikt i IKT-systemene, vil medføre at kritiske samfunnsfunksjoner delvis stopper opp, herunder trygghetsalarm ute av drift, ikke tilgjengelige pasientjournaler etc. Kommunen får ikke inn/ut informasjon.

I Storjord er det montert nødstrømsaggregat på Åsen omsorgssenter, på alle vannverk og det er kjøpt inn ett transportabelt nødstrømsaggregat for pumpestasjonene.

Årsak til hendelse

- Snøskred som tar overføringsledninger
- Ekstremnedbør med flere sammenfallende hendelser som kutter strømlinjer.
 - Sørpeskred, jord og fjellskred
- Stort snøfall som medfører at linjer bryter sammen
- Jord og steinskred

Konsekvenser

- Elektronisk kommunikasjon bryter sammen
- Medisinsk utstyr slutter å fungere.
- Pumpestasjoner slutter å fungere

Sannsynlighet S4	Konsekvens K4	= Risiko R16
-------------------------	----------------------	---------------------

Tiltak

- I økonomiplanperioden for 2019-2023 er det vedtatt at det skal monteres et nødstrømsaggregat tilknyttet helsehuset og rådhuset.
- Åsen omsorgssenter har installert nødstrømsaggregat.
- Samtlige vannverk og vannbehandlingsanlegg har nødstrømsaggregat.
- Beredskapsplan for flytting av pleietrengende hjemmeboende til Åsen omsorgssenter
- Omkoplingsmuligheter for strømleverandører
- System for befolkningsvarsling er testet ut og fungerer

3.1.9 Akutt luftforurensning

Akutt luftforurensning kan skyldes flere forhold, men som oftest skyldes det brann i nærliggende bygninger, skogbrann eller ulykker med farlig gods.

Brannrøyk inneholder store mengder giftige gasser som kun i små mengder kan være helseskadelig.

Årsak til hendelse

- Skogbrann
- Stor bygningsbrann
- Tankbilulykke

Konsekvenser

- Luftforurensning som truer tettbebyggelse

Sannsynlighet S2	Konsekvens K3	= Risiko R6
-------------------------	----------------------	--------------------

Tiltak

- Det utarbeides en generell evakueringsplan knyttet til Beredskapsplan for Storfjord kommune
- System for befolkningsvarsling er testet ut og fungerer

3.2 NATURHENDELSE

3.2.1 Fjellskred

For kommunene Lyngen, Storjord og Kåfjord ble det i 2012 gjort en ROS-analyse (sårbarhetsanalyse) knyttet til et fjellskred fra Nordnes. Dette var en del av et sentralt prosjekt initiert av fylkesmannen i Troms. «*Sårbarhetsanalyse Fjellskred fra Nordnesfjellet, konsekvenser og momenter for betydning for beredskapsplan*». Denne ROS-analysen kartla i første omgang funksjoner og infrastruktur i de tre lyngenfjord-kommunene som vil bli berørt av et eventuelt fjellskred fra Nordnes. ROS-analysen omfattet også informasjon som dannet grunnlaget for utarbeidelse av beredskapsplan «*Delpplan fra Nordnes, Storjord kommune*».

Storjord kommune har ett annet fjellparti som er usikker og som ligger i Stordalen langt fra bebyggelsen. Denne vil imidlertid ikke kunne gjøre skade på bebygde områder eller infrastruktur. Det samme gjelder Adjit sør-øst for Skibotn. Her er det målt stor bevegelse i deler av massivet. Fallsnesfjellet er også kommet opp som et mulig scenario. NVE jobber også med dette fjellet og denne kan bli et trussel mot E6/E8. Det er få hus eller bebyggelse i området nedenfor, men er et attraktivt turområde. Det er til slutt et fjellparti i Storeng som er erklært ustabil. Denne er delvis sikret med skredvoller.

Fjellskred store fjellsider som har svakhetssoner i den geologiske strukturen. Forekommer 1-2 ganger per 100 år. Utløses av poretrykk, kryp-bevegelser, jordskjelv

Konsekvens

Etter beregninger av nye oppskyllingshøyder som kom fra NGI i 2018, er konsekvensene for Storjord kommune ved Scenario Nordnes redusert. Fortsatt er dette utfordrende med mulig bortfall av kritisk infrastruktur og også med mulig evakuering av kommunens innbyggere til Balsfjord og Målselv kommune.

Denne hendelsen er så stor at hendelsen vil være tilnærmet katastrofal for kommunene rundt om i fjordbassenget. I ROS-analysen knyttet til fjellskred fra Nordnes, har både ROS-analysen og beredskapsplanene tatt utgangspunkt i oppskyllingshøyder og sikkerhetssoner knyttet til en bølge etter ras fra Nordnes.

Bølger etter skred i en fjord blir påvirket av både dybdeforhold og bredde på fjorden. Hastigheten slike bølger beveger seg med avhenger av hvor dyp fjorden er. Dess grunnere fjorden er, dess langsommere beveger bølgen seg. Det betyr at når en bølge beveger seg inn mot grunnere vann, vil fronten av bølgen bevege seg langsommere enn halen. Bølgen vil dermed bli kortere og samtidig også høyere. Blir bølgen høy nok i forhold til vanndypet vil bølgen til slutt knytte bryte.

Utdrag fra innledning til rapport: Rapport og kart for oppskyllingshøyder fra fjellskred - informasjon om arealbruk innenfor faresonene - Storjord, Kåfjord, Lyngen og Nordreisa kommune – Troms (juni 2018)

På oppdrag fra NVE har NGI laget nye farekart for oppskylling av flodbølger etter potensielle skred fra Jettan, Indre Nordnes og Revdalsfjellet. Skredvolumene varierer fra 0.8 til 6 millioner m³.

Det er utviklet en ny metodikk som tar mer hensyn til usikkerheter i de ulike faktorer som har betydning for flodbølger og oppskylling. Metodikken gir generelt en lavere oppskylling enn de gamle beregningene, noe som i hovedsak skyldes reviderte og lavere volumenslag for fjellskred fra Jettan. Usikkerheter i ulike faktorer som har betydning for flodbølgeoppskylling er tatt mer med i beregningene.

Avgjørelsen om overvåking av ulike fjellpartier er basert på en fare- og risikovurdering utfra fareklasse og konsekvens. Jettan ligger i fareklasse høy og Revdalsfjellet i klasse middels. I dag overvåkes Indre Nordnes og Jettan kontinuerlig og Revdalsfjellet periodisk.

Faresonene kan brukes direkte i arealplanlegging, samt som grunnlag for vurdering av evakueringssoner i beredskapssituasjon. Ny beregningsmetodikk og reduserte fjellskreds volumer er lagt til grunn ved beregning av bølgeoppskylling fra Jettan og Indre Nordnes. De nye faresonene er derfor lavere enn tidligere. Det er også beregnet bølgeoppskylling fra Revdals fjellet, som er periodisk overvåket. Kravene til arealbruk i faresonene må vurderes i henhold til kravene i byggeteknisk forskrift, TEK 17 § 7-3.

Faresoner fra kontinuerlig overvåkede fjellskred gir mulighet for unntak etter § 7-4.

Lokasjon	Navn	Maks Oppskylling [m]		
		Minimum høyde	Maks høyde	
		Alle skred		Revdalsfjell 2
		1/1000	1/5000	1/5000
10	Rasteby	<2	3	2
11	Elvenes	<2	2	<2
12	Ellevoll	<2	3	<2
13	Oteren	<2	<2	<2
14	Horsnes-Elsnes	<2	<2	<2
15	Skibotn	3	4	2
16	Forraneset	3	8	3

Sannsynlighet S2	Konsekvens K5	= Risiko R10
-------------------------	----------------------	---------------------

Tiltak:

- Årlig rullering av planer og varsling
- Interkommunal revisjon av ROS-analyse og beredskapsplan Nordens og Revdalsfjellet
- Øvelser alene og i samarbeid med andre berørte kommuner
- Nært samarbeid med NVE
- Flodbølgeberegningen må være en del av areal- og samfunnsplanlegging
- Tilbakeslagsventil i alle bygg som ligger lavt i terrenget for å minske skader
- System for befolkningsvarsling er testet ut og fungerer

3.2.2 Steinsprang og steinskred

Steinsprang fra alle typer fjellskråninger over 30 grader der det sitter løse stein. Forekommer hele tiden. Utløses av frost- og rot-sprenging, poretrykk.

Steinskred i større fjellsider, fra 50 meters høyde og oppover, hvor det finnes svake partier. Forekommer flere ganger i året. Utløses av frost- og rot-sprenging, poretrykk1

Årsak til hendelse

- Mye nedbør
- Tilsiktet hendelse
- Forst sprengning
- Jordskjelv

Konsekvenser

- Bebyggelse nær kan bli truffet av stein
- Biler på veg kan bli truffet

- Veier blir sperret
- Hjemmesykepleie, ambulanse og brannvesen kommer seg ikke frem pga. sperret/ ødelagt vei

Sannsynlighet S3	Konsekvens K3	= Risiko R9
-------------------------	----------------------	--------------------

Tiltak

- Kartlegging av alle områder der steinsprang er ett kjent problem
- Undersøkelser/vurdering i forbindelse med areal- og samfunnsplanlegging
- Undersøkelser før det iverksettes bygge- eller anleggsvirksomhet
- System for befolkningsvarsling er testet ut og fungerer

3.2.3 Snøskred

NGIs og NVEs aktsomhetskart Indikerer områder som må kartlegges eller følges opp i mer detalj ved eventuell utbygging. Snøskred deles gjerne inn i to hovedtyper: Løssnøskred og flakskred. Både løssnøskred og flakskred kan deles basert på vanninnholdet; tørrsnøskred og våtsnøskred. Ved helt vannmettet snø kan det oppstå en tredje type skred - sørpeskred.

Løssnøskred kan oppnå hastigheter på inntil 120 km/t. Skred med høy hastighet vil mobilisere luftmassene slik at det oppstår et skredgufs (også kalt fonnvind) med kraft nok til å knekke tre og stolper, samt skade vinduer og lette byggverk

Flakskred oppstår når en større del av snødekket løsner som et flak langs et glideplan. Flakskred kan bli flere kilometer brede og involvere enorme snømengder som ofte rekker helt ned i dalbunnen. Snøskred utløses normalt i dalsider med helling mellom 30 og 60 grader, og som regel under eller rett etter store snøfall, sterk vind eller temperaturstigning.

Årsak til hendelse

- Mye snø i fjellene med skiftende vær
- Snø som har samlet seg i lesider pga. mye vind.
- Ustabile lag i snøen
- Snøskred løst ut av skitrafikk eller scootertrafikk
- Selvutløsning

Konsekvenser

- Bebyggelse og annet infrastruktur blir rammet
- Mennesker blir tatt av skred
- Snøskred som treffer kraftlinjer vil medføre bortfall av strøm
- Veier blir sperret

Sannsynlighet S2	Konsekvens K3	= Risiko R6
-------------------------	----------------------	--------------------

Tiltak

- Kartlegging av alle snøskredutsatte områder
- Undersøkelser/vurdering i forbindelse med areal- og samfunnsplanlegging
- Blir hensyntatt ved all saksbehandling i kommunen
- Undersøkelser før det iverksettes bygge- eller anleggsvirksomhet
- System for befolkningsvarsling er testet ut og fungerer

3.2.4 Jord, flom og sørpeskred

Sørpeskred oppstår når snømassene er vannmettet, slik som under intens snøsmelting eller kraftig regnvær. De beveger seg vanligvis langs forsenkninger i terrenget, og de oppstår når det er dårlig drenering i grunnen f.eks. på grunn av tele og is. Skredmassene i et sørpeskred har høy tetthet. Sørpeskredene kan utløses i terreng ned mot 5 graders helling. Sørpeskredene er vanskelige å forutsi.

Det finnes fire forskjellige typer løsmasseskred: Flomskred, jordskred, leirskred, kvikkleireskred. Et løsmasseskred (bortsett fra kvikkleireskred) utløses normalt i skråninger brattere enn 25–30 grader, og nesten alltid i perioder med ekstrem nedbør og/eller snøsmelting.

Flomskred skiller seg fra jordskred ved at erosjon, masseutglidning og massetransport foregår langs eksisterende bekke- og elveløp. Forekommer i bratte vassdrag og bekkeløp med mye løsmasser flere ganger i året. Er forårsaket av regnskyll og kraftig snøsmelting. Flomskred har høyt vanninnhold og vil derfor kunne gå utenfor aktsomhetskartet fra NGI. Boliger, infrastruktur og jordbruksarealer langs vassdrag og på flomskredvifter er utsatt for ødeleggelser når elva skifter løp og tar nye retninger. Tiltak langs vassdrag og på skredvifter må derfor vurderes spesielt ved utarbeidelse av reguleringsplaner og ved andre tiltak. Fordi vann er en viktig faktor i slike skred har skredviftene ofte så liten helning at de av mange ikke oppfattes som potensielt farlige. Jf. NVEs faktaark 2-13 "Identifisering av skredvifter"

Leirskred forekommer i marin leire som ikke er kvikk, flere ganger pr. år. Er forårsaket av nedbør, snøsmelting, menneskelige inngrep.

Jordskred forekommer i skråninger av alle andre typer løsmasser. Er forårsaket av nedbør, snøsmelting, menneskelige inngrep, og forekommer flere ganger i året.

Årsak til hendelse

- Flom pga. mye snø som smelter fort pga. høy temperatur og mye nedbør
- Hurtig smelting sammen med store nedbørsmengder
- Snø som blir mettet av vann pga. mye nedbør

Konsekvenser

- Bebyggelse nær opptil vassdrag får skade pga. vanninntrenging,
- Det vaskes ut under fundament
- Bebyggelse blir tatt av leir/ jord eller sørpeskred
- Kritisk infrastruktur blir berørt

Sannsynlighet S3	Konsekvens K3	= Risiko R9
------------------	---------------	-------------

Tiltak

- Kartlegging av alle skredutsatte områder
- Undersøkelser/vurdering i forbindelse med areal- og samfunnsplanlegging
- Undersøkelser før det iverksettes bygge- eller anleggsvirksomhet
- Tilbakeslagsventil i alle bygg som ligger lavt i terrenget
- Årlig kontroll av stikkrenner
- Tining av stikkrenner før snøsmeltingen setter i gang
- Oppgradere stikkrenner slik at de får større kapasitet
- System for befolkningsvarsling er testet ut og fungerer

3.2.5 Kvikkleireskred

I områder med kvikkleire må man være varsom med terrenginngrep. Informasjon om kvikkleire er ikke registrert for Storjord kommune. Det er imidlertid viktig med geoteknisk vurdering før man setter i gang bygging av boliger eller infrastruktur. TEK 17 setter krav til tiltakshaver om dokumentasjon knyttet til sikker bygningsgrunn. Store deler av bebygde områder i vår kommune er innenfor området for marine avsetninger i NGI sine kart.

Sannsynligheten settes så lavt siden det er få kjente områder med kvikkleire i Storjord kommune. Det ble i 2018 gjort en kvikkleirekartlegging i lyngfjordbassenget. Her ble det kartlagt to borepunkt med mulig kvikkleire i kommunen. Et på Elvevoll og et i Skibotn.

KLS – materiale: Kortversjon av begrepet ”Kvikkleire og andre jordarter med sprøbruddegenskaper”.

Områdestabilitet: Tilstand knyttet til sikkerhet i forhold til omfattende områdeskred (kvikkleireskred) i KLS- materialer.

Lokal stabilitet: Tilstand knyttet til sikkerhet i forhold til lokale brudd og utglidninger under fyllinger, i skjæringer og ved graving av dype grøfter eller byggegrubbe. Slike brudd kan utløse områdeskred hvis grunnen består av KLS-materialer.

KLS-områder finnes i marine leiravsetninger (under marine grense). Marine leiravsetninger er kartlagt og vist på kvartærgeologiske kart.

Marine leiravsetninger kan finnes under:

- Torv (myr)
- Fluviale avsetninger (sand, grus)
- Fyllmasser
- Randmorene

Viser til NVEs Veileder: Vurdering av områdestabilitet ved utbygging på kvikkleire og andre jordarter med sprøbruddegenskaper. Veilederen er utarbeidet i tilknytning til NVEs ”Retningslinjer for planlegging og utbygging i fareområder langs vassdrag”.

Leirskred forekommer i marin leire som ikke er kvikk, flere ganger pr. år. Er forårsaket av nedbør, snøsmelting, menneskelige inngrep.

Konsekvenser

- Bygninger får store setningsskader eller kan rase ut
- Veier sklir ut
- Store områder sklir ut, vann, avløp og annet infrastruktur kan bli skadet
- Rasene tar med seg VA og annen infrastruktur

Sannsynlighet S3	Konsekvens K4	= Risiko R12
-------------------------	----------------------	---------------------

Tiltak

- Undersøkelser og vurderinger i forbindelse med arealplaner, reguleringsplaner og samfunnsplanlegging.
- Kommunal oppfølging der det er nødvendig med krav til geoteknisk vurdering før tiltak iverksettes
- System for befolkningsvarsling er testet ut og fungerer
- Avtaler om støtte fra nabokommuner ved større hendelser da også med lege og ambulanse
- Hensyntas i all saksbehandling knyttet til arealplanlegging, fradeling og byggesak

3.2.6 Ekstrem nedbør

En ekstrem værhendelse inntreffer når: Vinden eller nedbøren er så kraftig, forventet vannstand så høy, eller snøskredfaren så stor, at liv og verdier kan gå tapt hvis ikke samfunnet er spesielt forberedt på situasjonen. Været berører et stort område, for eksempel et fylke.

FNs klimapanel forventer at klimaendringene vil føre til endringer i hvor hyppige og intense framtidens ekstreme vær- og klimahendelser blir. Klimaendringene vil også endre på parametrene hvor, når og lengde på det vi vil oppleve som ekstremvær. Dette kan gi ekstremvær og klimahendelser av et hittil ukjent omfang.

Ekstremnedbør bidrar til ødeleggende flommer og skred. I byene forårsaker store mengder nedbør oversvømmelser. Det kan skje fordi vann- og avløpssystemet ikke er dimensjonert for å håndtere så mye vann på kort tid, eller som følge av tette sluk eller stikkrenner.

Ekstreme vindkast er den hyppigste årsaken til store skader under ekstremvær. Skadene kan oppstå både av trykkbelastningen av vinden og av gjenstander som vinden transporterer gjennom luften.

Årsak til hendelse

- Naturlig svingninger i jordas klima
- Klimagassutslipp
- Global oppvarming som gir mer ustabile værforhold

Konsekvenser

- Bebyggelse nær opptil vassdrag får skade pga. vanninntrenging, og utvasking under fundament
- Kritisk infrastruktur settes ut av spill
- Avløpsanlegg klarer ikke ta unna vannmassene
- Vannverk settes ut av spill ved ras ned i drikkevannskildene og nedslagsfeltene

Sannsynlighet S4	Konsekvens K4	= Risiko R16
-------------------------	----------------------	---------------------

Tiltak

- Grundige undersøkelser/vurderinger i forbindelse med areal- og samfunnsplanlegging
- Tilbakeslagsventil i alle bygg som ligger lavt i terrenget
- Årlig kontroll av stikkrenner og en plan for oppgradering av disse
- Tining av stikkrenner før snøsmeltingen setter i gang
- Oversikt over nedslagsfelt til drikkevannsforekomster og sårbarheten her
- Bekker og naturlige flomløp renskes
- Broer og brohoder på kommunale veier sjekkes årlig
- System for befolkningsvarsling er testet ut og fungerer

3.2.7 Stormflo

Stormflo er høye vannstander i sjø grunnet værrets virkning. Under spesielle værforhold kan kombinasjonene springflo og stormflo gi svært høye vannstander.

Stormflo er oppstuing av vann mot kysten på grunn av kraftig vind og ekstremt lavt lufttrykk. Stormflo kommer på toppen av vanlig tidevann og den generelle vannstandshevningen, og høyden på stormfloen henger nøye sammen med vindretning.

Klimaendringene i årene fremover vil føre til økt havnivåstigning, stormflo og bølgepåvirkning. DSB sin rapport "Havnivåstigninger i norske kystkommuner" (2009) viser estimer for havstigning. Rapporten inneholder nivåer for havstigning og stormflo for årene 2050 og 2100. Oppvarming av havet og ismelting på land er årsaken til dette. Differansen mellom landheving og havnivåstigning er estimert til 58 cm, og i verste fall 93 cm. Rapporten viser estimat for stormflo opp til 2,95 m og i verste fall 3,30 m (for sikkerhets skyld, 4 m.).

Viser til veileder KLIFT 2011 «Håndtering av havnivåstigning i kommunal planlegging».

Årsak til hendelse

- Naturlig svingninger i jordas klima
- Klimagassutslipp som gir drivhuseffekt
- Global oppvarming som gir mer ustabile værforhold

Konsekvenser

- Bebyggelse nær sjøen får skade pga. vanninntrenging.
- Veier nær sjø kan få setningsskader pga. utvasking

Sannsynlighet S3	Konsekvens K3	= Risiko R9
-------------------------	----------------------	--------------------

Tiltak

- Grundig vurdering i forbindelse med areal- og samfunnsplanlegging
- Tilbakeslagsventil i alle bygg som ligger lavt i terrenget
- Økte krav til infrastruktur og bygg pga. klimaendringer
- TEK 17, § 7-2. Sikkerhet mot flom og stormflo
- System for befolkningsvarsling er testet ut og fungerer

3.2.8 Epidemi (epidemi, pandemi (mennesker, dyr))

Smittevern omhandler pandemier og andre smitteutbrudd. Pandemier beskrives som en influensa som består av helt nye mutasjoner som det ikke finnes immunitet eller vaksine mot. Under en pandemi vil det ikke bare være faktisk sykefravær fra arbeid, men fravær vil også omfatte de som er redde for smitte og de som må ta seg av syke familiemedlemmer. Sykefraværet kan få store konsekvenser for samfunnsfunksjoner som skole, barnehage, helse- og omsorgstjeneste, nød- og redningstjeneste, politi og brannvesen.

Storjord kommune har i flere år hatt et asylmottak i kommunen. Denne ble nedlagt i 2017-18. Her ble det bosatt en viss andel flyktninger hvert år. Mange av disse kom fra høyepidemiske land hvor tuberkulose er svært utbredt. Likeså kan nevnes den økende forekomsten av MRSA i Norge. Alt dette stiller krav til en oppdatert og velfungerende helsetjeneste

Matbårne infeksjoner kan gi symptomer som matforgiftning, og for de med svakt immunforsvar som barn og eldre, kan disse bakteriene være dødelig.

Årsak til hendelser:

- Utbrudd av virale epidemier som influensa og pandemier
- Utbrudd av matbårne infeksjoner p.g.a. forurenset drikkevann eller mat
- Andre smittsomme sykdommer

Sannsynlig S2	Konsekvens K3	= Risiko R6
---------------	---------------	-------------

Tiltak

- Se kommunens smittevernplan og pandemiplan
- System for befolkningsvarsling er testet ut og fungerer
- Større smitte utbrudd krever innkjøp av vaksiner og medisiner
- Vaksinasjon
- Ekstra helsepersonell på jobb (medfører økte budsjettkostnader for tjenestene)
- Beredskapsplan ved mer enn 40% fravær av arbeidsstokken i helse og omsorg.
- Alle asylanter/flyktninger som kommer til kommunen må kartlegges med tanke på å avdekke smittsomme sykdommer
- Mattilsynet er fagmyndighet for dyrehelse

3.2.9 Skogbrann/lyngbrann

Kommunen har store områder med barskog med tørr skogbunn. Skibotn og Skibotndalen er de områdene med mest barskog. Det er også andre steder i kommunen med barskog, men da i mindre felt. Området Skibotn/ Skibotndalen er i tillegg kjent for lite nedbør. Dette medfører svært tørr skogbunn. Mange skogbranner er forårsaket av en eller annen form for menneskelig aktivitet. Av den grunn blir det ekstra stor brannrisiko i varme og tørre områder. Den økte bruken av skogen til friluftaktiviteter, samt økt motorferdsel langs skogsbilveier øker faren for skogbrann.

Konsekvensene vil primært knytte seg til tap av tømmerverdi og kostnader med ny foryngelse. For infrastruktur vil skadene kunne medføre tap av strømforsyning (luftledninger) og teleforbindelse (mobilnettverksstasjoner/bredband). Det vil også være en viss fare for bebyggelse som ligger i Skibotn. Mye bebyggelse ligger nært inntil furuskogen, og ved en større skogbrann kan disse bygningene være vanskelig å redde. Røyken fra brannen vil også være en trussel for liv og helse.

I Skibotndalen er brannfaren stor. I deler av Skibotndalen er fremkommeligheten vanskelig. Det er noen få skogsbilveier, derfor er brannvesen avhengig av kjøretøy som kan ta seg frem utenfor

kjørbare veier, samt ha utstyr som er lett å bære med seg. Om sommeren og høsten er det mange som bruker områder for friluftsliv, jakt og fiske. Økt bruk øker sjansen for at en hendelse skal oppstå.

Årsak til hendelse

- Bålbrenning
- Glass som ligger i naturen
- Tilsiktet hendelse
- Gnist fra kjøretøy
- Gnist fra linjer som slår sammen pga. mye vind

Konsekvenser

- Skade på personer
- Tap av liv
- Tap av tømmerverdier
- Bygninger som brenner ned pga. skogbrannen
- Helseskader pga. brannrøyk

Sannsynlighet S5	Konsekvens K3	= Risiko R15
-------------------------	----------------------	---------------------

Tiltak

- God informasjon ut til innbyggere om faren for skogbrann og hvordan ta hensyn til dette ved ferdsel ute i naturen.
- System for befolkningsvarsling er testet ut og fungerer
- Samme informasjon ute til skoler og til flyktninger via voksenopplæringen.
- Kartlegging av skogsbilveier og bekker
- Brannvesenet utstyres med lette pumper for flytting av vann over lengre strekning
- Samarbeid med sivilforsvaret

3.2.10 Bortfall av EKOM

Norge er et av verdens mest digitaliserte land, og samfunnet rundt oss er blitt og blir i økende grad avhengig av elektronisk kommunikasjon. Vår kommunale forvaltning er også i svært stor grad avhengig av digitale tjenester, og stadig flere kritiske samfunnsfunksjoner benytter digitale tjenester i hele eller deler av produksjons- og driftssystemene, eksempelvis vannforsyningen.

Sårbarheten i kommunen og også i regionen ved et ekom brudd, avhenger av i hvilken grad og hvilket omfang IKT-systemer blir benyttet i kommunal tjenesteproduksjon. Dette er også avhengig av hvilke back-up løsninger som er installert, og hvilken beredskap vi som kommune har. Digital avhengighet fører med seg økt kompleksitet og nye sårbarheter. Utfordringene vil øke jo lengre tid ekom-bortfallet varer. Hendelsen «Bortfall av elektronisk kommunikasjon» antas å berøre kritiske samfunnsfunksjoner.

Referert til «Ekom ROS 2017» utarbeidet av NKOM (Nasjonal kommunikasjonsmyndighet)

Årsak til hendelse

- Bortfall av EKOM – elektronisk kommunikasjon som følge av:
 - Ekstremvær (ras, flom, storm)
 - Sabotasje (terroranslag)
 - Hakerangrep
 - Bortfall av energiforsyning
 - Linjebrudd
 - Teknisk feil

- Unormalt stor trafikk
- Jamming av satellitt signaler (GMSS)

Konsekvenser

- Forsyning av mat og medisiner
- Forsyning av energi
- Forsyning av drivstoff
- Tilgang til elektronisk kommunikasjon
- «Bortfall av ekom»
- Fremkommelighet for personer og gods
- Oppfølging av særlige sårbare grupper
- Nødvendige helse- og omsorgstjenester
- Nød- og redningstjeneste
- Kommunens kriseledelse og krisehåndtering

Forsyning av mat og medisiner

Hendelsen antas å påvirke forsyning av mat og medisiner. Bakgrunnen for dette er at bank- og betalingstjenester i stor grad er avhengig av ekom. Dette i kombinasjon med at et fåtall av innbyggerne har tilgang til fysiske penger, vil føre til manglende mulighet til betaling. Dette antas å medføre store forstyrrelser i distribusjon og omsetning av både dagligvarer og medisiner, og både butikker og apotek kan stå i fare for å måtte stenge. Det er først og fremst manglende tilgang til betalingstjenester som vil få de største konsekvensene for forsyningen av mat og medisiner.

Forsyning av energi

Bortfall av ekom vil bare i liten grad påvirke kraftforsyningen, og det antas at både produksjon og distribusjon vil gå som normalt. Hendelsen vil imidlertid medføre utfordringer i forhold til å opprettholde kommunikasjon, samt forsinket feilretting ved ev. lokale strømbrydd. Kraftselskapene har som kommunene satellitt-telefoner til å formidle kritiske beskjeder. Innen 1. januar 2019 skal samtlige strømkunder inkludert kommunale forbrukere ha installert elektroniske strømmålere. Det er ikke kjent hvilke konsekvenser et ekombrudd vil ha for disse

Forsyning av drivstoff

Manglende tilgang til betalingstjenester vil få konsekvenser for handel av drivstoff, og det er på det rene at dette vil påvirke leveranser av drivstoff.

Tilgang til (elektronisk) kommunikasjon

De fleste kommunikasjonsformene er basert på ekom, og bortfall av elektronisk kommunikasjon medfører at det ikke kan kommuniseres via fast- eller mobilnett, internett eller IP-telefoni. Satellittkommunikasjon gir viktig redundans ved ekombrudd, men det er klare begrensninger med kapasiteten til hvor mange samtaler som kan være oppe samtidig. Hendelsen antas å påvirke tilgang til (elektronisk) kommunikasjon i stor grad.

Fremkommelighet for personer og gods

Hendelsen vil påvirke fremkommeligheten for personer og gods. Både vegtrafikken (kollektiv trafikken), kystfarten og flytrafikken vil bli berørt av ekombruddet. Konsekvensene for vegtrafikken vil først og fremst ramme muligheten for overvåking, styring og varsling av nødsituasjoner. All fjernovervåking og fjernstyring (bommer, lysregulering, skilter) er avhengig av ekom, og vil falle bort ved ekombrudd.

Oppfølging av særlig sårbare grupper

Hendelsen rammer sårbare grupper som syke og eldre. Mennesker som benytter trygghetsalarmer, medisinsk teknisk utstyr og behandlingshjelpemidler som er avhengig av ekom vil bli berørt. Bortfall av ekom antas i stor grad å påvirke oppfølging av særlig sårbar gruppe.

Berørte helse- og omsorgstjenester

Det er stor sannsynlighet for at dette vil påvirke nødvendige helse- og omsorgstjenester.

Utførelsen av helsetjenester vil imidlertid ikke stoppe opp ved bortfall av ekom, men effektiviteten i helsevesenet vil bli redusert. Ekom er nødvendig for de fleste tjenestene i helsesektoren, eksempelvis tilgang til digitale pasientjournaler, medisinsktekniske hjelpemidler og sikker kommunikasjon. Uten pasientjournaler vil det være svært vanskelig å opprettholde en forsvarlig drift i helse- og omsorgstjenesten.

I tillegg vil brudd i ekom føre til utfordringer for laboratorieresultater og medisin, samt til å kommunisere med og tilkalle helsepersonell, sykehusene og legevakt/fastleger. Akutfunksjonene antas imidlertid å kunne fortsette. En slik hendelse vil også medføre økt belastning for hjemmesykepleien da de får et større antall pasienter som må følges opp på grunn av et stort antall brukere som benytter medisinske tekniske hjelpemidlene og trygghetsalarmer. Bruk av velferdsteknologi i helse- og omsorgstjenesten er stadig økende, noe som vil fortsette med å skape økt sårbarhet og utfordringer.

Nød- og redningstjenesten

Bortfall av ekom vil i stor grad påvirke nødetatene ettersom Nødnettet bare vil fungere lokalt. Kommunikasjonen mellom nødetatene, HRS Nord-Norge og andre blir skadelidende. HRS er særlig sårbar for bortfall av fast- og mobilnett, men de vil fortsatt kunne motta nødmeldinger via maritim VHF/MF/HF og satellitt, som trolig ville ha henvendt seg til forsvaret for alternativ kommunikasjonslinje mot sjø og luftressurser. Et ekombrudd vil også medføre utfordringer i forhold til videre koordinering og utkalling av ressurser.

Kommunens kriseledelse og krisehåndtering

En slik hendelse vil medføre at kommunenes kriseledelse blir satt. Det er knyttet stor usikkerhet til hvilke følgehendelser/konsekvenser et ekombrudd vil ha for den kommunale tjenesteproduksjonen og i samfunnet generelt. Samfunnet er i stor grad avhengig av ekom også i krisesituasjoner, og i krisehåndteringen vil kommunikasjonsutfordringer både internt og eksternt være en utfordring, eks. vil innkalling av kriseledelse og kommunikasjon med andre aktører bli svært vanskelig. DSB-CIM som krisestøtteverktøy vil ikke fungere. Det vil være vanskelig å skaffe seg oversikt over situasjonen, rapportere på samordningskanalen og iverksette tiltak på grunn av manglende kommunikasjonsmuligheter. Satellitt-telefoner vil være et viktig supplement, men satellitt-telefoner vil ha begrenset kapasitet. Informasjonsbehovet i befolkningen vil være stort og det vil være stor forvirring om hva som har skjedd. Utfordringer i forhold til å skaffe og nå ut med informasjon kan utløse en informasjonskrise. Dersom en slik informasjonskrise utvikler seg kan det svekke kommunenes omdømme.

Hvis en hendelse skjer på et tidspunkt i året hvor turistsesongen er på det høyeste vil dette by på utfordringer for kommunen som har ansvar for samtlige som befinner seg innenfor kommunens geografiske område.

En gjennomgang av kritiske samfunnsfunksjoner viser at samfunnet er sårbar ved brudd i elektronisk kommunikasjon. Det er derfor knyttet stor usikkerhet til effektene av et ekombrudd. Konsekvensene avhenger blant annet av varigheten og omfanget på utfallet, samt når på året utbruddet skjer. Brudd i ekom gjør samfunnet svært sårbare ved sammenfallende hendelser.

Sannsynlighet S3	Konsekvens K4	= Risiko R12
-------------------------	----------------------	---------------------

Tiltak

- Forbedret tilgang til satellitt telefoner – kommune har to stykker. En er plassert hos Storfjord brann & redning og en i kriseledelsen.
- Benytte nødnettet hvis denne er oppe og i drift
- Flere leverandører på mobilabonnement (Telia, Telenor etc.)
- Benytte gammelt VHF utstyr i redningskorpset
- Organisere budbringere til vanns og til lands
- Samarbeid med HV
- Samarbeid med sivilforsvaret
- Samarbeid med frivillige organisasjoner

3.3 TILSIKTEDE HENDELSER

3.3.1 Overgrep og vold i nære relasjoner

Vold i nære relasjoner, voldtekt og andre seksuelle overgrep kan ramme hvem som helst, uavhengig av hvem du er, alder og hvor du bor.

WHO definerer vold som>:

«Forsettlig bruk, eller trussel om bruk av fysisk makt eller tvang rettet mot en selv, andre enkelt personer eller en gruppe, som enten resulterer i, eller høy sannsynlighet for å resultere i, død, fysisk eller psykisk skade eller mangelfull utvikling»

Sannsynlig 5	Konsekvens 3	= Risiko 15
---------------------	---------------------	--------------------

Tiltak

Forebygging og synliggjøring

- Kommunen utarbeider en tverretattlig handlingsplan som blant annet angir forebyggende tiltak, hvordan vold avdekkes, følges opp og evalueres i hjelpeapparatet
- I handlingsplanen er det et særlig fokus på voldsutsatte med funksjonsnedsettelse
- Utarbeide informasjonsbrosjyre og legge ut aktuell informasjon på kommunens nettside

Kunnskap og kompetanse

- Søke veiledning og kompetanseheving hos de regionale ressursentrene (eks RVTs)
- Kompetanseheving om overgrep og vold i nære relasjoner er implementert i kommunens kompetanseplan
- Høyt fokus på tverrsektoriell nettverkssamarbeid (eks sjumilssteget)

Hjelpe og behandlingstilbudet

- Kommunen har oversikt over hjelpetilbud som finnes lokalt og nasjonalt
- Kommunen må kartlegge, følge opp og evaluere saker som omhandler overgrep og vold i nære relasjoner
- Aktuelle lokale aktører i hjelpe og behandlingstilbudet kan være:
 - Fastlege
 - Helsesøster
 - Barnevern
 - Rus- og psykisk helse
 - NAV
 - Skole
 - Barnehage
 - Tannhelse
- Aktuelle eksterne aktører i hjelpe og behandlingstilbudet kan være:
 - Barnehus
 - Overgrepsmottak
 - RVTs
 - Krisesenter (i Tromsø)
 - Spesialisthelsetjenesten ved UNN

3.3.2 Terror, sabotasje, skyte-gisselhendelse

Hendelser av denne kategorien er noe også vi i Norge har vært utsatt for i nyere tid.

Skyte episoder og terrorhendelser har forekommet, og med katastrofale utfall. Fra utlandet ser vi ofte slike episoder, og da særleg vinklet mot skoler. Utfallene her er som oftest med flere døde og skadede. Det er derfor dessverre grunn til å tro at slike hendelser også vil kunne finne sted i vår region.

Sannsynlighet S1	Konsekvens K5	= Risiko R5
------------------	---------------	-------------

Tiltak:

- Vurderes i samarbeid med politi.
- Forebyggende tiltak i skolen mot mobbing samt fokus på inkludering
- Politiet har informert hele personalet på ungdomsskolene i kommunen, om hvordan de skal forholde seg hvis det skulle oppstå en slik situasjon
- Utarbeidet beredskapsplan for slike hendelser.
- Øvelser med berørte parter.

3.3.3 Oppståtte katastrofer, ulykker og kriser

Ulykker: Er uventede og potensielt traumatiserende hendelser som kan ramme menneskers liv og helse, for eksempel transportulykker, brann, industriulykker eller dagliglivets alvorlige enkeltulykker.

Katastrofer: Er uventede og potensielt traumatiserende hendelser der antall rammede personer med behandlingsbehov langt overskrider de tilgjengelige ressursene som finnes i nærområdet av katastrofen.

Kriser: Dramatiske og traumatiserende hendelser som påvirker enkeltmennesket som normalt går utover det enkeltmennesket takler alene eller ved hjelp av sitt sosiale nettverk. Både kriser, ulykker og katastrofer kan være et kollektivt traume.

Årsak til hendelser:

- Dødsulykker
- Drap
- Selvmord
- Uventet barnedød
- Naturkatastrofer som flom, ras eller annet
- Store katastrofer som eksempelvis terroraksjonene 22. juli 2011
- Debriefing av lokalt innsatspersonell
- Andre uforutsette hendelser

Sannsynlig S5	Konsekvens K3	= Risiko R15
---------------	---------------	--------------

Tiltak:

I prinsippet bør mest mulig av hjelpen komme fra den/de rammedes nærmiljø, dvs. mobilisering av støtte fra familie, venner, arbeidskollegaer, naboer osv. Den kommunale støttegruppen for mennesker i krise bør være et supplement, og/eller alternativ i tilfeller der det sosiale nettverket ikke byr på tilstrekkelige hjelperessurser. Unntaket er ved større katastrofer og ulykker. I slike situasjoner SKAL det tilbys profesjonell hjelp fra kommunen.

1. Det psykososiale kriseteamet (4 personer) inngår som element i kommunens overordnede krisehåndtering.
2. Sikre koordinering og oppfølging for å kunne yte tilfredsstillende psykososial omsorg og støtte ved kriser, ulykker og katastrofer.
3. Det kommunale psykososiale kriseteamet skal medvirke til at enkeltpersoner, familier eller lokalsamfunnet får tilbud om forsvarlig psykososial oppfølging og støtte fra det ordinære tjenesteapparatet dersom kritiske hendelser inntreffer.
4. Hensikten er å forebygge fremtidige helseproblemer.
5. Tiltakene innebærer også konkret informasjon, råd og støtte med hensyn til ulike former for praktisk hjelp til rammede.

Det henvises for øvrig til egen plan for psykososialt kriseteam

3.3.4 Migrasjon ute av kontroll

Det er har vært en stor flyktningestrøm til Skandinavia gjennom Europa. Denne har nå avtatt i hvert fall til Scandinavia. Storjord kommune grenser både mot Finland og Sverige, og det øker sannsynligheten for mulig ankomst av flyktninger ned Skibotndalen. Dette kan medføre at kommunen på kort varsel må gi transittopphold til et stort antall flyktninger.

Sannsynligheten vurderes likevel nå som lav på bakgrunn av nasjonale innvandrings politiske tiltak, herunder grensekontroller. Dette ser ut til å ha begrensende virkning på flyktningestrømmen til Norge.

Dersom det det må etableres et transittmottak i kommunen må det påregnes at flyktningene ikke har gjennomgått helsesjekk før ankomst. Kommunen må ivareta beredskap, skaffe oversikt over behov, og kunne yte nødvendig helsehjelp.

Alle flyktninger med aktive symptomer skal få helsehjelp umiddelbart. Dette krever ressursinnsats i helse og omsorg. Gjelder både bemanning og budsjett og både på kort og lengre sikt.

Sannsynlig S2	Konsekvens K2	Risiko R4
---------------	---------------	-----------

Tiltak

- Etablere helsetjeneste på innkvarteringsstedet/transittmottak
- Som akutt tiltak hvis behov: beredskapsvakt ved legekontolet Oteren, i inntil 24 timer i døgnet i noen dager, hvis behov utover legevakten.
- Helsesøster /sykepleier– i beredskap for uttrykning til innkvarteringsstedet (obs. barn)
Benytte tilgjengelig medisinalager på sykehjemmet og/eller legekontolet
- Ivareta allmenhygieniske tiltak

3.4 SAMLET RISIKO- OG SÅRBARHETSILDE

Konklusjonene fra «Analyseskjemaene» er overført til tabelloversiktene fra kapittel 4.3-4.4 og 4.5 «Samlet risiko- og sårbarhetsbilde» nedenfor.

	Svært små	Små	Middels	Store	Svært store	
SANNSYNLIGHET	Svært høy		(3.2.9) (3.3.1) (3.3.3)			S5
	Høy			(3.1.8) (3.1.3) (3.2.6)	(3.1.1)	S4
	Middels		(3.1.2) (3.2.2) (3.2.4) (3.2.7)	(3.2.10) (3.2.5)		S3
	Lav	(3.3.4)	(3.1.4) (3.1.9) (3.1.5) (3.2.3) (3.2.8)	(3.1.6)	(3.2.1)	S2
	Svært lav		(3.1.7)		(3.3.2)	S1
	K1	K2	K3	K4	K5	
KONSEKVENNS						

Rød: Høy /uakseptabel risiko – oppfølging og tiltak bør settes inn!
Gul: Middels risiko – oppfølging og tiltak bør vurderes!
Grønn: Lav /akseptabel risiko

Under akseptabel risiko finner vi følgende hendelser

3.3.4. Migrasjon ute av kontroll

Under Middels risiko og som er på grensen der oppfølging vurderes

3.1.2 Svikt i vannforsyning - 3.1.4 Tunnelulykke Larsbergstunellen - 3.1.5 Skips- eller båtulykke i fjordbassenget - 3.1.6 Dambrudd Rieppijarvi damanlegg - 3.1.7 Atomulykke - 3.1.9 Akutt luftforurensning - 3.2.2 Steinsprang og steinskred - 3.2.3 Snøskred - 3.2.4 Jord- flom og sørpeskred - 3.2.7 Stormflo - 3.2.8 Epidemi (epidemi, pandemi (mennesker, dyr)

Under Høy/ uakseptabel risiko finner vi følgende

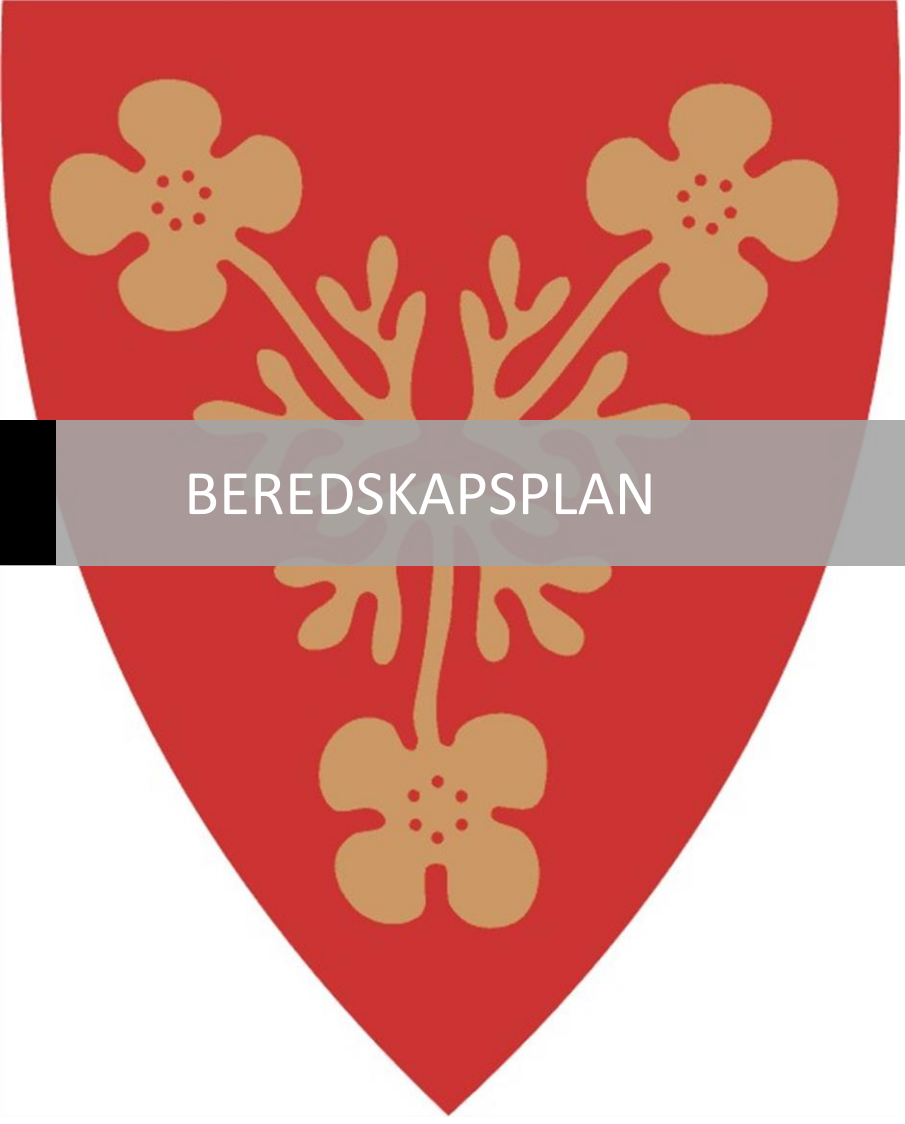
3.1.1 Brann i bygning m/ mange mennesker - 3.1.3 Større trafikkulykke på vei – 3.1.8 Bortfall av energiforsyning - 3.2.1 Fjellskred - 3.2.5 Kvikkleireskred - 3.2.6 Ekstremnedbør – 3.2.9 Skogbrann/lyngbrann – 3.2.10 Bortfall av EKOM - 3.3.1 Overgrep og vold i nære relasjoner - 3.3.2 Terror, sabotasje, skyte gisselhendelse - 3.3.3. Oppståtte katastrofer, ulykker og kriser

4 PLAN FOR OPPFØLGING

Prioriterte tiltak Storfjord kommune.

Pri.	Uønsket hendelse m/angivelse av årsak	Nye forebyggende tiltak	Nye skadebegrensende tiltak	Ansvar: (Overordnet ansvar: Rådmann)	Tids frist
A	Hendelser med rød kategori i ROS-analysen. Hendelser med gul kategori i analysen vil også bli gjennomgått.	Gjennomgå og evalueres ved å: Oppdatere beredskapsplaner Etablere nye planer for å ivareta/lukke avvikene Sektorvise planer utarbeides der det er et behov.	Oppdaterte planer implementeres og følges opp. Opplæring Øvelser Interkommunalt samarbeid	Rådmann Beredskapsleder Enhetsledere Brann	Årlig Frist oktober måned.
B	For lite ressurser til generell beredskaps arbeid og oppfølging	Sette av ressurser, ansvarliggjøring, øvelser og revisjoner.	Følge opp tiltakene i analysene.	Rådmann	Årlig ifm budsjett
C	Manglende sektorvise analyser og tilhørende planer	Planer gjennomføres og implementeres som egen rutine i all saksbehandling og arbeid.	Opplæring og bekjentgjøring av relevant planverk blant ansatte og innbyggere. Øvelser. Følge retningslinjer i Arealros ved saksbehandling.	Rådmann,	Fortløpende.
D	Eventuelle uklarheter mht. interkommunal samarbeid avklares og bekjentgjøres i de respektive kommuner	Plan for samarbeid er utarbeidet, signert og bekjentgjort i den enkelte kommune	Beredskapsorganisasjonene i de respektive kommuner kurses og trenes i interkommunal beredskap.	Rådmann	Årlig Oktober 2020
1	3.1.1 Brann i bygning(er) med mange mennesker	Forebyggende tiltak mot skoler, barnehager, institusjoner, idrettslag, innvandrere, eldre og uføre samt eldre hjemmeboende.	Lukke avvikene i Brann Ros. Oppgradering av personell og utstyr. Brannalarm anlegg og varslingsystem i bygg der mange mennesker oppholder seg.	Rådmann, Brannmester, Beredskapsleder	Årlig Mai 2020

		<u>Gjennomgang og oppfølging av alle foreslåtte tiltak i ROS-analysen 3.1.1</u>	Opplæring og bevisstgjøring av brukere av byggene. Øvelser.		
2	3.1.8 Bortfall av energiforsyning	Sjekke ut andre energikilder. Sjekke ut backup på serverer og sikkerheten her. <u>Gjennomgang og oppfølging av alle foreslåtte tiltak i ROS-analysen 3.1.8</u>	Omkoplingsmuligheter analyseres i lag med kraftleverandør. Tiltakene stabiliseres når nødstrøm på utvalgte steder er på plass.	Rådmann Beredskapsleder	Årlig Juni 2020
3	3.3.3. Oppståtte katastrofe, ulykker og kriser	Som forebygging skal bl. annet plan for psykososialt kriseteam følges. <u>Gjennomgang og oppfølging av alle foreslåtte tiltak i ROS-analysen 3.3.3</u>	Omsorg og støtte. Debrifing etter hendelser. Revidert utgave av psykososial kriseplan er utarbeidet.	Rådmann, Kriseledelse, Beredskapsleder	Årlig, Mai 2020
4	3.3.2 Terror, sabotasje, skyte-gisselhendelse	Som forebygging og retningslinjer skal Beredskapsplan for kommunale grunnskoler inkl. SFO i Storjord kommune følges. PLIVO øvelser kjøres med nødetatene. <u>Gjennomgang og oppfølging av alle foreslåtte tiltak i ROS-analysen 3.3.2</u>	Rask mobilisering og evakuering. God samhandling mellom nødetatene. Omsorg og støtte. Debrifing etter hendelse	Rådmann, Kriseledelse Brannmester Beredskapsleder	Årlig, Mai 2020
5	3.3.1 Overgrep og vold i nære relasjoner	Utarbeide tverrfaglige handlingsplaner samt informasjonsbrosjyre. <u>Gjennomgang og oppfølging av alle foreslåtte tiltak i ROS-analysen 3.3.1</u>	Kompetanse heving, veiledning og nettverks bygging	Rådmann Helse/forebyggen avdeling	Årlig, Mai 2020
6	3.2.1 Fjellscred	Følges opp i planarbeid og i saksbehandling. <u>Gjennomgang og oppfølging av alle foreslåtte tiltak i ROS-analysen 3.2.1</u>	Gode varslings- og sikrings rutiner.	Rådmann, Beredskapsleder	Årlig Juni 2020
7	3.2.6 Ekstremnedbør	Følges opp i planarbeid og i saksbehandling. <u>Gjennomgang og oppfølging av alle foreslåtte tiltak i ROS-analysen 3.2.6</u>	Gode varslings- og sikrings rutiner.	Rådmann Beredskapsleder	Årlig Juni 2020
8	3.2.9 Skogbrann / lynnbrann	Følges opp i planarbeid og i saksbehandling. <u>Gjennomgang og oppfølging av alle foreslåtte tiltak i ROS-analysen 3.2.9</u>	Følge opp brannros.	Rådmann, Brannmester Beredskapsleder	Årlig Mai 2020
9	3.1.3 Større trafikkuulykke på vei	Forbedringer av E6/E8 er med på å forebygge denne type ulykker. Utbedring av fylkesveiene må nå prioriteres. <u>Gjennomgang og oppfølging av alle foreslåtte tiltak i ROS-analysen 3.1.3</u>	Følge opp hendelen i brannros. Gode rutiner på varslings, evakuering og eventuell sikring. Godt og moderne redningsutstyr.	Rådmann, Brannmester, Beredskapsleder	Årlig Mai 2020
10	3.2.10 Bortfall av EKOM	Beholde gammelt utstyr som VHF sendere. Benytte satellittelefoner (2 stk) <u>Gjennomgang og oppfølging av alle foreslåtte tiltak i ROS-analysen 3.2.10</u>	Informasjon ut til befolkningen i ytterste konsekvens med personlig oppmøte. Øvelser	Rådmann Kriseledelse	Årlig, Juni 2020



2019

BEREDSKAPSPLAN

Beredskapsplan utformet etter Helhetlig ROS

Storfjord kommune

Godkjent av: Kriseledelsen oktober 2019

Innholdsfortegnelse

1 KOMMUNALT KRISEHÅNDTERINGSAPPARAT	5
1.1 Beredskapsplan - kobling mot Helhetlig ROS	5
3.3.3. Oppståtte katastrofer, ulykker	5
og kriser	5
1.2 Kommunal kriseledelse	7
1.2.1 Varsling av kriseledelsen	8
1.2.2 Fullmakt for kriseledelsen.....	8
1.2.3 Sted for etablering av kriseledelsen	9
1.2.4 Organisasjonskart – kommunal krisehåndtering.....	9
1.2.5 Kriseledelsens oppgaver	10
1.2.6 Instanser kriseledelsen etablerer kontakt med	10
1.2.7 Andre opplysninger.....	10
1.2.8 Hovedoppgaver for den kommunale kriseledelsen.....	11
1.2.9 Opplæring	12
1.2.10 Nedtrappingsfase - etterbehandling	12
1.3 Mål	14
1.3.1 Overordnede prinsipper	15
1.3.2 Fare for informasjonskrise	15
1.3.3 Rollefordeling - informasjonstjenesten.....	16
1.3.4 Informasjonsflyt og budskap.....	17
1.3.5 Medier, kanaler, virkemidler.....	18
1.4 Evakuering	20
1.4.1 Ulike evakueringer.....	20
1.4.2 Akutt evakuering.....	20
1.4.3 Planlagt evakuering.....	21
1.4.4 Oppgaver til evakueringstjenesten	21
1.4.5 Innkvartering, tilflytting og Transport	22
1.5 Mennesker i krise – kommunal støtteapparat	23
1.5.1 Oppgaver for kriseteamet.....	23
1.6 Kommunal legevakt.....	23
2 VEDLEGG 1 - VARSLINGSLISTER OG VIKTIGE KONTAKTER	24
2.1 Kommunal kriseledelse	24
2.1.1 Fagpersonell/ledere	25
2.1.2 Personer som kan åpne sentralbordet.....	26

2.2 Beredskapsråd.....	26
2.3 Støtteapparat for mennesker i krise	28
2.4 Frivillige organisasjoner	29
2.5 Redningsressurser	29
2.6 Øvrige nøkkelpersoner/virksomheter	31
2.7 Fylkesmannens kontakinfo	32
2.8 Mottakerkommuner – og dialog med andre nær- kommuner.....	32
2.8.1 Mottakerkommuner.....	32
2.9 Fordelingsliste for beredskapsplan	34
VEDLEGG 2: MEDIE LISTE.....	36
Lokale medier	36
Regionale medier	36
Nasjonale medier	36
Vedlegg 3: Rapportering til fylkesmannen.....	37
Vedlegg 4: Logg for kriseledelsen.....	41
Vedlegg 5: Logg for mottakssentraler ved evakuering	42
Vedlegg 6: Evakueringsoversikt – navneliste for mottakssentraler ved evakuering.....	43
Vedlegg 7: Internkontroll	44
Vedlegg 9: Romkart.....	49

Endringslogg

Dato	Utført av	Endring
14.10.13	JSN	Fullmakt utvidelse pkt:1.1.2 s.5-6
19.12.13	JSN	Forside
30.04.2015	TAH	Revidert
07.10.15	PRA	Revidert Tlf. Balsfjord
26.10.15	PRA	Revidert tlf. Tromsø
02.11.15	PRA	Revidert tlf. Måselv og endret punkt 1.1.4
21.01.16	PRA	Revidert. Kriseteam etc
15.03.16	TAH	Revidert og publisert
15.10.2019	TAH	Total revisjon og etter avvik fra FM – felles rev. fra kriseledelsen

1 KOMMUNALT KRISEHÅNDTERINGSAPPARAT

1.1 Beredskapsplan - kobling mot Helhetlig ROS

Helhetlig ROS skiller seg fra andre sektoranalyser i kommunen ved at det er de «store» hendelsene som er i fokus. Dette er hendelser som går utover ordinær kapasitet, og/eller omfatter flere ansvarsområder. Analysen skal også synliggjøre kommunens viktige samordningsrolle, fremme kommunens samfunnssikkerhetsansvar på tvers av kommunens ansvarsområder samt samarbeidet med eksterne aktører.

Overordnet Beredskapsplan skal da være den utøvende plan som da skal beskrive og gi retningslinjer hvordan vi takler hendelser relatert til blant annet Helhetlig Ros (HROS).

Hva kjennetegner hendelser i HROS:

- uønskede hendelser med potensielt store konsekvenser
- uønskede hendelser som berører flere sektorer/ansvarsområder og som krever samordning
- uønskede hendelser som går ut over kommunens kapasitet til håndtering ved hjelp av ordinære rutiner og redningstjeneste og som krever etablering av kommunens kriseledelse
- uønskede hendelser som skaper stor frykt/bekymring i befolkningen

Hendelser avdekket i Helhetlig ROS:

3.1 Store ulykker	3.2 Naturhendelser	3.3 Tilsiktede hendelser
3.1.1. Brann i bygning m/ mange mennesker 3.1.2. Svikt i vannforsyning 3.1.3. Større trafikkulykke på vei (tungtransport) 3.1.4. Tunnelulykke Larsberg tunnelen 3.1.5. Skips- eller båtulykke i fjordbassenget 3.1.6. Dambrudd Rieppjarvi damanlegg 3.1.7. Atomulykke 3.1.8. Bortfall av energiforsyning 3.1.9. Akutt luftforurensning	3.2.1. Fjellskred 3.2.2. Steinsprang og steinskred 3.2.3. Snøskred 3.2.4. Jord- flom og sørpeskred 3.2.5. Kvikkleireskred 3.2.6. Ekstremnedbør 3.2.7. Stormflo 3.2.8. Epidemier (epidemi, pandemi) (mennesker, dyr) 3.2.9. Skogbrann/lyngbrann 3.2.10 Bortfall av EKOM	3.3.1. Overgrep og vold i nære relasjoner 3.3.2 Terror, sabotasje, skyte- gisselhendelse 3.3.3. Oppståtte katastrofer, ulykker og kriser 3.3.4. Migrasjon ute av kontroll

SANNSYNLIGHET		Svært små	Små	Middels	Store	Svært store	
	Svært høy			(3.2.9) (3.3.1) (3.3.3)			S5
	Høy				(3.1.8) (3.1.3) (3.2.6)	(3.1.1)	S4
	Middels			(3.1.2) (3.2.2) (3.2.4) (3.2.7)	(3.2.10) (3.2.5)		S3
	Lav		(3.3.4)	(3.1.4) (3.1.9) (3.1.5) (3.2.3) (3.2.8)	(3.1.6)	(3.2.1)	S2
	Svært lav			(3.1.7)		(3.3.2)	S1
		K1	K2	K3	K4	K5	
KONSEKVENSS							

Rød: Høy /uakseptabel risiko – oppfølging og tiltak bør settes inn!
Gul: Middels risiko – oppfølging og tiltak bør vurderes!
Grønn: Lav /akseptabel risiko

Under akseptabel risiko finner vi følgende hendelser

3.3.4. Migrasjon ute av kontroll

Under Middels risiko og som er på grensen der oppfølging vurderes

3.1.2 Svikt i vannforsyning - 3.1.4 Tunnelulykke Larsbergstunellen - 3.1.5 Skips- eller båtulykke i fjordbassenget - 3.1.6 Dambrudd Rieppijarvi damanlegg - 3.1.7 Atomulykke - 3.1.9 Akutt luftforurensning - 3.2.2 Steinsprang og steinskred - 3.2.3 Snøskred - 3.2.4 Jord- flom og sørpeskred - 3.2.7 Stormflo - 3.2.8 Epidemi (epidemi, pandemi (mennesker, dyr)

Under Høy/ uakseptabel risiko finner vi følgende

3.1.1 Brann i bygning m/ mange mennesker - 3.1.3 Større trafikkulykke på vei –
 3.1.8 Bortfall av energiforsyning - 3.2.1 Fjellskred - 3.2.5 Kvikkleireskred - 3.2.6 Ekstremnedbør –
 3.2.9 Skogbrann/lyngbrann – 3.2.10 Bortfall av EKOM - 3.3.1 Overgrep og vold i nære relasjoner -
 3.3.2 Terror, sabotasje, skyte gisselhendelse - 3.3.3. Oppståtte katastrofer, ulykker og kriser

I helhetlig ROS er det laget en handlingsplan for å redusere sannsynlighet eller konsekvens ved en hendelse. Her i beredskapsplanen er det laget tiltakskort knyttet til hendelser. Et eller flere av disse tiltakskortene kan dekke flere hendelser.

Tiltakskort knyttet til hendelser av rød kategori:

- Tiltakskort for Brann i bygninger med mange mennesker
- Tiltakskort for Støre trafikkulykke på vei
- Tiltakskort for Ekstremvær og bortfall av energiforsyning
- Tiltakskort for iverksetting av rask informasjon til befolkningen i en krisesituasjon
- Tiltakskort for krisesituasjon i kommunen - mange døde
- Tiltakskort for bortfall av vannforsyning
- Tiltakskort for svikt i vannforsyning
- Tiltakskort for bortfall av EKOM

1.2 Kommunal kriseledelse

Ved en omfattende ulykke eller katastrofe kan ordfører/rådmannen beslutte at kriseledelse etableres i kommunen. Kriseledelsen skal i utgangspunktet kun bestå av personer ansatt i kommunen. Den kommunale kriseledelse er en overordnet funksjon og kriseledelsen skal som sådan ikke delta på skadestedet.

Kriseledelse vil være den som i øyeblikket har det kommunale ansvaret for å lede krisesituasjonen. I akutfasen vil det normalt være overbefal i brann- og redningstjenesten.

I en større hendelse vil normalt kommunens toppledelse bli innkalt og etter hvert overta ledelsen. Den kommunale kriseledelsen vil, etter den første akutfase, være:

Faste medlemmer:

- Ordfører (Informasjonsansvarlig)
- Varaordfører (Ordførers stedfortreder, fast medlem)
- Rådmann (Operativ kriseleder)
- Plan- og driftssjef
- Avdelingsleder – Behandlende avdeling
- Oppvekst- og kultursjef
- Brannsjef/Brannmester
- Informasjonskoordinator har CIM-ansvar ved hendelser. Kan delegere CIM ansvaret til en av sine på service.
- Kriseteamets leder

Stedfortreder:

- Avdelingsleder - Forebyggende avdeling (Stedfortreder for leder behandlende avd.)
- Andre ”fagpersoner” kommunale eller eksterne som anses nødvendige

Revisjonsansvarlig for Beredskapsplan og Helhetlig ROS:

- Koordinerende ansvar ligger hos rådmann
- Gjennomføring – kriseledelsen og beredskapsansvarlig

1.2.1 Varsling av kriseledelsen

Kriseledelsen varsles manuelt pr. telefon – se 2.1 Kommunal kriseledelse.

- **Ordfører og Rådmannen** varsles på bakgrunn av vurderinger foretatt av brannmester, politiet eller annen myndighet. Når kriseledelsen settes må Brannmester varsles om dette siden han mange ganger er ute på skadestedet. Oppnås det ikke kontakt med noen av disse varsles i rekkefølge:
 1. Plan- og driftssjef
 2. Etatsleder for oppvekst og kultur
 3. Avdelingsleder behandlende avdeling
- Ordfører og Rådmannen har løpende dialog og vurderer krisens omfang.
- Rådmannen innkaller etter behov kommunens øvrige kriseledelse og nødvendig fagpersonale i og utenfor kommunen.

Navn på ordfører og rådmann holdes åpen inn til videre

Geir Varvik	Ordfører Informasjonsansvarlig		772 12 808	
Inger Heiskel	Varaordfører		400 28 811	400 28 811
Trond-Roger Larsen	Rådmann		772 12 811	982 89 062
Trond Arne Hoe	Plan- og driftssjef	913 63 488	772 12 820	913 63 488
Ann-Monica Wingstad	Avdelingsleder behandlende avdeling	412 00 071		412 00 071
Anne Lena Dreyer	Avdelingsleder forebyggende avdeling	957 75 568	772 12 970	982 89 142
May-Tove Lilleng	Oppvekst- og kultursjef	918 64 639	772 12 940	400 28 866
Rolf Vidar Olsen	Brannmester	958 10 410	772 12 800 772 12 823	982 89 115
Mona Willumsen	Leder i kriseteamet	916 13 916	772 12 911	982 89 167
Rita Molberg	Sekretær	982 89 061	772 12 800	982 89 061

1.2.2 Fullmakt for kriseledelsen

Fullmakter for den kommunale kriseledelse er vedtatt i Storfjord kommunestyre 18.1.2002, sak 13/2002. Dette var første gangs behandling og følgende vedtak ble gjort:

Kriseledelsen gis kommunestyrets fullmakt til å vedta å iverksette tiltak inntil kommunestyret kan tre sammen.

Beredskapsplan (tidligere kriseplan) ble revidert og deretter behandlet andre gangen i kommunestyret 7.2.2007, sak 34/2007. Tilleggs punkt i vedtaket er:

Kriseledelsen gis fullmakt til å endre og ajourføre kriseplanen fortløpende.

Økonomiske forutsetninger og fullmakt til rådmannen:

Ved krise gis rådmannen fullmakt til å gå utover delegert myndighet i henhold til økonomireglementet

1.2.3 Sted for etablering av kriseledelsen

Kriseledelsen:

Rådhuset, 2.etg. Møterom 3, 2 og 1 – Otertind, Ima og Salmen (Romkart, se vedlegg nr 9)

Avlastningskontorer:

Kontor ordfører, kontor oppvekstsjef, kontor plan- og driftssjef

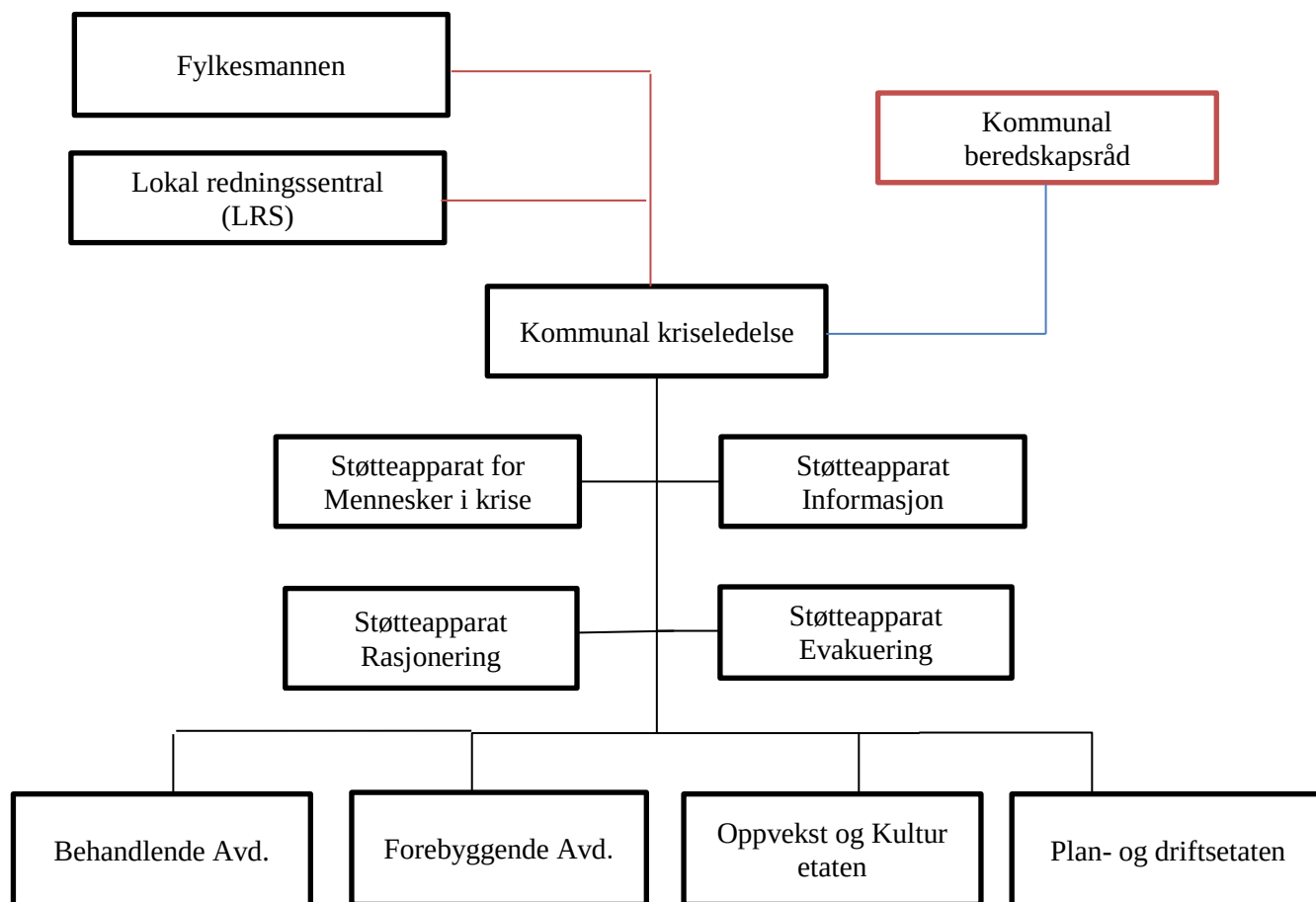
Media:

Hatteng Grillbar, møterom

Alternativt: Otertun

Intern kommunikasjon/ informasjonsflyt skal også i krisesituasjoner i hovedprinsippet følge vanlige kommandolinjer i administrasjonen. Alle aktiviteter skal loggføres på egen logg for kriseledelsen (se vedlegg 4). Sekretær er ansvarlig for loggføring.

1.2.4 Organisasjonskart – kommunal krisehåndtering



1.2.5 Kriseledelsens oppgaver

- Etablere kontakt med politi og lokal redningssentral (LRS)
- Innhente opplysninger og vurdere situasjonen i kommunen
- Ta avgjørelser om å sette i verk tiltak for å hindre skader på personer og materielle verdier
- Prioritere kommunens egne ressurser
- Holde kontakt med rednings- /innsatsledelsen (brann, politi, redningssentral)
- Utarbeide og sende ut informasjon via informasjonsstøttegruppen til egne ansatte, innbyggerne og medier.
- Yte bistand til evakuering via støttegruppen for evakuering
- Innkvartering og forpleining av forulykkede og redningsmannskaper via støttegruppen for evakuering
- Sørge for at personer som har vært utsatt for store påkjenninger får hjelp fra kommunens støtteapparat for mennesker i krise
- Sikre vann- og strømforsyning
- Rette opp skader på kommunikasjoner og andre anlegg
- Gjennomføre rasjonerings- og reguleringstiltak
- Rydde et skadested og yte en innsats for å beskytte miljøet
- Gjennomføre forebyggende tiltak mot egen virksomhet
- Avgi periodiske rapporter om situasjonen til Fylkesmannen, se vedlegg 3 Rapport til Fylkesmannen

1.2.6 Instanser kriseledelsen etablerer kontakt med

- Lokal redningssentral (LRS) - 112-sentralen
- Fylkesmannens beredskapskontor

1.2.7 Andre opplysninger

Ved **strømbrudd** må kriseledelsen flytte til møterom 1 på sykehjemsavdelingen, Åsen - da strømbehovet i kriseledelsens lokaler (rådhuset) ikke kan løses med eget aggregat. Kriseledelsen flytter ved behov til Sykehjemsavdelingen, Åsen inntil det er anskaffet aggregat på rådhuset.

Kommunale kart finnes på beredskapsrommet. Tilgang til kommunale kart finnes også i kommunens kartsystem. Kontakt ved behov kart/GIS-operatør mob. 400 28 819. Det er TVog videokonferanseutstyr installert på møterom for kriseledelsen.

Oversikt over personer som kan åpne og betjene sentralbordet finnes i egen varslingsliste, se kapittel 2.1.2.

1.2.8 Hovedoppgaver for den kommunale kriseledelsen

Ordfører og varaordfører:

- Ordfører er informasjonssjef
- Gjennomføre pressekonferanser/-pressemeldinger
- Uttale seg på vegne av kommunen, med vekt på ”empati” – betydninger for liv og helse.
- Varaordfører er fast medlem i kriseledelsen
- Varaordfører vil være stedfortreder for ordfører ved fravær

Rådmann:

- Rådmann er kriseleder
- Ta beslutninger i samarbeid med kriseledelsen
- Delta i utformingen av pressemeldinger
- Ivareta de ansatte
- Holde oversikt over og disponerer ressurser i staben/sektorene
- Holde kontakt med LRS, Fylkesmannen og andre eksterne samarbeidspartnere
- Ha ansvar for at det føres logg, sørge for nødvendig avløsning
- Holde oversikt og disponere ressurser

Avdelingsledere helse og forebyggende:

- Følge opp plan for helsemessig og sosial beredskap
- Holde oversikt over alle sykehjem/omsorgsboliger/omsorgen for utviklings hemmede /fritidsklubber, Valmuen
- Iverksette informasjonsopplegg overfor brukere og pårørende
- Sørge for medisinsk faglig kompetanse
- Følge opp beredskapsplaner for byggene (lås og sikring)
- Være rådmannens stedfortreder ved behov

Plan- og driftssjef:

- Følge opp beredskapsplaner for driftsetaten, Vei/vann/avløp, bygg og havner
- Oversikt over og koordinere eget personell ved kriser
- Holde oversikt over ROS-analyser
- Jordbruk – koordinering mot fagenhet
- Være rådmannens stedfortreder ved behov

Sekretær:

- Være ansvarlig for intern og ekstern informasjon
- Distribuerer pressemeldinger
- Håndtere førstekontakt med mediene
- Opprette informasjonskanaler (se vedlegg 2 [Medieliste](#)) ut til publikum (Servicetorget)
- Mobilisere andre i info-gruppen, se kapittel 2.2 [Informasjonsplan](#)
- Loggføring i CIM. Kan delegeres til kollega.
Føre logg ihht. vedlegg 4

Oppvekst- og kultursjef:

- Holde oversikt over aktivitet ved alle skoler og barnehager i kommunen
- Holde oversikt over egne beredskaps-/evakueringsplaner
- Iverksette informasjonsopplegg overfor foreldre/foresatte
- Holde oversikt over aktivitet ved alle kulturbygg i kommunen
- Følge opp beredskapsplaner for byggene (lås og sikring)
- Være rådmannens stedfortreder ved behov

Brannsjef/Brannmester:

- Følge opp brannplan og Brann-ROS
- Holde oversikt over brannressurser
- Ha ansvar for oljevernberedskap
- Skadestedsleder
- Kommunikasjon opp mot kriseledelsen

Leder i Kriseteamet

- Være bindeleddet mot mellom kriseledelsen og resten av kriseteamet
 - Iverksette tiltak ute på «skadestedet»
 - Delta selv ute i felt.
- Rapportere inn til kriseteamet.

De fleste medlemmene i kommunal kriseledelse er en overordnet funksjon og skal ikke delta på skadested. Utover det ovennevnte må kriseledelsen utgjøre et team som i fellesskap skal foreta nødvendige vurderinger og beslutninger i en krisesituasjon. Det er derfor viktig at teamet er bredt sammensatt med forskjellig kompetanse og ansvarsforhold.

1.2.9 Opplæring

Kriseledelsen skal ha opplæring i de oppgaver som ligger under den enkeltes ansvar. Dette skal da gå på det som er nevnt ovenfor i kapittel 1.2.8. Prosedyren for generell opplæring ligger i internkontrollsystemet. Opplæringen skal kvitteres ut av den enkelte.

Det samme gjelder for opplæring innen kommunens HROS og beredskapssystem mot øvrige ansatte og nyansatte.

Det er utarbeidet opplæringsinstruks i internkontrollsystemet som også medtas opplæring av aktuelle planverk herunder Helhetlig ROS og overordnenet beredskapsplan

Ansvar for opplæring av kriseledelsen ligger hos rådmann. For de øvrige ligger det hos etatsleder eller den han/ho delegerer dette til. På etatsnivå er det også naturlig at etatsvise beredskapsplaner gjennomgås samtidig.

Gjøres ved behov og eller ved revisjon av planverket.

1.2.10 Nedtrappingsfase - etterbehandling

Nedtrapping

- Kriseledelsen vedtar at krisen er over og at kommunen går tilbake til vanlig drift
- Nødvendig etterbehandling av innsatspersonell og eventuelt pårørende i en kortnedtrappingsfase. Senere behandling bør overtas av primærhelsetjenesten.
- Evaluering (av hendelse og gjennomføring av kriseledelsen).

Ansvarsdeling mot lensmann/politi og fylkesmannen

Politiet har generelt ansvar for å lede (ledelse betyr også informasjonsansvar):

- Redningsaksjoner hvor det er fare for tap av menneskeliv, fare for skade på mennesker med tap av store verdier.
- Saker der det er begått straffbare handlinger eller det er mistanke om dette.

Kommunal ledelse må være forsiktig med å kommentere hendelser som vil bli etterforsket for straffbare handlinger, også om forhold som ikke direkte berører etterforskningen. Dersom i tvil kontakt LRS.

LRS kan i samråd med kommunen overta deler av ansvaret for krisehåndteringen til den kommunale kriseledelsen. Kommunen vil normalt ha ansvaret for kriseledelse for hendelser som strekker seg over lengre tid og hvor fare for menneskeliv er lav, eksempelvis ekstreme værforhold. Ifølge kongelig resolusjon av 12.12.97 gis Fylkesmannen anledning til, ved større regionale kriser, å overføre ansvaret for kriseledelsen fra politimestrene til egen krisestab. 1.2 Informasjonsplan - kommunal støtteapparat

Fylkesmannen i Troms har ansvar for samordning under kriser og katastrofer, og ansvar for å etablere gjensidig informasjon mellom fylkesmann, politimester, regional statsforvaltning, fylkeskommune og involverte kommuner når krise er oppstått. Fylkesmannen skal sørge for at informasjonen som går ut er samordnet og ensartet. Kommunikasjonsstrategi ved fjellskred Nordnes, se vedlegg 1, [Kommunikasjonsstrategi](#) i regi av Fylkesmannen.

Informasjonsansvarlig i Storfjord kommune:

Ordfører

Koordinering av intern og ekstern informasjon:

Informasjonsleder, serviceavdeling

Informasjonssenter

Sentralbordet, telefon 77 21 28 00

Pressesenter

Møterom, Hatteng grillbar

Samlingssted for pårørende

Kantina, 1.etg, rådhuset

Fjellskred Nordnes

Samlingssted for presse

Møterom, Hatteng Grillbar

I oransje fase

Nordkjosbotn samfunnshus

Særskilte pårørendetelefoner - telefonnummer som tas i bruk ved behov:

1. 77 21 28 13
2. 77 21 28 14
3. 77 21 28 12 (HMS konsulent)
4. 77 21 28 17 (Næringsrådgiver)
5. 77 21 28 11 (Rådmann)

Informasjonstjenesten består av:

- Ordfører (informasjonsansvarlig og kommunens ”ansikt utad”)
- Informasjonsleder (sekretær serviceavdelingen)
- Informasjonsmedarbeider i kriseledelsen – Oppvekst- og kultursjef
- Kommunikasjonsgruppa (representanter fra etatene, personalavdelingen mv.)

Øvrige informasjonsmedarbeidere:

Informasjonsleder	Rita Molberg
Ansvarlig for informasjonskontor	Klara Steinnes
Informasjonsmedarbeider	Lena Nilsen
Informasjonsmedarbeider	Bente Høiseth
Fra IT-avdelingen	Morten Døhl
Reserve fra IT-avdelingen	Frode Kongsro
Informasjonsmedarbeider (ved behov)	
Informasjonsmedarbeider (ved behov)	Karin Jonassen
Informasjonsmedarbeider (ved behov)	
Informasjonsmedarbeider (ved behov)	

1.3 Mål

Målet med informasjonsarbeidet i krisesituasjoner er å:

- bidra til å skape trygghet og sikkerhet, redusere unødig frykt/angst
- redusere, avgrense skade, konsekvenser, psykisk/fysisk
- forhindre myter, rykter og feilinformasjon
- rettlede og gi råd til berørte parter
- styrke tilliten til kommunen og ivareta dens omdømme

Informasjon i krise skal gis hurtig og korrekt til:

- kommunale organer
- rammede – involverte i krisen (skadde/overlevende/evakuerte)
- pårørende/enkeltpersoner
- befolkningen generelt
- mediene.

En avgjørende faktor for at kriseinformasjonsarbeidet skal fungere, er tid. Det er nødvendig å være raskt ute for blant annet å unngå en informasjonskrise i tillegg til den egentlige krisa.

Denne planen dekker først og fremst hendelser av et slikt omfang at de utløser kommunal kriseledelse. For hendelser av mindre omfang, vil imidlertid det sentrale kommunikasjonsapparatet bistå etater, avdelinger, virksomheter eller enheter etter behov.

Denne planen begrenser seg i hovedsak til informasjon overfor berørte parter, publikum og medier.

1.3.1 Overordnede prinsipper

En omfattende krisesituasjon kan deles i to faser: Akutfase (normalt det første døgnet) og driftsfase. Denne planen omfatter i hovedsak akutfasen, der følgende prinsipper gjelder:

- Det er politiet/lokal redningssentral (LRS) som gir konkret informasjon om hendelsens utbredelse og konsekvenser
- Kommunens oppgave består først og fremst i å:
 - Varsle de som er utsatt for fare og evt. deres pårørende
 - Koordinere innsats på systemnivå – og orientere om tiltak
 - Forhindre unødvendig frykt

1.3.2 Fare for informasjonskrise

Katastrofer og uheldige hendelser fører med seg et informasjonsbehov som, inntil det er dekket, framkaller et informasjonsvakuum. Mangel på informasjon kombinert med stor interesse (nysgjerrighet og informasjonsbehov) fra så vel berørte parter og allmenheten som mediene, er så å si et av kjennetegn på en krise. Dette fylles av saklig eller usaklig, korrekt eller mindre korrekt informasjon ut fra hva som er tilgjengelig. Dersom det ikke er god nok tilgang til saklig og korrekt informasjon, skapes det rykter, myter, informasjon basert på personlige opplevelser eller følelser og så videre.

Veien er svært kort til at det i tillegg til den egentlige/faktiske krisa også oppstår en informasjonskrise. En informasjonskrise har mange negative konsekvenser. Først og fremst at mennesker blir unødig skremt og/eller at mennesker som har behov for å vernes seg/komme seg bort, ikke blir varslet i tide. Mangel på informasjon kan føre til større skadeomfang enn nødvendig og i verste fall til panikk eller kaos.

Det er viktig å være bevisst på det mangfoldet av informasjonskanaler og hastigheten som informasjon kan spres med i dag, særlig gjelder det sosial medier og nettaviser. Tempo og krav til tilgjengelighet har økt. Utfordringen med de nye mediene er at de ikke alltid er underlagt like tydelig redaktøransvar som ivaretar en korrekt og balansert formidling.

1.3.3 Rollefordeling - informasjonstjenesten

Ansvarlig leder for informasjonsarbeidet

Overordnet ansvar for informasjon har kriseledelsen, eller den han/hun bemyndiger.

Informasjonsleder er en del av kriseledelsen. Informasjonsleder skal etter ordre fra kriseledelsen gi beskjed om hvilke opplysninger som kan gis til publikum/pårørende og lederen har ansvaret for at annen informasjon ikke kommer ut.

Informasjonsleder gir kriseledelsen opplysninger om hvilken oppfatning han/hun har av informasjonsbehovet.

Informasjonsleder

Fagleder serviceavdelingen i samarbeid med informasjonsmedarbeider i kriseledelsen:

- Hovedansvar for telefonsvarertjeneste overfor publikum, berørte, pårørende mv
- Organisere og informere ansatte i serviceavdelingen, herunder sørge for at telefonsvarerkapasiteten er tilstrekkelig og kvalitetssikret
- Delegerer informasjonslederansvar i leders fravær
- Sørger for informasjonsflyt til informasjonsressurser
- Avklare med kriseleder/operativ leder hva som til en hver tid skal kommuniseres ut
- Sørge for at kommunens nettsider er oppdatert
- Etablere pressesenter

KriseKom

Fylkesmannen samordner krisekommunikasjon knyttet til informasjonsdelen i beredskapen. KriseKom er en gruppe for informasjonsberedskap/krisekommunikasjon. Ansvar for etablering og drift av KriseKom ligger hos Fylkesmannen i Troms. Storfjord kommune har en representant i gruppa og består for øvrig av informasjonsmedarbeidere i Tromskommunene.

Dette forumet har blant annet fokus på informasjon i forbindelse med kriser og andre alvorlige hendelser. Gruppa fungerer som en informasjonspool hvor medlemmene kan søke støtte hos hverandre ved behov. Det foreligger en gjensidig forståelse av at informasjonsmedarbeidere kan bidra operativt i andre kommuner ved behov. Henvendelser som gjelder informasjonsstøtte og koordinering går i så fall via de formelle beredskapskanalene.

1.3.4 Informasjonsflyt og budskap

Informasjonsflyt

Intern informasjon:

Informasjon mellom kriseledelse, kommunens øvrige avdelinger og de involverte avdelinger på krisestedet, skal følge linjeorganiseringen. Aktuelle virkemidler er e-post, telefon, kurerpost, informasjonsmøter.

Ekstern informasjon:

For informasjon mellom kriseledelse, pårørende, befolkningen generelt og mediene gjelder følgende:

Kriseledelsen skal selv eller bemyndige informasjonsleder til å:

- Gå direkte ut til mediene
- Holde informasjonsleddene oppdaterte
- Koordinere og lede pressekonferanser

Teknisk tilrettelegging avklares med informasjonsleder og er informasjonskontorets ansvar etter beskjed fra kriseledelsen.

Budskap

Alt informasjonsarbeid i kommunen skjer i samråd med rådmann og ordfører og evt LRS. Informasjon som går ut fra kommunen skal kvalitetssikres for å unngå feilinformasjon eller misforståelser.

Det er LRS som i akuttfasen uttaler seg om situasjonen på skadestedet, skadeomfang og personskader/omkomne. Kommunen bringer da dette videre kun i den utstrekning informasjonen er kvalitetssikret/avklart med LRS. Kommunen informerer ikke om årsaksforhold, det er det LRS som gjør. Det er også LRS som evt. gir mediene tilgang til skadestedet.

Kommunens informasjonsansvar består først og fremst i å ivareta publikum slik at ikke skadene blir større enn nødvendig, og slik at det ikke oppstår unødig frykt, panikk eller kaos.

Det er ordfører som er kommunens ansikt utad også i krisesituasjoner.

Budskap i krise har følgende prioritering:

- Liv og helse
- Miljø
- Materielle verdier

1.3.5 Medier, kanaler, virkemidler

Ved kriser er kommunens hovedkanaler ut mot publikum de samme som ellers:

- Telefon – svartjeneste i resepsjonen
- Internett – kommunens ordinære nettsted og Facebook.

I hovedsak skjer informasjonsformidlingen ved at meldinger legges ut på internett. Der oppgis også telefonnumre for publikumskontakt (serviceavd.) og mediekontakt.

Alle telefonhenvendelser styres til/via kommunens serviceavdeling, som evt. forsterkes med personell fra etatene.

Det er viktig å sørge for at

- publikum, berørte, pårørende mv. i størst mulig grad kan betjene seg selv via nettløsningene
- at flest mulig kan få enkle svar på sine spørsmål i serviceavd.

Dette vil frigjøre ressurser i organisasjonen som er nødvendig for å ivareta koordinering, beslutningstaking og fagbaserte oppgaver.

For øvrig brukes etter behov:

- UMS varsling (SMS-varsling), telefonvarsling, skolene bruker Transponder som når alle foreldre og ansatte
- E-post
- Massemedier (aviser, radio, TV, sosiale medier)
- Kommunens hjemmeside og Facebook

I helt spesielle situasjoner kan også følgende kanaler tas i bruk:

- Siviltforsvarets tyfoner (signalet ”Viktig melding – lytt på radio!”)
- Dør til dør-aksjon, husbesøk
- Informasjonsmøter
- Brosjyrer, løpesedler delt ut av kommunens personale eller posten, for eksempel på skolene via elevene
- Plakatoppslag

Internett i krisesituasjoner

I kriser av typen ubetydelig, en viss fare og alvorlig, brukes ordinære nettsider (nyhetsfeltet)

I kriser av typen kritisk og katastrofalt, legges omtalen inn slik at den alltid ligger på toppen av nyhetsfeltet.

Informasjonssenter

Ved større hendelser opprettes et pressesenter i møterom på Hatteng grillbar ved siden av rådhuset. Pårørendesenter er i kantina på rådhuset.

Det som må være tilgjengelig for at et pressesenter skal kunne fungere, er:

- Påloggingsmulighet for internett (Trådløst tilkoplingspunkt)
- Tilgang til TV
- Tilgang telefon, telefaks mv.
- Strømforsyning til teknisk utstyr, lading mv.

Ved nærhet til rådhuset, vil dette være et bra utgangspunkt for informasjonsflyt for pressen, men samtidig skjermes pårørende for presse på rådhuset.

Pressekonferanser holdes på rådhuset i 1.etg ved resepsjonen/biblioteket.

Intervjuer, samtaler med fagpersonell mv. skal skje etter avklaring med operativ kriseleder (rådmannen) og skal skje i samme lokaler som pressekonferanser holdes. Fagleder serviceavdelingen koordinerer dette.

Mediene har i en krisesituasjon ikke tilgang til andre deler av rådhuset.

Medieovervåkning

En sentral oppgave for deler av kriseledelsen og informasjonstjenesten er å overvåke omtalen i mediene. Avhengig av situasjonen må det settes av egne medarbeidere til dette.

Det vil være naturlig å ha hovedfokus på digitale medier, først og fremst nettaviser/-radio/-tv, men også blogger og sosiale medier.

Medieovervåkningen har til hensikt å kartlegge hva som meldes som grunnlag for videre handling, evt. retting av feilinformasjon/misforståelser, dementier og så videre.

Opptreden overfor medier mv.

Noen generelle tips/retningslinjer for kontakt med medier. De fleste råd kan med fordel brukes i kontakt med berørte, pårørende mv.

- Tenk gjennom budskapet i forkant. En fornuftig rekkefølge er ofte:
 - Menneske/empati
 - Miljø
 - Materielle verdier
 - Handling – hva kommunen (evt. andre instanser) gjør
 - Publikum – hvordan andre bør/skal forholde seg til situasjonen
- Vær så åpen som mulig, men vær bevisst og marker tydelig at det er klare grenser for hva det er riktig at kommunen informerer om
- Vær rask. Kampen om sannheten består i stor grad i å være først på banen.
- Mediene behandles med åpenhet og respekt, alle aktører behandles likeverdig
- Ikke la deg presse av medienes tidspress eller deadline
- Før logg for kontakt med medier – navn, medienavn, mobiltelefonnummer/e-postadresse, tidspunkt for kontakt
- Avtaler med og løfter til mediene skal holdes.

- Uoverensstemmelser med mediene avklares i ettertid, fortrinnsvis med redaksjonsledelsen
- Ikke informer mediene før pårørende mv. er informert
- Ikke bruk sperrefrist. Det som ikke kan publiseres får vente.
- Vær ærlig. Unngå spekulasjoner og vurderinger, hold deg i størst mulig grad til fakta. Forsøk en balansert framstilling – ikke overdriv eller bagatelliser
- Forklar hvorfor det er informasjon vi ikke kan gå ut med – unngå ”Ingen kommentar”

1.4 Evakuering

Plan for evakuering av personer fra et skadeområde eller et utsatt område i kommunen til et annet område i eller utenfor kommunen. Det er viktig at støtteapparatet er informert om at det er politiet/LRS som leder selve evakueringen. Oppgaven til kommunens støtteapparat er først og fremst å sørge for innkvartering og bistå politiet/LRS med evakueringsarbeidet.

Se vedlagt beskrivelse av evakueringsplan.

1.4.1 Ulike evakueringer

- Evakuering av innbyggere (alle eller grupper) i et avgrenset område pga. inntruffet hendelse eller oppstått risiko (for eksempel flom, skredfare)
- Evakuering av brukere (alle eller grupper) av en virksomhet pga. inntruffet hendelse eller risiko.
- Evakuering av berørte i fm. ulykke eller annen hendelse.
- Evakuering pga. brann er omtalt i de respektives virksomheters brannvernrutiner, og er ikke behandlet særskilt i dette dokumentet.
- Evakuering av skoler og omsorgssenter er beskrevet i egne evakueringsplaner
- Evakuering i forbindelse med Fjellskred Nordnes er beskrevet i egen plan

1.4.2 Akutt evakuering

Behovet vil i første fase være samling, registrering og kortsiktig innkvartering. Ressursbehov vil primært være evt. transport og bygning(er) for mottak, samt forpleining. Samfunnshus, idrettshaller, skoler og hotell så nært inntil evakueringsområdet som mulig – dog valgt i forhold til den aktuelle situasjonen/trusselen hva som vil være egnet som innkvarteringen.

Kriseteam kan aktiveres ved behov. Øvrig ressursbehov må vurderes fortløpende og settes inn i samråd med bla. politiet. Kommunen kan i akuttfasen omdisponere medarbeidere til aktuelle oppgaver.

1.4.3 Planlagt evakuering

Tiltaket utløser bredere ressursbehov der både transport, innkvartering og forpleining over mer enn ett døgn og forsyninger kan være nødvendig. Hotell, campinghytter eller andre overnattingssteder, evt. idrettshaller ved håndtering av store folkemengder, vil være best egnet for heldøgns innkvartering. Er slike fasiliteter ikke tilgjengelig innenfor rimelig transportavstand, kan skoler og barnehager benyttes. I tilfelle må tepper, madrasser / feltsenger skaffes fra sivilforsvarets beredskapslager for å etablere akseptable forhold for overnatting. Avhengig av antall evakuerte vil situasjonen kunne kreve større innsats enn kommunen kan levere gjennom normal drift og dermed etablering av kriseledelse

Evakueringskoordinator:

Hilde Henriksen Kibsgaard
Joakim Stensrud Nilsen

Evakueringsmedhjelper:

1.4.4 Oppgaver til evakueringstjenesten

1. Evakuering kan iverksettes av politi/lensmann. I en krigssituasjon kan også Kongen beslutte evakuering (*jf. Lov om kommunal beredskapsplikt, sivile beskyttelsestiltak og Sivilforsvaret § 17*)
2. Skaffe oversikt over evakueringsområdet
3. Informere befolkningen i det området som skal evakueres om hva de skal ta med seg og hvor de skal evakueres.
4. Skaffe egnede transportmidler.
5. Samle personer i egnede lokaler når ikke innkvarteringen kan skje direkte
6. Foreta registrering over hvem som er evakuert, hvem som innkvarteres hvor, hvem som flytter på egen hånd m.m.
7. Kontrollere at evakueringsområdet er tomt og sette ut vaktmannskaper.
8. Samarbeide med kriseledelsen og med LRS/skadestedsledelsen.
9. Sørge for forpleining og eventuelt klær.
10. Omsorgsfunksjon. Avtale med kommunens Psykososiale kriseteam.
11. Gi løpende informasjon til kommunens kriseledelse.

1.4.5 Innkvartering, tilflytting og Transport

Innkvarteringsnemder:

Medlemmer i innkvarterings- og tilflyttings nemnd i kommunen:	Ledere	Telefon
Skibotn krets	John Lambela	412 01 111
Hatteng krets	Sten Egil Nystad	916 40 465
Oteren krets	Vigdis Engstad	916 46 957
Ellevoll krets	Anne Dalheim	913 24 326

Nye ledere i innkvarteringsnemdene, kommunestyret sak 82/15. Kontaktpersoner/medlemmer innkalles til møte en gang i perioden.

Sak 83/15 Leder tilflyttingsnemd: John Arne Leirbakk telefon 466 30 135

Aktuelle innkvarteringssteder i kommunen:

Hatteng skole	772 12 944
Skibotn skole	777 12 920
Vestersiasenteret (Tove E. Dreyer)	928 63 322 / 932 35 846
Brenna skytterhus, Hatteng (leder)	922 54 666
Brunes, Signaldalen (Leder Rigmor Figenschau)	901 07 429
Otertun, Oteren (Jan A. Larsen)	959 01 566 / 777 14 671
Skibotnhallen (Herleif Nikolaisen/ Jarle Nilsen)	417 62 112 / 988 80 929
Skibotn samfunnshus (Vaktmester Fred Vidar Steinnes)	400 28 821
Skibotn rehabiliteringssenter (LHL)	777 15 900

Aktuelle transport muligheter i kommunen:

Navn	Type transportmiddel	Tlf	Tlf
Inge Koht	Båteier	909 74 470	909 74 470
Bengt Siikavuopio	Båteier	913 80 041	777 14 180
Egil Larsen	Båteier	416 16 098	
Bjørn Jonny Rognli	Buss	915 93 395	
Lyngsfjord Adventure AS	Buss	777 15 588	
Odd Ingebrigtsen	Buss	900 96 220	

1.5 Mennesker i krise – kommunal støtteapparat

Kommunens psykososiale kriseteam kan komme sammen med: A) Kriser og B) Katastrofer. Dramatiske og traumatiserende hendelser som påvirker enkeltmennesker (A) eller grupper (B), og som normalt går utover det enkeltmennesket takler alene og ved hjelp av sosiale nettverk. Eks.: traumatiske dødsfall, enkelt/stor ulykker, katastrofer, traumatisk tilskuersituasjon. I tillegg kan teamet bistå ved debrifing av lokalt innsatspersonell.

I prinsippet bør mest mulig av hjelpen komme fra den/de rammedes nærmiljø, det vil si mobilisering av støtte fra familie, venner, arbeidskollegaer, naboer osv. Den kommunale støttegruppen for mennesker i kriser bør være et supplement, og /eller alternativ i tilfeller der det sosiale nettverket ikke byr på tilstrekkelig hjelperessurser. Unntaket er ved større katastrofer og ulykker, i slike situasjoner skal det tilbys profesjonell hjelp fra kommunen.

Kommunens kriseteam består av følgende personer:

Mona Willumsen (leder) , Marit Elvemo, Nanette Mathisen, Wiggo Hansen og Håkon C. Fredhammer.

Ved behov kan teamet utvides med medlemmer fra kommunal ressursgruppe for mennesker i krise.

Øvrige medlemmer: Vakthavende lege, Lyngen lensmannskontor, Nord Troms Prosti.

1.5.1 Oppgaver for kriseteamet

1. Vurdere om psykososial hjelp/støtte skal gis
2. Vurdere hva slags type hjelp som skal gis, og omfanget av hjelpen
3. Avklare hvem som skal ha hjelp og støtte
4. Sette i verk og gjennomføre tiltak
5. Evaluere situasjonen og samordne innsatsen
6. Avgjøre hvor lang tid gruppen sin innsats skal vare
7. Vurdere om det er behov for felles markering
8. Aktivisere sosialt nettverk
9. Sørge for at kriserammede blir fulgt opp
10. Tilrettelegge for selvhjelp - normalisering
11. Når «hendelsen» er over, skal det være en oppsummering med gjennomgang av situasjonen og beskrivelse av forbedringspunkter for en senere anledning, og hvem som har ansvaret for oppfølging
12. Bidra til økt kompetanse omkring temaet ”mennesker i krise og psykososial førstehjelp”.

Utover dette er det avtalefestet profesjonell helsehjelp som kan tilkalles, herunder Spesialisthelsetjenesten, PPT, Barne- og ungdomspsykiatritjeneste (BUP).

1.6 Kommunal legevakt

Storfjord kommune har legevaktsamarbeid med Balsfjord kommune. Legevakten trer inn etter klokken 15:00 på hverdager. Daglegevaktansvar ligger til Storfjord kommune. Vekten er syvdelt, tre av vaktene har utgangspunkt i Storfjord kommune (Helsehuset på Oteren) og fire av vaktene har utgangspunkt på i Lyngen (Lyngseidet).

Ved endring av farestatus må kriseledelse sammen med kommuneoverlege kontinuerlig vurdere behovet for økte ressurser til den kommunale legevakten både på dag- og kveldstid.

2 VEDLEGG 1 - VARSLINGSLISTER OG VIKTIGE KONTAKTER

2.1 Kommunal kriseledelse

NAVN	SEKTOR/STILLING	TELEFON PRIVAT	TELEFON JOBB	MOBIL- TELEFON
Geir Varvik	Ordfører Informasjons ansvarlig	911 65 017	772 12 808	
Inger Heiskel	Varaordfører			982 89 050
Trond Roger Larsen	Rådmann		772 12 811	982 89 062
Trond Arne Hoe	Plan- og driftssjef	913 63 488	772 12 820	913 63 488
Ann-Monica Wingstad	Avdelingsleder Behandlende avdeling	412 00 071		412 00 071
Anne Lena Dreyer	Avdelingsleder Forebyggende avdeling	957 75 568		982 89 142
May-Tove Lilleng	Oppvekst- og kultursjef	918 64 639	772 12 940	400 28 866
Rolf Vidar Olsen	Brannmester	958 10 410		982 89 115
Mona Willumsen	Leder i kriseteamet	916 13 916	772 12 911	982 89 167
Rita Molberg	Sekretær	982 89 061	772 12 800	982 89 061

2.1.1 Fagpersonell/ledere

NAVN	SEKTOR/STILLING	TELEFON PRIVAT	TELEFON JOBB	MOBIL- TELEFON
Gaute Wladal	Kommuneoverlege	907 79 206	772 12 900	
Linn-Kristin Antonsen	Kommunelege II			
Håkon C. Fredhammer	Kommunepsykolog	995 23 653	77 21 28 69	40 02 88 57
Magne Wilhelmsen (fom. feb 2020)	Økonomisjef	xxx xx xxx	772 12 870	982 89 070
Morten Døhl	IT-konsulent		772 12 817	
Klara Steinnes	Fagleder service	466 62 686		982 89 061
Charlotte	Arkivleder	920 59 825		400 28 825
Hilde H. Kibsgaard	Evakuerings og VA- ansvarlig	477 58 303	772 12 822	982 89 052
Tom Braathen	VA fagperson/ledende vaktmester		98289116	913 74 034
Fred Vidar Steinnes	Elektro fagperson – alarmanlegg, adgangskontroll etc.		400 28 821	458 02 412
Else Søreng	Tjenesteleder Valmuen og Skibotn avlastning	977 52 246		
Anne Rasmussen	Tjenesteleder Sykehjemmet			982 89 143
Sissel Bjørklund	Tjenesteleder Helse og hjemmetjenesten			400 28 835
Joakim Stensrud	Planlegger - UMS og CIM	924 01 765	772 12 829	400 28 822
Nina Kristiansen	Tjenesteleder Omsorgen for utviklingshemmede	907 94 481	777 14 930	982 89 144
Linda Rasmussen	Tjenesteleder, Psykisk helse og rusomsorgen		772 12 855	400 28 869
Per Tore Andresen	Systemansvarlig IT - Helse- og omsorg	47 26 92 02	772 12 862	404 40 724

Lena Nilsen	Systemansvarlig IT /Merkantil -	91 60 53 35	772 12 863	400 28 863
Jill Fagerli	Leder for Frivilligsentral og Ungdomsklubbene	920 53 135		982 89 068
Lill K. Berntsen	Rektor Skibotn skole	920 13683	772 12 920	Inspektør R.
Karin Fosshuag	Rektor Hatteng skole		772 12 945	
Lillian Henriksen	Styrer Furuslottet bhg	920 13 683	907 93 774	
Vigdis Engstad	Styrer Oteren bhg	916 46 957	777 14 612	
Line Sørum	Kulturskolerektor	478 38 674	772 12 963	982 89 092
Maria Figenschau	Kulturkonsulent		772 12 965	400 28 867
Silja Mattila	Leder Storfjord språksenter			400 28 828

2.1.2 Personer som kan åpne sentralbordet

NAVN	SEKTOR/STILLING	TELEFON PRIVAT	TELEFON JOBB	MOBIL- TELEFON
Klara Steinnes	Fagleder serviceavd.	400 55 360	772 12 813	982 89 061
Rita Molberg	Sekretær	452 72 431	772 12 920	982 89 061

2.2 Beredskapsråd

Beredskapsrådets sammensetning og varslingsliste:

NAVN	SEKTOR/VIRKSOM- HET/STILLING	TELEFON PRIVAT	TELEFON JOBB	MOBIL- TELEFON
Geir Varvik	Ordfører	911 65 017	772 12 808	480 65 176
Inger Heiskel	Varaordfører	400 28 811	772 12 800	400 28 811
Trond Roger Larsen	Rådmann		772 12 800	982 89 062
May-Tove Lilleng	Oppvekst-/kultursjef	918 64 639	772 12 800 772 12 940	400 28 866
Ann-Monica Wingstad	Avdelingsleder Behandlende avdeling	412 00 071		412 00 071
Anne Lena Dreyer	Avdelingsleder Forebyggende avdeling	957 75 568	772 12 863	982 89 142

Trond Arne Hoe	Plan- og driftssjef	913 63 488	772 12 800	913 63 488
Øistein Nilsen	Politiet	775 24 142	777 15 811 02800	958 48 328
Rolf Vidar Olsen	Brannmester	958 10 410		982 89 115
Øystein Solstad	Brannsjef - Tromsø Brann & redning		777 90 701	913 65 681
	Kommuneoverlege	900 58 095	772 12 900	
Aud Iversen	Områdeleder Ambulansetjeneste UNN avd Skibotn		974 70 002	
Arne Mjøs	Mattilsynet		224 00 000	414 59 420
	Representant fra Troms Kraft		776 01 100	
Kjell Lambela	Representant fra det lokale sivilforsvar	777 15 318	Vakt tlf: 776 65 240	
Vidar Forsaa	Representant fra Heimevernet	777 15 777		977 66 977
	Frivillige organisa- sjoner			
	Medlemmer fra statlige fagorganer i kommunen			
	Medlemmer fra andre kommunale fagorganer i kommunen			

Kriseledelsen fremmer forslag til endring av beredskapsråd.

Beredskapsrådets funksjon

Beredskapsrådet er til vanlig kommunens samarbeidsorgan i beredskapsspørsmål, dvs et forum for samarbeid mellom kommunale og statlige totalforsvars myndigheter, og er et forum for gjensidig informasjonsutveksling om beredskapsmessig status i den enkelte etat/institusjon.

Ordføreren er leder av beredskapsrådet og sørger for innkalling. Beredskapsrådet, som er et rådgivende organ, kalles inn når beredskapsrådets leder (ordfører) bestemmer det, eller når beredskapsansvarlig/rådmannen bestemmer det.

Ekstraordinært møte i beredskapsrådet er aktuelt å innkalle når:

- Fylkesmannen ber om det
- Kriseledelsens fullmakter ikke kan løse oppgaven
- Katastrofetrusselen er åpenbar, dvs det vil raskt kunne bli kritisk for en rekke mennesker.

Beredskapsrådets oppgaver

Rådets oppgaver vil være å:

- treffe avtaler om samarbeid
- finne felles løsninger
- gi gjensidig informasjon om beredskapsarbeid
- gi råd til besluttende myndigheter på kommuneplan
- ta initiativ til beredskapsforberedelser

Når rådet trer sammen i en krisesituasjon, vil det opptre som et rådgivende organ for kriseledelsen.

2.3 Støtteapparat for mennesker i krise

Institusjon/ ressurspersoner	TELEFON PRIVAT	TELEFON JOBB	MOBIL TELEFON
Kjernegruppe:			
Mona Willumsen Leder kriseteam	916 13 916	982 89 167	
Marit Elvemo	920 58 611		
Nanette Mathisen	926 24 922	400 40 750	
Wiggo Hansen	959 93 925	400 28 861	
Håkon C. Fredhammer	995 23 653	77 21 28 69	40 02 88 57
Øvrige medlemmer:			
Vakthavende lege	Legevakt 116117		958 25315
Lyngen lensmannskontor		777 96000	
Nord Troms Prosti, vaktordning			
Andre ved behov:			
Akutt-teamet ved UNN, avd Åsgård		776 27 940	

2.4 Frivillige organisasjoner

Oversikt over frivillige organisasjoner i kommunen som kan være aktuelle i en ulykkes-/katastrofesituasjon.

ORGANISASJON	KONTAKTPERSON	TELEFON ARBEID/ MOB	TELEFON PRIVAT
Idrettsforening/lag:			
Skibotn idrettslag	Maj-Kristin Johansen Kuivalinen		
Storfjord idrettslag	Ellen Jakobsson Strømsø		481 46 366
Storfjord skytterlag	Jonn-Arne Iversen		922 54 666
Skibotn skytterlag	Inger Lise Fagerli		924 10 605
Storfjord snøscooterforening	Guttorm Rognli	906 84 950	
Skibotn snøscooterforening	Aleksander Karlsen	906 02 980	
Andre:			
Kvesmenes båtforening v	Lars Ingvald Bjørklund		777 14 809
Skibotn båtforening, leder	Knut Gøran Wilhelmsen	916 96 214	
Inge Koht v	Båteier	909 74 470	
Bengt Siikavuopio v	Båteier	913 80 041	909 74 470
Egil Larsen	Båteier	416 16 098	777 14 180

2.5 Redningsressurser

Liste over diverse instanser som disponerer redningsressurser i kommunen.

INSTANSER ELLER REDNINGSRESSURSTYPER	KONTAKT PERSON	TELEFON ARBEID	TELEFON PRIVAT
Brannvernmateriell	Rolf Vidar Olsen	982 89 115	958 10 410
Nabobrannvesen:			
Lyngen, Kåfjord, Balsfjord og Finnland	110 sentralen Tromsø	110	
Sivilforsvarsressurser	Kjell Lambela	776 65 240	777 15 318

HVs ressurser (rekvireres av politiet)	Vidar Forsaa	977 66 977	777 15 777
Politi/lensmannsressurser	Vakthavende	112	
Redningsdykkere	Tromsø Brann & redning v/ 110 sentralen	110	
Øverbygd Fjellrednings gruppe	Jan Rydningen	915 63 498	
Sanitetsmateriell/apotekvarer	Sivilforsvaret v/Lambela	776 65 240	777 15 318
Mattilsynet Nordreisa	Torkjell Andersen	777 70 340/345 Vakt tlf: 06040	979 81 059
Anleggsmaskiner ¹⁾	Fylkesmannen, vedlegg		
Nødstrømsaggregat ²⁾	Fylkesmannen, vedlegg		
Lift	Asgeir Heiskel	918 09 375	777 14 133
Bergingsbiler	Varviks bilberging AS Skibotn tungberging AS	777 15 205 911 64 976	478 81 222
Transportmateriell/båter	Se vedlegg		
Storhusholdning/innkvartering: Åsen omsorgssenter har storhusholdningsutstyr, ikke innkvartering	Åsen omsorgssenter Hatteng grillbar (mat) Lyngskroa (mat, innkva) Skibotn sentret (mat, innkartering)	777 14 788 777 14 999 777 15 000 777 15 900	913 63 482 916 39 041

¹⁾ Fylkesmannen har oversikt over bygg- og anleggsressurser.

²⁾ Fylkesmannen har oversikt over aggregater.

2.6 Øvrige nøkkelpersoner/virksomheter

NAVN	SEKTOR/VIRKSOMHET/STILLING	TELEFON PRIVAT	TELEFON JOBB	MOBIL-TELEFON
	Kommuneoverlege		772 12 900	Vakt tlf 982 89 129
Storfjord Naturbarnehage (privat barnehage)			777 14 850	
Trond Arne Hoe	Plan- og driftssjef / havnesjef	91363488	772 12 820	91363488
Magne Wilhelmsen	Økonomisjef		772 12 800 772 12 870	982 89 070
Øistein Nilsen	Politi	775 24 142	777 15 800	958 48 328
Bendicte Lilleng	Leder NAV Balsfjord/Storfjord		772 85 800	918 19 073
Marit Figenschau	Jord- og skogbrukskonsulent			
Morten Døhl	IT			
	Skogbrukssjefen i Nord-Troms			400 28 515
Torkjell Andersen	Mattilsynet	Vakt tlf 06040	777 70 340/ 777 70 345	979 81 059
Distriktsveterinær	Ansvar overført til Mattilsynet			
Svenn A. Nilsen	Kapellan i Storfjord		777 14 648	
Tilflyttings nemnd	John Arne Leirbakk	466 30 135		
Beredskapsavdelingen	Fylkesmannen	975 83 620	776 42 070	975 83 620
	Troms Kraft		776 01 100	
	Telenor	05000	810 77 000	
	Netcom	05050	238 88-000	
<u>UNN</u>		<u>07766</u>		
<u>Statens vegvesen</u>		<u>75110200</u>		

2.7 Fylkesmannens kontaktinfo

Ved større ulykke og katastrofer i fredstid

fmtfsabe@fylkesmannen.no – er epost til samfunnssikkerhet og beredskapsstaben hos Fylkesmannen i Troms og Finnmark – kan brukes ved varsling av hendelse da alle i staben mottar denne.

Fylkesberedskapssjef – Ronny Schjelderup – fmfirsce@fylkesmannen.no – mobil 48157540

Fylkesmann – Elisabeth Vik Aspaker – fmtreva@fylkesmannen.no – mobil 48082693

Ass. fylkesmann (kontorsted Vadsø) – Stian Lindgård – fmfistli@fylkesmannen.no – mobil 40912478

Ass. fylkesmann (kontorsted Tromsø) – Bård M. Pedersen – fmtrbmp@fylkesmannen.no – mobil 91692360

2.8 Mottakerkommuner – og dialog med andre nær- kommuner

2.8.1 Mottakerkommuner

I planprosessen har det vært dialog med kontaktpersoner i kommunene Lyngen, Kåfjord, Balsfjord, Målselv og Tromsø. Målselv, Balsfjord og Tromsø er da også mottakerkommuner som Storfjord kommune har gjort avtale med vedrørende bistand ved økende risiko for utrasing av fjellpartiet på Nordnes, Jettan eller Revdalsfjellet. Fokus i dialogen har vært på mulig flytting av brukere innen helse- og omsorg og oppvekstsektoren.

Balsfjord kommune

NAVN	STILLING	TELEFON	E-POST
Rigmor Richardsen	Rådmann	928 05 252	rigmor.richardsen@balsfjord.kommune.no
John Vegar Gystad	Beredskapsansvarlig	400 29 639	jvg@balsfjord.kommune.no
Lillian Pedersen	Konst. Kommunalsjef	975 97 570	lillian.pedersen@balsfjord.kommune.no

Målselv kommune

NAVN	STILLING	TELEFON	E-POST
	Rådmann		
Stig Arne Hortedahl	Kommunalsjef	924 61 616	stig.hortedahl@malselv.kommune.no
Inger Holmgren	Kommunalsjef	908 10 373	inger.holmgren@malselv.kommune.no

Kåfjord kommune

NAVN	STILLING	TELEFON	E-POST
Einar Pedersen	Rådmann	91703255	einar.pedersen@kafjord.kommune.no
Karin Karlsen	Beredskapsansvarlig	48159642	karin.karlsen@kafjord.kommune.no

Lyngen kommune

NAVN	STILLING	TELEFON	E-POST
Stig Aspås Kjærvik	Rådmann	400 28510	Stig.Aspas.Kjaervik@lyngen.kommune.no
Hilde Grønaas	Beredskapsansvarlig	400 28 555	Hilde.Gronaas@lyngen.kommune.no

Tromsø kommuneAvdeling for oppvekst og utdanning:

Avdelingsdirektør Kari Henriksen, mobil: 47452044, epost:

kari.henriksen@tromso.kommune.no

Skolefaglig rådgiver Karl Osvald Sæbø, mobil: 48 244 538, epost:

karl.osvald.sebo@tromso.kommune.no

Barnehagefaglig rådgiver Tina Berntsen Hole, mobil: 907 93 935, epost:

tina.berntsen.hole@tromso.kommune.no

Avdeling for helse og omsorg:

Avdelingsdirektør Trond Brattland, mobil: 99 23 55 34, epost:

trond.brattland@tromso.kommune.no

Kommuneoverlege: Kathrine Kristoffersen, mobil: 41 55 48 34, epost:

kathrine.kristoffersen@tromso.kommune.no

Kommuneoverlege Mikal Tønsaas, mobil: 92 61 97 01, epost:

mikal.tonsaas@tromso.kommune.no

Beredskap:

Administrasjonssjef (og fungerende beredskapsleder ved hendelser): Britt Elin Steinveg, mobil: 911 51 414, epost: britt.elin.steinveg@tromso.kommune.no

Beredskapsrådgiver Leikny Bakke Lie, Mobil: 928 655 06, epost:

leikny.bakke.lie@tromso.kommune.no

Vi bør bruke 110-sentralen aktivt ved kritiske hendelser, da de har flere forskjellige varslingsrutiner opp mot den kommunale ledelsen i Tromsø kommune

Enontekiö kommune - Finland

Det ble den 6.11.2014 inngått samarbeidsavtale mellom Storfjord og Enontekiö kommune om Redning og beredskapssamarbeid. (Saks nr. 2009/9773-12)

2.9 Fordelingsliste for beredskapsplan

ADRESSAT	ADRESSE	REPRESENTERER	MERKNAD
Kriseledelsen			Ringperm for kriseledelsen, Beredskapsrom, rådhuset
Ordføreren	Rådhuset	Kriseledelsen	
Varaordføreren	Rådhuset	Kriseledelsen	
Rådmann	Rådhuset	Kriseledelsen	
Personalsjef (ikke avklart)	Rådhuset	Kriseledelsen	
Oppvekst- og kultursjef	Rådhuset	Kriseledelsen	
Avdelingsleder- Behandlende avdeling	Helsehuset	Kriseledelsen	
Avdelingsleder- Forebyggende avdeling	Rådhuset	Vara kriseledelsen	
Plan- og Driftssjef	Rådhuset	Kriseledelsen	
Brannmester	Rådhuset	Kriseledelsen	
Brannsjef	9000 Tromsø	Tromsø Brann og Redning	Medlem i beredskapsrådet
Lensmannen i Lyngen	9143 Skibotn	Politiet	Medlem beredskapsrådet
HV 16 v/Vidar Forsaa	9046 Oteren	HV 16	Medlem beredskapsrådet
Jordbrukskonsulent	Rådhuset	Kommunen	Medlem beredskapsrådet
FIG ² v/Kjell Lambela	9143 Skibotn	Sivildforsvaret	Medlem beredskapsrådet
Kommunelege 1	9046 Oteren	Helsetjenesten	Medlem beredskapsrådet
Leder kriseteam Helsesøster	Helsehuset	Kommunens kriseteam	Til orientering
Fylkesmannen i Troms	9291 Tromsø	Fylkesmannen	Til orientering

² Frivillig innsats gruppe (sivildforsvaret)

Samordnings- og beredskapsstaben			
Driftsetaten v / Hilde H. Kibsgaard	Rådhuset	Evakueringsleder	Til orientering
Kommunepsykolog	Rådhuset	Kommunens kriseteam	Til orientering
Sokneprest i Storfjord	9046 Oteren	Kommunens kriseteam	Til orientering
Mattilsynet	Skippergata 16 9008 Tromsø		Til orientering
Prosten i Nord-Troms	Postboks 193 9156 Storslett		Til orientering
Kåfjord kommune	9146 Olderdalen		Til orientering
Lyngen kommune	9060 Lyngseidet		Til orientering
Balsfjord kommune	9050 Storsteinnes		Til orientering
Ambulansen v/ områdeleder	9040 Nordkjosbotn	Beredskapsrådet	Til orientering

VEDLEGG 2: MEDIE LISTE

Lokale medier

Medium	Telefon	e-post	Nettside
iStorfjord	918 69 132	post@istorfjord.com	www.istorfjord.com ??
Storfjord online	977 66 977	vidar@storfjord.net	www.storfjord.net ??
Framtid i Nord	777 66 900	nyhet@framtidinord.no	www.framtidinord.no
Nye Troms	778 31 333	redaksjonen@nye-troms.no	www.nye-troms.no

Regionale medier

Medium	Telefon	e-post	Nettside
NRK Troms	77 66 12 00	nordnytt@nrk.no	www.nrk.no/nordnytt
NRK Sapmi	78 46 92 00	sapmi@nrk.no	www.nrk.no/sapmi
Nordlys	07760	nyheter@nordlys.no	www.nordlys.no

Nasjonale medier

Medium	Telefon	e-post	Nettside
NTB, Oslo	22 03 44 00	vaktsjef@ntb.no	www.ntb.no
TV 2	02255	02255@tv2.no	www.tv2.no
VG	22 00 00 00	2200@vg.no	www.vg.no
Dagbladet	24 00 00 00	2400@db.no	www.dagbladet.no
Aftenposten	02286	2286@aftenposten.no	www.aftenposten.no
Kommunal rapport	24 13 64 50	redaksjon@kommunal-rapport.no	www.kommunal-rapport.no
NRK Tekst-TV			http://nrk.no/tekst-tv/436/

For medieovervåking

Medium	Nettside
Mylder	http://www.mylder.no/
Cyberwatcher	http://www.cyberwatcher.com

Vedlegg 3: Rapportering til fylkesmannen

Skjema for rapportering fra kommunen til fylkesmannen

Side___av totalt___sider

Situasjonsrapport fra **Storfjord** kommune

Dato og klokkeslett:_____

Oversikt over situasjonen:

Tiltak som er iverksatt:

Tiltak som vurderes iverksatt:

Side___av totalt___sider

Etablert beredskapsorganisasjon:

Andre opplysninger:

Veileder til skjema for rapport fra kommunen til fylkesmannen

Generelt:

Dette er en veileder til skjema for rapportering fra kommune til Fylkesmannen i Troms.

Det skal bare rapporteres om aktuelle punkter, og bare der det er endringer fra forrige rapport. Underpunktene nedenfor er bare en huskeliste/momentliste.

Oversikt over situasjonen:

- Generell situasjonsbeskrivelse
- Vurdering av situasjonen kommende døgn
- Vurdering av tilført ressursbehov kommende døgn

Tiltak som er iverksatt

Tiltak som vurderes iverksatt

Etablert beredskapsorganisasjon

- Egen kriseledelse
- Eventuelle organisasjonsendringer/-tilpasninger
- Iverksatte tiltak
- Møter i beredskapsrådet

Andre opplysninger

- Informasjon mot publikum og media
- Spesielle spørsmål knyttet til økonomi og/eller juridiske forhold
- Teknisk
 - Vannforsyning
 - Avløp/renovasjon
 - Kraftforsyning
- Helse- og sosial
 - Primærhelsetjenesten
 - Institusjoner
 - Hjemmebaserte tjenester
 - Skader på og trusler mot liv og helse
 - Befolkningen (evakuerte, skadede, døde etc.)
- Samband
- Samferdsel
- Forsyninger
- Kultur/kirke
- Skoler/barnehager
- Miljø/kulturvern

Vedlegg 4: Logg for kriseledelsen

Nr	Dato/ klokkeslett	Handlingsbeskrivelse	Merknad

Loggen må oppbevares slik at den er tilgjengelig for alle medlemmene i kommunens kriseledelse.

Vedlegg 5: Logg for mottakssentraler ved evakuering

Logg for (lokasjonens navn:)	Hendelse	Ansvarlig	Klokkeslett	Meldt til	Videresendt til	Merknader									

Vedlegg 6: Evakueringsoversikt – navneliste for mottakssentraler ved evakuering

[illegible]

Vedlegg 7: Internkontroll

1. Instruks for internkontroll

Beredskapsarbeidet skal årlig undersøkes for å fastslå om aktivitetene og resultatene av dem stemmer overens med det som er planlagt. Rådmannen initierer den årlige revisjonen i sin ledergruppe.

- A. Til dette benyttes Sjekkliste ved årlig kontroll og oppfølging. Denne fylles ut av den enkelte etatsleder i rådmannens ledergruppe og oversendes Plan- og driftssjef (kommunens beredskapsansvarlig) årlig - innen 1.april.
- B. Etter gjennomført kontroll føres Rapport fra årlig kontroll og oppfølging som fylles ut av beredskapsansvarlig og fremlegges rådmannen innen 1. mai. Innen 15.mai sendes kopi av denne rapport til Fylkesmannens beredskapsavdeling.
- C. Rådmannens ledergruppe benytter skjema for avviksmelding i sitt arbeid med kontrollen. Denne sendes kriseleder innen 1. april.
- D. Rådmannen skal samle alle tiltak med økonomiske konsekvenser som er fremkommet, og ta disse med i behandlingen av kommunens økonomiplan/ budsjett pr 1. august
- E. Dokumentert og gjennomført revisjon er rådmannens dokumentasjon på kommunens beredskapsarbeid, og fremlegges ved tilsyn.

2. Årlig kontroll, revisjon og oppfølging

Kommunal beredskapsplan

Rådmannen skal initiere og gjennomføre årlig kontroll, revisjon og oppfølging av beredskapsplan med vedlegg.

Etatsvise fagplaner

Ved årlig kontroll og oppfølging skal de ansvarlige for de ulike beredskapsplanene gå gjennom denne sjekklisten dels som en huskeliste for hva de skal gjøre og dels for å kartlegge avvik fra de krav som kommunen har vedtatt for arbeidet.

Kvalitetsmål

Sørge for at Storfjord kommune kan forebygge/håndtere krisesituasjoner slik at skadevirkningen for mennesker, miljø, økonomiske verdier og samfunns viktige funksjoner blir minst mulige.

Gjennomføring

Kvalitetsrevisjon av denne plan skal gjennomføres årlig i Storfjord kommune.

Tidsfrist 1. april hvert år. Se egen [sjekkliste](#).

Tiltak i årsbudsjett og økonomiplan

Dersom det under rullering av plan framkommer ønsker om tiltak som har økonomiske konsekvenser, skal dette tas med i behandling av kommunens budsjett av rådmann.

Avviksbehandling

Når det oppdages avvik fra plan skal det alltid skrives ut avviksmelding på kommunens standardiserte skjema.

Rullering av kommunale fagplaner for beredskap

Ved rullering av plan for kommunal kriseledelse skal det kontrolleres at alle kommunale fagplaner for beredskap ute i etatene er rullerte og ajourførte pr. 1. april hvert år.

3. Kontroll og oppfølging ved kriser/ øvelser

Dersom planverket blir berørt av kriser eller øvelser må planverket oppdateres umiddelbart og nye utgaver gis melding om og/eller distribueres i henhold til [fordelingslisten](#).

Kriseleder er ansvarlig for at det hvert år planlegges og gjennomføres øvelse for kommunal kriseledelse.

Det må vurderes hva som er mest formålstjenlig; papirøvelser eller praktiske øvelser.

4. Kontrollskjema

Skjemaet fylles ut etter at kontrollen er utført, og rapport er oversendt de respektive mottakere. Dette skjema skal alltid være å finne sammen med selve planen.

Kontroll av planverket er utført. Sjekklistene er utfylt og videresendt ihht rutine:

Dato	Utført av	Oppdatering

5. Sjekkliste

- for årlig gjennomgang av overordnet beredskapsplan inkl. fagplaner

Har det skjedd endringer i målsetning, lovverk, ressurser, ansvarsforhold eller varslingslister som er oppført i planen?

☐ JA ☐ NEI

Hvis JA er eventuelle endringer korrigert?

☐ JA ☐ NEI Hvis NEI: Skriv avviksmelding.

Dersom planen berøres av kriser eller øvelser skal denne uten opphold gjennomgås og evt. korrigeres. Har det oppstått kriser eller vært gjennomført øvelser som berører planverket siste året?

☐ JA ☐ NEI

Hvis JA: Er planen gjennomgått etter krisen / øvelsen?

☐ JA ☐ NEI Hvis NEI: Skriv avviksmelding.

Hvis JA: Er planen korrigert for eventuelle registrerte avvik?

☐ JA ☐ NEI Hvis NEI: Skriv avviksmelding

Ved korrigeringsplanen skal alle oppførte på fordelingslisten få melding eller tilsendt ny utgave innen 1.april

Dersom planen er korrigert; har alle oppført på fordelingslisten mottatt revidert plan?

☐ JA ☐ NEI Hvis NEI: Skriv avviksmelding.

Ønsker om tiltak som har økonomiske konsekvenser, skal tas med i behandling av kommunens økonomiplan/budsjett pr 1. august.

Fremkom det ved forrige årlige kontroll og oppfølging av denne planen ønsker om tiltak som måtte inn i økonomiplanen?

☐ JA ☐ NEI Hvis JA: Ble tiltaket tatt inn i planen?
Hvis NEI: Skriv avviksmelding

Har det ved denne årlige kontroll og oppfølging av planen fremkommet ønsker om tiltak som må inn i tiltaksplanen?

☐ JA ☐ NEI Hvis JA: Før tiltaket opp i kommende tiltaksplan.

Etat:

--

Etatsleder:

--

Denne sjekklista oversendes kommunens beredskapsansvarlig innen 1.april.

6. Rapport fra årlig kontroll og oppfølging

Fylles ut av beredskapsansvarlig på bakgrunn av rapporter fra kriseledelsen og oversendes rådmannen innen 1.mai

Kontroll og oppfølging av:

--

Navn på plan:

--

☐ Ved gjennomgang av beredskapsarbeidet ble det ikke konstatert avvik.

☐ Ved gjennomgang av beredskapsarbeidet ble det konstatert avvik.

Det ble konstatert avvik fra følgende krav til arbeidet:

☐ Planen skal korrigeres ved årlig kontroll og oppfølging innen 1.april

☐ Dersom planen berøres av kriser eller øvelser skal denne gjennomgås og evt. korrigeres.

☐ Ved korrigering av planen skal alle oppført på fordelingslisten få tilsendt ny utgave innen 1.mai.

☐ Ønsker om tiltak som har økonomiske konsekvenser skal tas med i behandling av kommunens økonomiplan / budsjett pr 1. august.

☐ Kriseleder skal annethvert år planlegge og gjennomføre øvelser.

Avvik er:

--

Avvik ble funnet ved:

--

Forslag til tiltak for å korrigere avviket:

--

Ansvarlig for å gjennomføre tiltaket:

--

Frist for å gjennomføre tiltaket:

--

Dato:

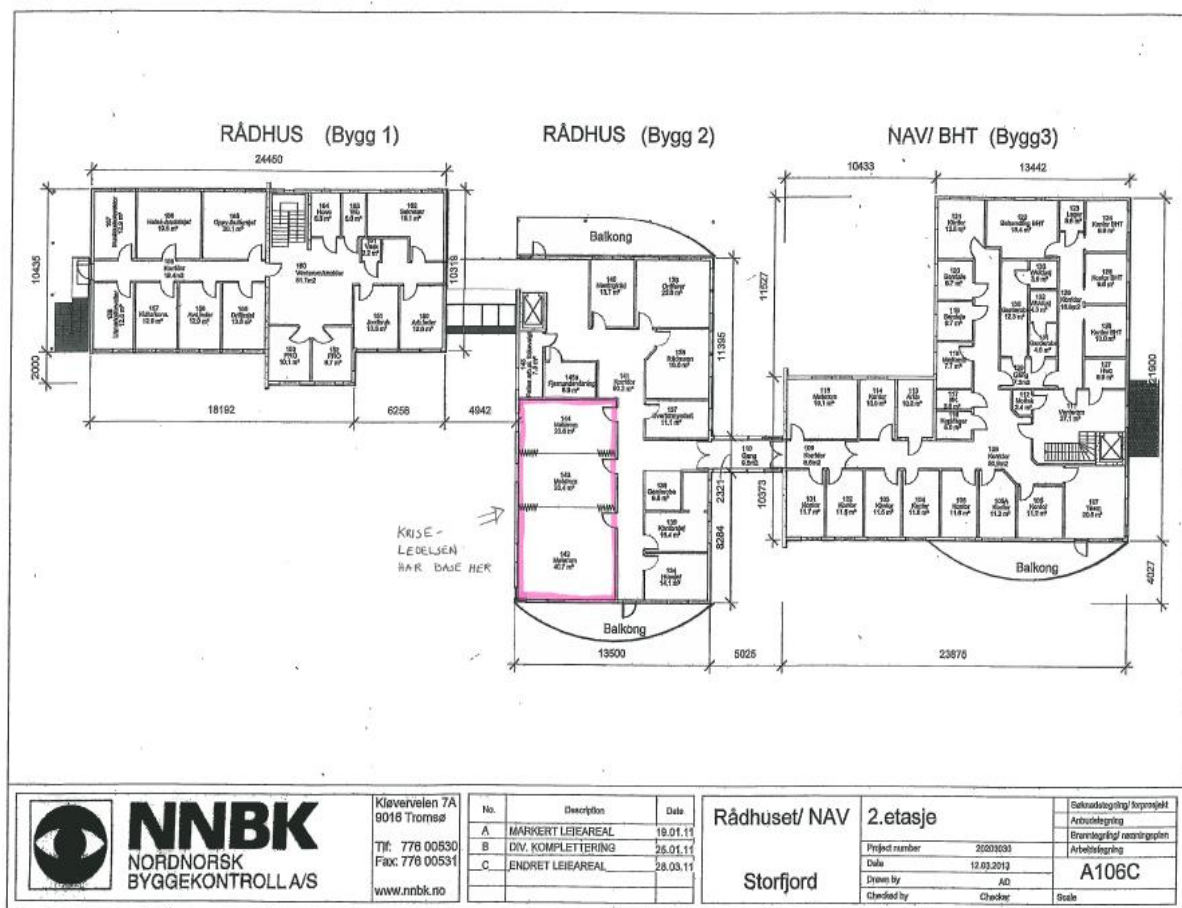
--

Beredskapsansvarlig:

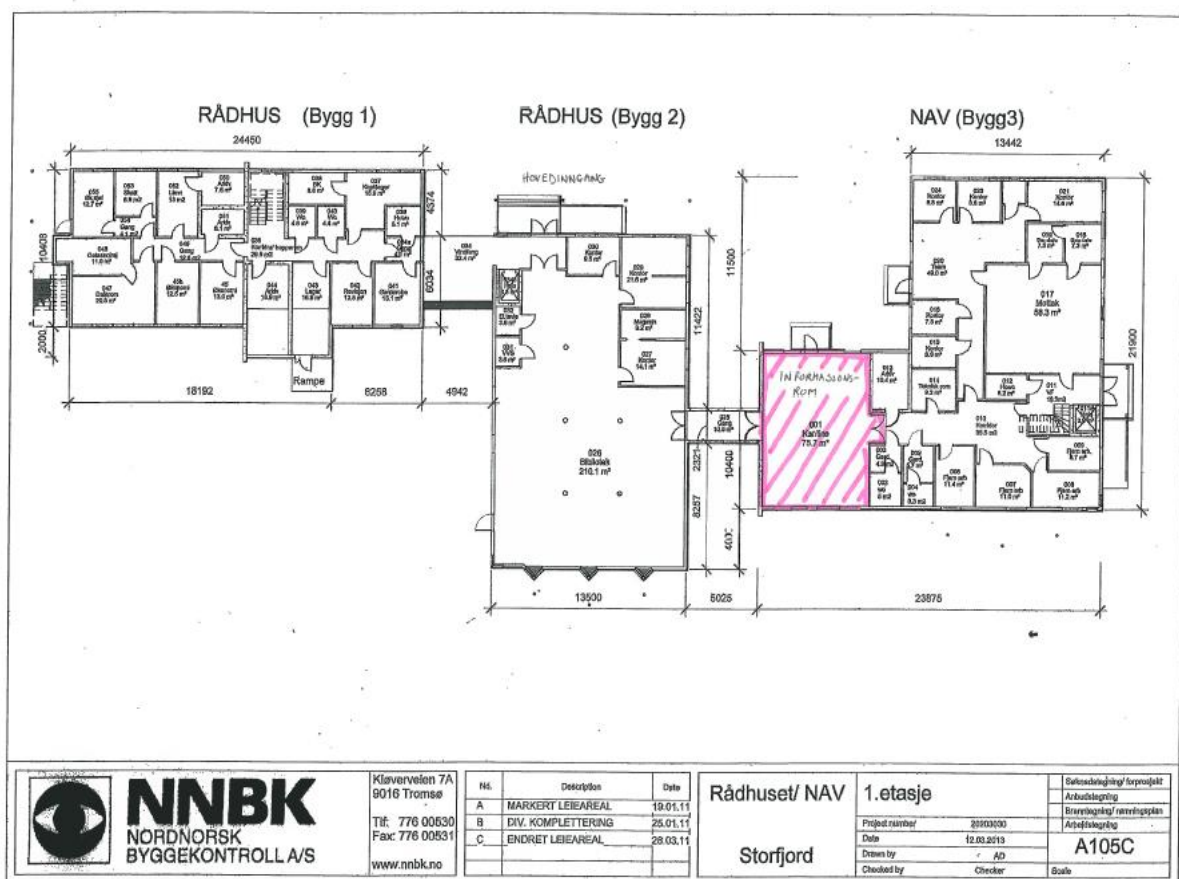
--

Vedlegg 9: Romkart

Kriseledelsen samles i rådhuset, 2.etg. Rommene er markert i kartet.



Markert i kart





Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
9/20	Storfjord plan- og driftsstyre	07.02.2020

Avslag - dispensasjon - transport av forflytningshemmede

Saksopplysninger

Storfjord kommune har fattet vedtak, i henhold til forskrift for bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag § 6, særlig behov.

Navn:	Eli-Mari Mjøs
Type kjøretøy:	Snøscooter
Andre sjåfører:	Øivind Mjøs Kurt Mjøs
Tidsrom: (også evt. innen døgnet)	01.02. – 03.05. Til og med 2022. Det er et generelt motorferdselforbud fom. 05.05 tom. 30.06 jfr. § 9 i forskriften.

Vilkår for at tillatelse skal kunne gis:

- Søkeren må påvise et særlig behov
- Behovet må ikke knytte seg til turkjøring
- Behovet må ikke kunne dekkes på annen måte
- Behovet må vurderes mot mulige skader og ulemper ut fra målet om å redusere motorferdselen til et minimum

Formålet med kjøringen:

Komme seg fra parkeringsplassen på Galggojärvi og ut på isen for å isfiske.

Den som forsettlig eller uaktsomt overtrer loven, forskriften eller vilkår fastsatt i medhold av loven, eller medvirker dertil, er strafferettslig ansvarlig etter Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag, § 12

Formålet med motorferdselloven og forskriften er at omfanget av motorferdsel i utmark skal være mest mulig begrenset. Dette formålet innebærer at begrepet «funksjonshemmede» i forskriften § 5 b må tolkes strengt. At søkeren kan dokumentere en viss grad av nedsatt mobilitet på grunn av nedsatt helse, medfører ikke at søker anses å oppfylle vilkåret om å være «funksjonshemmet» i forskriftens tilstand. Der søker fortsatt har evne til å komme seg ut i naturen til fots eller ski, legger vi til grunn at vilkåret ikke er oppfylt selv om søker kun evner å gjennomføre relativt korte turer. Ut fra helsetilstanden som søker har dokumentert legger vi til grunn at vilkåret for å gi dispensasjon etter § 5 ikke er oppfylt. Søknaden skal dermed behandles etter § 6

- Søkeren må påvise et særlig behov:
Søkeren påviser et særlig behov gjennom legeerklæring.
- Behovet må ikke knytte seg til turkjøring:
Behovet knytter seg indirekte til turkjøring da formålet er å komme seg ut på isen for å fiske
- Behovet må ikke kunne dekkes på annen måte:
Behovet kan dekkes på annen måte, da Storfjord kommune har 18 mil med snøscooterløype som går helt frem til flere fiskevann, eksempelvis Cazajavri, Govdajavri, Veltvatnet

- Behovet må vurderes mot mulige skader og ulemper ut fra målet om å redusere motorferdselen til et minimum

Å kjøre fra parkeringsplassen ut på Galggojavri er i seg selv ikke den lange biten å kjøre, men vi har et stort løypenett som kan benyttes, der søker kan bli transportert av andre for å kunne drive isfiske.

Rådmannens innstilling

Storfjord kommune avslår dispensasjonssøknad etter motorferdselforskriftens § 6.

Motorferdsel i utmark og vassdrag (KF-195)



MHF

Innledning

Du må søke om tillatelse til all kjøring som ikke er uttrykkelig tillatt etter lov eller forskrift.

Gjelder søknaden leiekjøring

☐ Ja

☒ Nei

Formål isfiske på hele vannet Gålggfjærvu

Er søkeren

☒ Privatperson

☐ Foretak/lag/forening

Motorferdsel i utmark og vassdrag skal foregå aktsomt og hensynsfullt for å unngå skade og ulempe for naturmiljø og mennesker.

Søkeren

Opplysninger om søkeren

Fødselsdato

220847

Fornavn

Eli-Mari

Etternavn

Mjøs

Adresse

Øvergårdvn 1329

Postnummer

9040

Poststed

Nordkjøsløtn

Telefon

Mobil

41557493

E-post

Skal søkeren kun kjøre selv

☐ Ja

☒ Nei

Hvis søkeren ikke skal kjøre selv, eller det skal være flere sjåførere, oppgi andre sjåførere

Fornavn	Etternavn	Telefon
Øivind	Mjøs	91625833
Kurt	Mjøs	47457185

Søkeren

Opplysninger om foretak/lag/forening

Organisasjonsnummer

Type motor

☐ Elektrisk

☒ Forbrenningsmotor

Eventuelt tilleggsutstyr til kjøretøyet

☐ For vedkjøring ☒ Kjelke ☐ Spesialutstyr

Tidsrom

Det søkes om kjøring på

- ☐ Barmark/åpent vann
- ☒ Snødekt mark/islagt vann
- ☐ Begge deler

Dag(er) og/eller periode(r) det søkes for

Skal kjøringen foregå

- ☒ Over en/flere perioder
- ☐ På bestemt(e) dag(er)

Dato	Antall turer denne dagen
01.02.2020 - 03.05.2020	☐ 1 tur ☒ 2- 5 turer pr. dag. ☐ 5 - 10 turer ☐ 11 - 20 turer ☐ 21 - 30 turer ☐ Mer enn 30 turer
	☐ 1 tur ☐ 2- 5 turer ☐ 5 - 10 turer ☐ 11 - 20 turer ☐ 21 - 30 turer ☐ Mer enn 30 turer
	☐ 1 tur ☐ 2- 5 turer ☐ 5 - 10 turer ☐ 11 - 20 turer ☐ 21 - 30 turer ☐ Mer enn 30 turer
	☐ 1 tur ☐ 2- 5 turer ☐ 5 - 10 turer ☐ 11 - 20 turer

	☐ 1 tur ☐ 2- 5 turer ☐ 5 - 10 turer ☐ 11 - 20 turer ☐ 21 - 30 turer ☐ Mer enn 30 turer
	☐ 1 tur ☐ 2- 5 turer ☐ 5 - 10 turer ☐ 11 - 20 turer ☐ 21 - 30 turer ☐ Mer enn 30 turer
	☐ 1 tur ☐ 2- 5 turer ☐ 5 - 10 turer ☐ 11 - 20 turer ☐ 21 - 30 turer ☐ Mer enn 30 turer
	☐ 1 tur ☐ 2- 5 turer ☐ 5 - 10 turer ☐ 11 - 20 turer ☐ 21 - 30 turer ☐ Mer enn 30 turer
	☐ 1 tur ☐ 2- 5 turer ☐ 5 - 10 turer ☐ 11 - 20 turer ☐ 21 - 30 turer ☐ Mer enn 30 turer
	☐ 1 tur ☐ 2- 5 turer ☐ 5 - 10 turer ☐ 11 - 20 turer ☐ 21 - 30 turer ☐ Mer enn 30 turer
	☐ 1 tur ☐ 2- 5 turer

		☐ 5 - 10 turer ☐ 11 - 20 turer ☐ 21 - 30 turer ☐ Mer enn 30 turer
		☐ 1 tur ☐ 2- 5 turer ☐ 5 - 10 turer ☐ 11 - 20 turer ☐ 21 - 30 turer ☐ Mer enn 30 turer
		☐ 1 tur ☐ 2- 5 turer ☐ 5 - 10 turer ☐ 11 - 20 turer ☐ 21 - 30 turer ☐ Mer enn 30 turer
		☐ 1 tur ☐ 2- 5 turer ☐ 5 - 10 turer ☐ 11 - 20 turer ☐ 21 - 30 turer ☐ Mer enn 30 turer
		☐ 1 tur ☐ 2- 5 turer ☐ 5 - 10 turer ☐ 11 - 20 turer ☐ 21 - 30 turer ☐ Mer enn 30 turer
		☐ 1 tur ☐ 2- 5 turer ☐ 5 - 10 turer ☐ 11 - 20 turer ☐ 21 - 30 turer ☐ Mer enn 30 turer
		☐ 1 tur ☐ 2- 5 turer ☐ 5 - 10 turer ☐ 11 - 20 turer ☐ 21 - 30 turer ☐ Mer enn 30 turer

		☐ 1 tur ☐ 2- 5 turer ☐ 5 - 10 turer ☐ 11 - 20 turer ☐ 21 - 30 turer ☐ Mer enn 30 turer
		☐ 1 tur ☐ 2- 5 turer ☐ 5 - 10 turer ☐ 11 - 20 turer ☐ 21 - 30 turer ☐ Mer enn 30 turer
		☐ 1 tur ☐ 2- 5 turer ☐ 5 - 10 turer ☐ 11 - 20 turer ☐ 21 - 30 turer ☐ Mer enn 30 turer
		☐ 1 tur ☐ 2- 5 turer ☐ 5 - 10 turer ☐ 11 - 20 turer ☐ 21 - 30 turer ☐ Mer enn 30 turer
		☐ 1 tur ☐ 2- 5 turer ☐ 5 - 10 turer ☐ 11 - 20 turer ☐ 21 - 30 turer ☐ Mer enn 30 turer

Søkes det for tilsvarende dag(er) og/eller periode(r) i flere år

☒ Ja

☐ Nei

Antall år

2 år

Leiekjøring

Det søkes om tillatelse for bruk av motorkjøretøy i inntektsbringende virksomhet for

☐ Transport mellom bilveg og hytte



Gálggo

Dato: 29.01.2020

Målestokk: 1:20000

Koordinatsystem: UTM 35N

